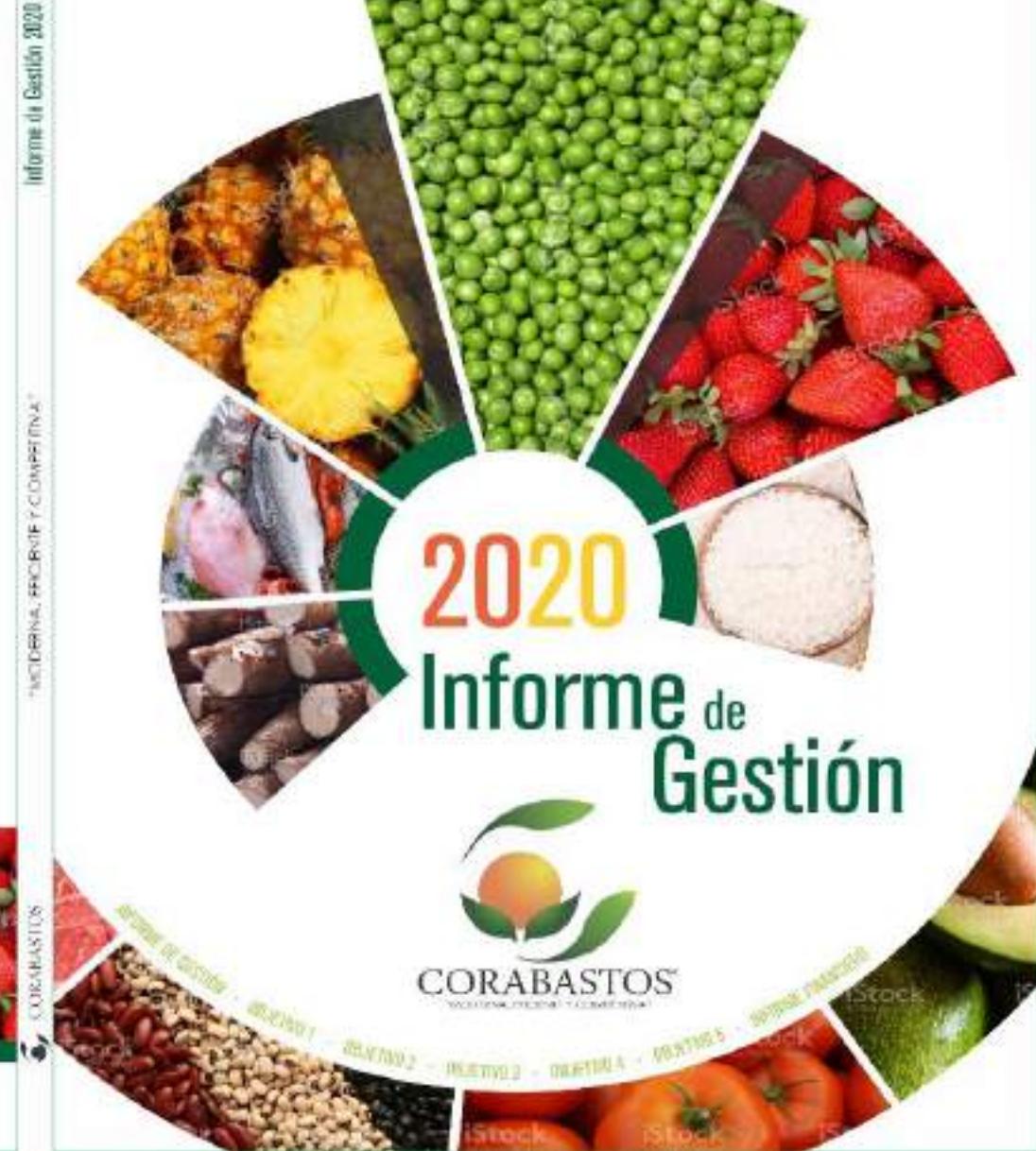




ASAMBLEA DE ACCIONISTAS

18 DE MARZO 2021





AGENDA:

- 1. Informe de la pandemia del COVID -19
- 2. Situación financiera
- 3. Desarrollo comercial y crecimiento económico
- 4. Desarrollo de la infraestructura y logística para la competitividad
- 5. Preservación y sostenibilidad ambiental
- 6. Seguridad y convivencia
- 7. Desarrollo institucional y liderazgo sectorial

