









PLAN OPERATIVO ANUAL

V.5

PROCESO: CONTROL INTERNO		VIGENCIA: 2024				FECHAS DE EJECUCIÓN (Indicar en cada celda la fecha de inicio y terminación de la actividad)												
ÁREA DE DIRECCIONAMIENTO	OBJETIVO ESTRATÉGICO	PROGRAMA	SUBPROGRAMA	TIPO DE INICIATIVA	ACTIVIDADES PLANEADAS	PESO % PARA CADA ACTIVIDAD	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DECEMBRE
							Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin
6. MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL, GOBERNANZA Y LIDERAZGO SECTORIAL	6. Fortalecer y mejorar los procesos y procedimientos Administrativos, Jurídicos, Financieros y Técnicos enfocados al cumplimiento de los objetivos de la entidad, el plan de desarrollo y los requisitos de los entes de control, con herramientas tecnológicas modernas que contribuyan a la innovación, desempeño con resultados y satisfacción de nuestros comerciantes y aliados.	6.1 Fortalecimiento institucional	6.1.1 Calidad y Control	Funcional	ADECUACION FISICA EN TRABAJOS DE OBRA CIVIL Y SUMINISTRO DE MOBILIARIO DE OFICINA PARA EL CONVENIO CON LA POLICIA METROPOLITANA DE BOGOTÁ EN EL LOCAL 400014 DE LA CORPORACION DE ABASTOS DE BOGOTÁ, CORABASTOS S.A	6,3%												
6. MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL, GOBERNANZA Y LIDERAZGO SECTORIAL	6. Fortalecer y mejorar los procesos y procedimientos Administrativos, Jurídicos, Financieros y Técnicos enfocados al cumplimiento de los objetivos de la entidad, el plan de desarrollo y los requisitos de los entes de control, con herramientas tecnológicas modernas que contribuyan a la innovación, desempeño con resultados y satisfacción de nuestros comerciantes y aliados.	6.1 Fortalecimiento institucional	6.1.1 Calidad y Control	Funcional	CONTRATACION DEL SERVICIO DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y PRIMEROS AUXILIOS CON SERVICIO DE AMBULANCIA 24 HORAS, PERSONAL CAPACITADO, COMUNICACIÓN A LA LINEA DE EMERGENCIAS DEL DISTRITO CAPITAL NUSE Y FUNCIONAMIENTO DE UN AREA DE PRIMEROS AUXILIOS AL INTERIOR DE LA CENTRAL	6,3%												
3. MODERNIZACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA LOGÍSTICA	3. Optimizar, modernizar, actualizar o ampliar la infraestructura y logística que tiene y requiere la Corporación de Abastos de Bogotá para conformar un equipamiento competitivo y operativamente organizado con el fin de satisfacer la necesidad de abastecimiento de productos agrícolas en la ciudad y la región.	3.1 Infraestructura moderna y eficiente	3.1.2 Mantenimiento a la infraestructura logística	Funcional	CONTRATACION DEL SERVICIO SUMINISTRO E INSTALACIÓN CERTIFICADA PUESTA EN FUNCIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE ANCLAJE Y LINEAS DE VIDA PARA LAS BODEGA 81 DE LA CENTRAL	6,3%												
3. MODERNIZACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA LOGÍSTICA	3. Optimizar, modernizar, actualizar o ampliar la infraestructura y logística que tiene y requiere la Corporación de Abastos de Bogotá para conformar un equipamiento competitivo y operativamente organizado con el fin de satisfacer la necesidad de abastecimiento de productos agrícolas en la ciudad y la región.	3.1 Infraestructura moderna y eficiente	3.1.2 Mantenimiento a la infraestructura logística	Funcional	CONTRATACION DEL SERVICIO SUMINISTRO E INSTALACIÓN CERTIFICADA PUESTA EN FUNCIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE ANCLAJE Y LINEAS DE VIDA PARA LAS BODEGA 29 DE LA CENTRAL	6,3%												
6. MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL, GOBERNANZA Y LIDERAZGO SECTORIAL	6. Fortalecer y mejorar los procesos y procedimientos Administrativos, Jurídicos, Financieros y Técnicos enfocados al cumplimiento de los objetivos de la entidad, el plan de desarrollo y los requisitos de los entes de control, con herramientas tecnológicas modernas que contribuyan a la innovación, desempeño con resultados y satisfacción de nuestros comerciantes y aliados.	6.2 Nuestro talento, nuestro tesoro	6.2.1 Bien-estar para estar bien	Funcional	PRESTACION DE SERVICIOS DE ASEO Y CAFETERIA EN LA SEDE ADMINISTRATIVA DE LA CORPORACION DE ABASTOS DE BOGOTÁ S.A (CORABASTOS) QUE COMPRENDE: EDIFICIO ADMINISTRATIVO, EDIFICIO DE INVESTIGACIONES, EDIFICIO DENOMINADO TORRE DE CONTROL, OFICINA SINDICATO, OFICINAS DEL ICA, OFICINA DE LA SUINEL, COLEGIO, INSPECCION Y CONTROL, MODULO DE PRIMEROS AUXILIOS, CAMPAMENTO, TEATRO, SALON SALUD Y LAS QUE DETERMINE EL SUPERVISOR DEL CONTRATO.	6,3%												
6. MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL, GOBERNANZA Y LIDERAZGO SECTORIAL	6. Fortalecer y mejorar los procesos y procedimientos Administrativos, Jurídicos, Financieros y Técnicos enfocados al cumplimiento de los objetivos de la entidad, el plan de desarrollo y los requisitos de los entes de control, con herramientas tecnológicas modernas que contribuyan a la innovación, desempeño con resultados y satisfacción de nuestros comerciantes y aliados.	6.1 Fortalecimiento institucional	6.1.1 Calidad y Control	Funcional	REALIZAR EL MANTENIMIENTO MECANICO PREVENTIVO, CORRECTIVO, ELECTRICO Y ELECTRONICO REPARACION GENERAL INCLUIDA MANO DE OBRA Y RESPUESTAS A LOS VEHICULOS DE PROPIEDAD DE LA CORPORACION	6,3%												
6. MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL, GOBERNANZA Y LIDERAZGO SECTORIAL	6. Fortalecer y mejorar los procesos y procedimientos Administrativos, Jurídicos, Financieros y Técnicos enfocados al cumplimiento de los objetivos de la entidad, el plan de desarrollo y los requisitos de los entes de control, con herramientas tecnológicas modernas que contribuyan a la innovación, desempeño con resultados y satisfacción de nuestros comerciantes y aliados.	6.1 Fortalecimiento institucional	6.1.1 Calidad y Control	Funcional	SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE (GASOLINA Y ACPM) LUBRICANTES, ADITIVOS, LAVADO, ENGRASE, CAMBIO DE ACEITE, DESPINCHE A LOS VEHICULOS, MOTOBOMBAS, GUADANAÑORAS Y EQUIPOS DE MANTENIMIENTO DE PROPIEDAD DE CORABASTOS	6,3%												
8. SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL, MEJORAMIENTO DEL ENTORNO Y MANEJO EFICIENTE DE EXCEDENTES.	6. Fortalecer y mejorar los procesos y procedimientos Administrativos, Jurídicos, Financieros y Técnicos enfocados al cumplimiento de los objetivos de la entidad, el plan de desarrollo y los requisitos de los entes de control, con herramientas tecnológicas modernas que contribuyan a la innovación, desempeño con resultados y satisfacción de nuestros comerciantes y aliados.	8. Ecosistema Corabastos	8.1 Con huella verde y social	Funcional	PRESTACION DE SERVICIOS PARA EJECUTAR ACTIVIDADES DE LIMPIEZA, LAVADO Y ESTERILIZACION DE 39 PUNTOS DE HIGIENIZACION DE MANOS QUE COMPRENDEN DE 21 LAVAMANOS, 77 POCETAS DE AGUA, JABONERAS, PISOS, PAREDES, AREA PERIMETRAL Y SUMINISTRO DIARIO DE JABON ANTIBACTERIAL PARA MANOS, CON EL FIN DE FORTALECER LAS MEDIDAS HIGIENIZACION AL INTERIOR DE LA CORPORACION DE ABASTOS DE BOGOTÁ S.A - CORABASTOS, DANDO CUMPLIMIENTO A LAS MEDIDAS IMPARTIDAS POR LA SECRETARIA DE SALUD DE BOGOTÁ D.C	6,3%												
6. MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL, GOBERNANZA Y LIDERAZGO SECTORIAL	6. Fortalecer y mejorar los procesos y procedimientos Administrativos, Jurídicos, Financieros y Técnicos enfocados al cumplimiento de los objetivos de la entidad, el plan de desarrollo y los requisitos de los entes de control, con herramientas tecnológicas modernas que contribuyan a la innovación, desempeño con resultados y satisfacción de nuestros comerciantes y aliados.	6.1 Fortalecimiento institucional	6.1.1 Calidad y Control	Funcional	MANTENIMIENTO Y RECARGA DE EQUIPOS CONTRA INCENDIO, EN EL MARCO DEL DESARROLLO DEL PLAN DE EMERGENCIAS Y CONTINGENCIAS DE LA CORPORACION DE ABASTOS DE BOGOTÁ S.A "CORABASTOS	6,3%												
6. MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL, GOBERNANZA Y LIDERAZGO SECTORIAL	6. Fortalecer y mejorar los procesos y procedimientos Administrativos, Jurídicos, Financieros y Técnicos enfocados al cumplimiento de los objetivos de la entidad, el plan de desarrollo y los requisitos de los entes de control, con herramientas tecnológicas modernas que contribuyan a la innovación, desempeño con resultados y satisfacción de nuestros comerciantes y aliados.	6.2 Nuestro talento, nuestro tesoro	6.2.1 Bien-estar para estar bien	Funcional	ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO A REALIZAR EN LAS INSTALACIONES DE LA CENTRAL DE ABASTOS DE BOGOTÁ	6,3%												
6. MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL, GOBERNANZA Y LIDERAZGO SECTORIAL	6. Fortalecer y mejorar los procesos y procedimientos Administrativos, Jurídicos, Financieros y Técnicos enfocados al cumplimiento de los objetivos de la entidad, el plan de desarrollo y los requisitos de los entes de control, con herramientas tecnológicas modernas que contribuyan a la innovación, desempeño con resultados y satisfacción de nuestros comerciantes y aliados.	6.2 Nuestro talento, nuestro tesoro	6.2.1 Bien-estar para estar bien	Funcional	SEÑALIZACIÓN Y DEMARCACIÓN DE RUTAS Y LUGARES ACCESIBLES PARA LA EVACUACIÓN, CON EL FIN DE DAR CUMPLIMIENTO A EL PLAN DE EMERGENCIAS DE LA CORPORACION	6,3%												
6. MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL, GOBERNANZA Y LIDERAZGO SECTORIAL	6. Fortalecer y mejorar los procesos y procedimientos Administrativos, Jurídicos, Financieros y Técnicos enfocados al cumplimiento de los objetivos de la entidad, el plan de desarrollo y los requisitos de los entes de control, con herramientas tecnológicas modernas que contribuyan a la innovación, desempeño con resultados y satisfacción de nuestros comerciantes y aliados.	6.2 Nuestro talento, nuestro tesoro	6.2.1 Bien-estar para estar bien	Funcional	REALIZAR LA INSPECCIÓN, CERTIFICACIÓN DE LOS ELEMENTOS SEGURIDAD INDUSTRIAL PARA TRABAJO EN ALTURAS ANUAL	6,3%												
6. MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL, GOBERNANZA Y LIDERAZGO SECTORIAL	6. Fortalecer y mejorar los procesos y procedimientos Administrativos, Jurídicos, Financieros y Técnicos enfocados al cumplimiento de los objetivos de la entidad, el plan de desarrollo y los requisitos de los entes de control, con herramientas tecnológicas modernas que contribuyan a la innovación, desempeño con resultados y satisfacción de nuestros comerciantes y aliados.	6.2 Nuestro talento, nuestro tesoro	6.2.1 Bien-estar para estar bien	Funcional	MANTENIMIENTO Y CERTIFICACIÓN DE LOS DESFIBRILADORES EXTERNOS AUTOMÁTICOS	6,3%												
6. MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL, GOBERNANZA Y LIDERAZGO SECTORIAL	6. Fortalecer y mejorar los procesos y procedimientos Administrativos, Jurídicos, Financieros y Técnicos enfocados al cumplimiento de los objetivos de la entidad, el plan de desarrollo y los requisitos de los entes de control, con herramientas tecnológicas modernas que contribuyan a la innovación, desempeño con resultados y satisfacción de nuestros comerciantes y aliados.	6.2 Nuestro talento, nuestro tesoro	6.2.1 Bien-estar para estar bien	Funcional	CONTRATAR LA EJECUCIÓN DE MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS AL ASCENSOR UBICADOS EN EL EDIFICIO ADMINISTRATIVO, ACTIVIDADES QUE COMPRENDEN DE LA REPARACIÓN, AJUSTE, LUBRICACIÓN, PERIÓDICA, REEMPLAZO DE PIEZAS AVERIADAS, DESAJUSTADAS O DEAGTADAS, Y SISTEMAS DEL EQUIPO.	6,3%												