1

INFORME COVID -19



MANEJO DE LA PANDEMIA POR COVID-19

- Informar el cumplimiento de las medidas impartidas por el Gobierno Nacional y Distrital, en especial las de la Secretaría Distrital de Salud, encaminadas a la prevención del riesgo de contagio por el COVID-19, el cual fue declarado como pandemia por la Organización Mundial de la Salud (OMS) el 11 de marzo de 2020.
- Relacionar las medidas adoptadas en Corabastos para evitar y reducir el riesgo de contagio del COVID- 19 en las personas que ejercen actividades laborales, comerciales o que ingresaron a las instalaciones de la Central.
- Informar detalladamente los costos de la adquisición de bienes y servicios requeridos para el plan de contingencia tendiente a mitigar los riesgos por la pandemia del COVID-19,



NORMATIVIDAD COVID-19

Decreto No 081 del 11 de marzo de 2020

“Por el cual se adoptan medidas sanitarias y acciones transitorias de policía para la preservación de la vida y mitigación del riesgo con ocasión de la situación epidemiológica causada por el coronavirus (COVID-19) en Bogotá D.C, y se dictan otras disposiciones”

(Alcaldía de Bogotá)

Resolución No 385 del 12 de marzo de 2020

“Por la cual se declara emergencia sanitaria por causa del coronavirus COVID-19 y se adoptan medidas para hacer frente al virus”

(Ministerio de Salud y Protección Social)

Decreto 092 del 22 de marzo de 2020

“Por el cual se imparten las órdenes e instrucciones necesarias para la debida ejecución de aislamiento obligatorio” (Alcaldía de Bogotá)

Decreto 457 del 22 de marzo de 2020

“Por el cual se imparten Instrucciones para el cumplimiento del Aislamiento Preventivo Obligatorio de 19 días en todo el territorio colombiano, que regirá a partir de las cero horas del miércoles 25 de marzo, hasta las cero horas del lunes 13 de abril, en el marco de la emergencia sanitaria por causa de la pandemia del coronavirus COVID-19”.

(Ministerio del Interior)



NORMATIVIDAD COVID-19

Dictamen de medidas de bioseguridad que deberá adoptar la Corporación de Abastos de Bogotá a partir del día 14 de mayo de 2020.

(Secretaría Distrital de Salud)

Dictamen de medidas de bioseguridad que deberá adoptar la Corporación de Abastos de Bogotá a partir del día 30 de junio de 2020.

(Secretaría Distrital de Salud)

Resolución No 887 del 02 de junio de 2020

“Por la cual se adopta el protocolo de bioseguridad para el manejo y el control del riesgo del coronavirus COVID-19 para centrales de abastos y plazas de mercado”

(Ministerio de Salud y Protección Social)

Decreto 169 del 12 de julio de 2020

“Por medio del cual se imparten órdenes para dar cumplimiento a la medida de aislamiento preventivo obligatorio y se adoptan medidas transitorias de policía para garantizar el orden público en las diferentes localidades del Distrito Capital”

(Alcaldía de Bogotá)



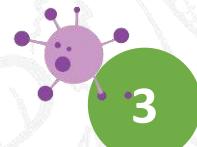
MEDIDAS ADOPTADAS POR LA CORPORACIÓN



Elaboración del Plan de Contingencia y aprobación de la Junta Directiva



Instalación Puesto de Mando Unificado



Asignación presupuestal para atender los gastos derivados de la contención del Covid- 19 en la central



Elaboración de 11 Protocolos de Bioseguridad

Medidas para el control del ingreso peatonal



Medidas para el control de ingreso vehicular



MEDIDAS ADOPTADAS POR LA CORPORACIÓN

Medidas de prevención en la plataforma comercial

Medida para reducir las aglomeraciones en la Central.

Plan de Comunicaciones

Campañas pedagógicas para la contención del virus Covid-19

Medidas de contención y prevención exigidas a los comerciantes de CORABASTOS



GASTOS POR CONTINGENCIA COVID - 19

La ejecución de contratos suscritos por la contingencia por COVID-19, por valor de