				Funcional	Reportar la contratación en la plataforma de SIAOBSERVA en los terminos establecidos	15,38%												
				Funcional	Alimentar la matriz de contratación en los terminos requeridos	7,69%												

S  
U  
B  
G  
R  
E  
E  
N  
C  
I  
A  
O  
P  
E  
R  
A  
T  
I  
V  
A  
E  
I  
N  
F  
O  
R  
M  
A  
C  
I  
O  
N



PROCESO: CONTROL INTERNO		VIGENCIA: 2024				FECHAS DE EJECUCIÓN (Indicar en cada celda la fecha de inicio y terminación de la actividad)																
ÁREA DE DIRECCIONAMIENTO	OBJETIVO ESTRATÉGICO	PROGRAMA	SUBPROGRAMA	TIPO DE INICIATIVA	ACTIVIDADES PLANEADAS	PESO % PARA CADA ACTIVIDAD	ENERO	FEBERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DECIEMBRE				
							1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				
3. MODERNIZACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA LOGÍSTICA	3. Optimizar, modernizar, actualizar o ampliar la infraestructura y logística que tiene y requiere la Corporación de Abastos de Bogotá para conformar un equipamiento competitivo y operativamente organizado con el fin de satisfacer la necesidad de abastecimiento de productos agrícolas en la ciudad y la región.	3.1 Infraestructura moderna y eficiente	3.2.2 Mantenimiento, actualización y modernización de la infraestructura	Funcional	CONTRATACIÓN Y SUPERVISIÓN DEL MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE 10 SUBESTACIONES ELÉCTRICAS	2%																
				Funcional	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA REALIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO A LA PLANTA ELÉCTRICA DEL EDIFICIO ADMINISTRATIVO, PLANTA MÓVIL Y ASÍ MISMO LAS ADICIONES TENDIENTES A LA VENTILACIÓN PARA GARANTIZAR EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO.	2%																
				Funcional	REPARACIÓN DEL TANQUE UBICADO EN EL EDIFICIO ADMINISTRATIVO DE LA CORPORACIÓN.	2%																
				Estratégica	EQUIPOS DE ELECTROMAGNETISMO PARA SU RESPECTIVA CALIBRACIÓN, INSPECCIÓN POR PARTE DEL LABORATORIO CERTIFICADO POR LA ONAC DEL ÁREA DE INFRAESTRUCTURA PARA EL CUMPLIMIENTO DEL PROCEDIMIENTO DE CALIBRACIÓN DE EQUIPOS DE CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO 7.1.5.2 DE LA ISO 9001 DE 2015.	0.34%																
				Funcional	CALIBRACIÓN DE ELEMENTOS DE MEDICIÓN DEL ÁREA DE INFRAESTRUCTURA PARA EL CUMPLIMIENTO DEL PROCEDIMIENTO DE EQUIPOS DE MEDICIÓN DE CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO 7.1.5.2 DE LA ISO 9001 DE 2015.	0.33%																
Estratégica	SUMINISTRO Y ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE MEDICIÓN PARA EL ADECUADO FUNCIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE LAS BOEGAS DE LA CENTRAL DE ABASTOS DE BOGOTÁ, A FIN DE DAR CUMPLIMIENTO AL PROCEDIMIENTO DE EQUIPOS DE MEDICIÓN DE CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO 7.1.5.2 DE LA ISO 9001 DE 2015.	0.33%																				
1. GESTIÓN DE PROCESOS COMERCIALES Y COMERCIALIZACIÓN INCLUSIVA.	1.1 Proyectar y ejecutar estrategias comerciales dirigidas a fortalecer y mejorar la actividad comercial, conquistar nuevos clientes y fidelizar los existentes, teniendo siempre presente el compromiso social y ambiental de la Corporación.	1.1 Modernización y activación del tejido comercial	1.1.4 Diversificación de los canales de comercialización	Estratégica	IMPLEMENTACIÓN DYNAMICS 365 DATA VERSE, BASADO EN LA TECNOLOGÍA MICROSOFT PARA TENER ACCESO A INFORMACIÓN EN TIEMPO REAL DEL REGISTRO DE LOS GRUPOS DE INTERÉS QUE SON PARTE DE LA ATENCIÓN AL CLIENTE DE LA CENTRAL (COMPRADORES, PRODUCTORES, TRANSPORTADORES), CONECTANDO DATOS CON CANALES DIGITALES DE ATENCIÓN, MEJORANDO LOS NIVELES DE SATISFACCIÓN DEL SERVICIO Y CONECTANDO LA OFERTA CON LA DEMANDA BRINDANDO INFORMACIÓN EN TIEMPO REAL, SOLUCIÓN 100% WEB, EN LA CORPORACIÓN DE ABASTOS DE BOGOTÁ S.A.	5%																
				Estratégica	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA REALIZACIÓN DE PLAN DE COMUNICACIONES EN DIFERENTES MEDIOS, INCLUYENDO MEDIOS ESCRITOS, RADIO Y TELEVISIÓN, CON EL PROPÓSITO DE LLEVAR A CABO LA DIVULGACIÓN, PROMOCIÓN Y POSICIONAMIENTO DE LA MARCA 'CORABASTOS'	5%																
1. GESTIÓN DE PROCESOS COMERCIALES Y COMERCIALIZACIÓN INCLUSIVA.	1.1 Proyectar y ejecutar estrategias comerciales dirigidas a fortalecer y mejorar la actividad comercial, conquistar nuevos clientes y fidelizar los existentes, teniendo siempre presente el compromiso social y ambiental de la Corporación.	1.2 Medios de comunicación y plataformas virtuales	1.1.4 Diversificación de los canales de comercialización	Estratégica	1. De Regreso a clases - Come bien vive mejor	2.5%																
				Estratégica	2. Aniversario Corabastos	5.0%																
1. GESTIÓN DE PROCESOS COMERCIALES Y COMERCIALIZACIÓN INCLUSIVA.	1.1 Proyectar y ejecutar estrategias comerciales dirigidas a fortalecer y mejorar la actividad comercial, conquistar nuevos clientes y fidelizar los existentes, teniendo siempre presente el compromiso social y ambiental de la Corporación.	1.4 Crecimiento Económico y Social	1.4.1 Desarrollo Comercial y nuevos escenarios de promoción	Estratégica	3. Inaugurar Domingos 360 (incentivar la apertura y comercialización de los Domingos)	2.5%																
					4. Conectar con los comerciantes (Proponer comités individuales con la subgerencia y actualizar el directorio)	2.5%																
4. SEGURIDAD ALIMENTARIA, INOCUIDAD Y DESARROLLO CON RESPONSABILIDAD SOCIAL.	1.1 Proyectar y ejecutar estrategias comerciales dirigidas a fortalecer y mejorar la actividad comercial, conquistar nuevos clientes y fidelizar los existentes, teniendo siempre presente el compromiso social y ambiental de la Corporación.	1.4 Crecimiento Económico y Social	1.4.1 Desarrollo Comercial y nuevos escenarios de promoción	Estratégica	5. Fao y flama (apoyo comercial y divulgación)	2.5%																
					6. Expopeludos 2024	2.5%																
1. GESTIÓN DE PROCESOS COMERCIALES Y COMERCIALIZACIÓN INCLUSIVA.	1.1 Proyectar y ejecutar estrategias comerciales dirigidas a fortalecer y mejorar la actividad comercial, conquistar nuevos clientes y fidelizar los existentes, teniendo siempre presente el compromiso social y ambiental de la Corporación.	1.4 Crecimiento Económico y Social	1.4.1 Desarrollo Comercial y nuevos escenarios de promoción	Estratégica	7. Vive la Navidad En Corabastos	2.5%																
					8. Elaborar Manual de Vitrinismo (mantener una total armonía entre los locales y las zonas comunes de Corabastos)	2.5%																
1. GESTIÓN DE PROCESOS COMERCIALES Y COMERCIALIZACIÓN INCLUSIVA.	1.1 Proyectar y ejecutar estrategias comerciales dirigidas a fortalecer y mejorar la actividad comercial, conquistar nuevos clientes y fidelizar los existentes, teniendo siempre presente el compromiso social y ambiental de la Corporación.	1.4 Crecimiento Económico y Social	1.4.1 Desarrollo Comercial y nuevos escenarios de promoción	Estratégica	9. Reconocimientos	2.5%																
					10. Ruedas De Negocio	10%																
1. GESTIÓN DE PROCESOS COMERCIALES Y COMERCIALIZACIÓN INCLUSIVA.	1.1 Proyectar y ejecutar estrategias comerciales dirigidas a fortalecer y mejorar la actividad comercial, conquistar nuevos clientes y fidelizar los existentes, teniendo siempre presente el compromiso social y ambiental de la Corporación.	1.4 Crecimiento Económico y Social	1.4.1 Desarrollo Comercial y nuevos escenarios de promoción	Estratégica	Crear Coraprende con el fin de Capacitar a Comerciantes, productores y consumidor final	0.625%																
					1. Concretar alianzas con el Sena – Unad – Cámara de comercio – Nutresa	0.625%																
1. GESTIÓN DE PROCESOS COMERCIALES Y COMERCIALIZACIÓN INCLUSIVA.	1.1 Proyectar y ejecutar estrategias comerciales dirigidas a fortalecer y mejorar la actividad comercial, conquistar nuevos clientes y fidelizar los existentes, teniendo siempre presente el compromiso social y ambiental de la Corporación.	1.4 Crecimiento Económico y Social	1.4.1 Desarrollo Comercial y nuevos escenarios de promoción	Estratégica	2. Creación del plan de estudio	0.625%																
					3. Creación del contenido	0.625%																
1. GESTIÓN DE PROCESOS COMERCIALES Y COMERCIALIZACIÓN INCLUSIVA.	1.1 Proyectar y ejecutar estrategias comerciales dirigidas a fortalecer y mejorar la actividad comercial, conquistar nuevos clientes y fidelizar los existentes, teniendo siempre presente el compromiso social y ambiental de la Corporación.	1.4 Crecimiento Económico y Social	1.4.1 Desarrollo Comercial y nuevos escenarios de promoción	Estratégica	4. Divulgación	0.625%																
					5. Duración	0.625%																
1. GESTIÓN DE PROCESOS COMERCIALES Y COMERCIALIZACIÓN INCLUSIVA.	1.1 Proyectar y ejecutar estrategias comerciales dirigidas a fortalecer y mejorar la actividad comercial, conquistar nuevos clientes y fidelizar los existentes, teniendo siempre presente el compromiso social y ambiental de la Corporación.	1.4 Crecimiento Económico y Social	1.4.1 Desarrollo Comercial y nuevos escenarios de promoción	Estratégica	6. Duración	0.625%																
					7. Modificar	0.625%																
1. GESTIÓN DE PROCESOS COMERCIALES Y COMERCIALIZACIÓN INCLUSIVA.	1.1 Proyectar y ejecutar estrategias comerciales dirigidas a fortalecer y mejorar la actividad comercial, conquistar nuevos clientes y fidelizar los existentes, teniendo siempre presente el compromiso social y ambiental de la Corporación.	1.4 Crecimiento Económico y Social	1.4.1 Desarrollo Comercial y nuevos escenarios de promoción	Estratégica	7. certificación y validación	0.625%																
					8. Crear una marca Propia "Corabastos" con el propósito de fidelizar al consumidor final	0.71%																
1. GESTIÓN DE PROCESOS COMERCIALES Y COMERCIALIZACIÓN INCLUSIVA.	1.1 Proyectar y ejecutar estrategias comerciales dirigidas a fortalecer y mejorar la actividad comercial, conquistar nuevos clientes y fidelizar los existentes, teniendo siempre presente el compromiso social y ambiental de la Corporación.	1.4 Crecimiento Económico y Social	1.4.1 Desarrollo Comercial y nuevos escenarios de promoción	Estratégica	1. Definir el producto	0.71%																
					2. Establecer cantidades y volúmenes	0.71%																
1. GESTIÓN DE PROCESOS COMERCIALES Y COMERCIALIZACIÓN INCLUSIVA.	1.1 Proyectar y ejecutar estrategias comerciales dirigidas a fortalecer y mejorar la actividad comercial, conquistar nuevos clientes y fidelizar los existentes, teniendo siempre presente el compromiso social y ambiental de la Corporación.	1.4 Crecimiento Económico y Social	1.4.1 Desarrollo Comercial y nuevos escenarios de promoción	Estratégica	3. Búsqueda de proveedores potencialmente atractivos para la compra	0.71%																
					4. Solicitar cotizaciones	0.71%																
1. GESTIÓN DE PROCESOS COMERCIALES Y COMERCIALIZACIÓN INCLUSIVA.	1.1 Proyectar y ejecutar estrategias comerciales dirigidas a fortalecer y mejorar la actividad comercial, conquistar nuevos clientes y fidelizar los existentes, teniendo siempre presente el compromiso social y ambiental de la Corporación.	1.4 Crecimiento Económico y Social	1.4.1 Desarrollo Comercial y nuevos escenarios de promoción	Estratégica	5. Socializar la información con los comerciantes y gerencia general	0.71%																
					6. Decisión de la actividad.	0.71%																

S U B D I R E C C I O N E S