\$6.942.124.294

CONCEPTO	Acuerdo							Total general
	Otros acuerdos	Acuerdo 08	Acuerdo 10	Acuerdo 15	Acuerdo 34	Acuerdo 37	Acuerdo 39	
Lavado y desinfección de bodegas	32.138.000	104.969.000		1.566.100.062			286.264.400	1.989.471.462
Servicio gratuito de baños	361.732.997		30.919.492	380.000.000	283.200.000			1.055.852.489
Línea de vida toma de temperatura	251.967.275	17.800.000	90.703.052	335.757.628		197.055.000		893.282.955
Desinfección de manos	163.016.560		262.500.000	87.500.000				513.016.560
Fumigación y desinfección de inmuebles		58.800.000	176.610.000	88.360.174			89.136.000	412.906.174
Línea de vida ambulancia	67.400.000		67.400.000	244.074.025				378.874.025
Otrosí No. 6 contrato de vigilancia y seguridad privada				375.573.971				375.573.971
Suministro e instalación de lavamanos			323.977.500					323.977.500
Desinfección de vehículos	168.165.989			87.780.200				255.946.189
Limpieza, lavado y desinfección de lavamanos	156.898.579			86.850.246				243.748.825
Aplicación de pruebas Covid-19				115.080.000				115.080.000
Difusión medidas de prevención	78.553.480	18.351.281	11.581.080					108.485.841
Elementos de aseo y de bioseguridad	12.449.000	30.071.137	22.009.242	5.392.600				69.921.979
Apoyo alimentario equipos de lavado	40.113.450	7.182.700	7.357.400					54.653.550
Demarcación y señalización accesos y salidas				54.575.474				54.575.474
Procesos administrativos a raíz del Covid-19	12.630.900	20.148.382		3.317.400				36.096.682
Monitoreo con Dron jornada desinfección	31.200.000							31.200.000
Equipos toma de temperatura	654.500	2.677.500		11.975.200				15.307.200
Combustible y varios	6.842.032		1.528.550	369.153				8.739.735
Apoyo vigilancia en puertas			5.413.683					5.413.683
Total general	1.383.762.762	260.000.000	999.999.999	3.442.706.133	283.200.000	197.055.000	375.400.400	6.942.124.294



LIMPIEZA, LAVADO Y DESINFECCIÓN DE PASILLOS INTERNOS, CORTINAS DE LOCALES, FACHADAS Y ÁREAS PERIMETRALES DE LAS BODEGAS

2.157.450 litros de desengrasante



2.157.450 litros de traclean



719.150 litros de hipoclorito



14 litros de desinfectante pure



\$1.989.471.462

LAVADO Y LIMPIEZA DE BODEGAS

\$412.906.174

FUMIGACIÓN Y DESINFECCIÓN

\$56.950.000

DETERGENTE

Desinfección del **100%** de la central con productos de amonio cuaternario

Se contó con equipos que cumplían con normas técnicas de termonebulización y nebulización





INSTALACIÓN, LAVADO Y DESINFECCIÓN DE LAVAMANOS

720 Limpieza en el transcurso del año

10.500 litros de Jabón antibacterial

\$323.977.500

INSTALACIÓN DE LAVAMANOS

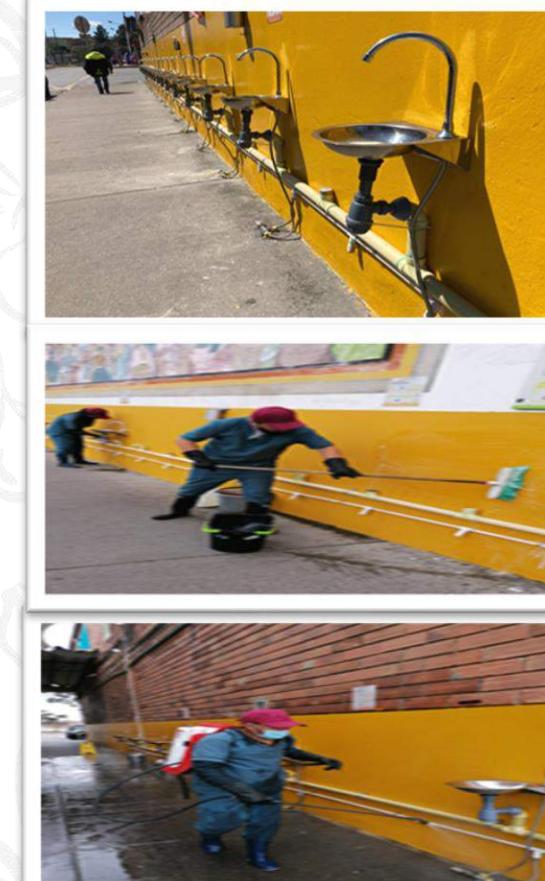
\$243.748.825

LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE LAVAMANOS

Instalación de 500 acometidas de agua potable, para la instalación de **500** lavamanos

Limpieza, lavado y desinfección diariamente del **100%** de los lavamanos

Se ofreció espacios para la correcta higienización de manos a los usuarios de la central





DESINFECCIÓN DE MANOS Y TOMA DE TEMPERATURA EN ACCESOS PEATONALES Y VEHICULARES.

4.200 LITROS
DE ALCOHOL
ANTISÉPTICO

Aplicación directa de alcohol antiséptico al 70% en manos de usuarios y visitantes de la Central de Abastos

Toma de temperatura diaria en el 100% de los accesos peatonales y vehiculares, contando con personal técnico en asistencia médica.

\$513.016.560

DESINFECCIÓN DE
MANOS

\$893.282.955

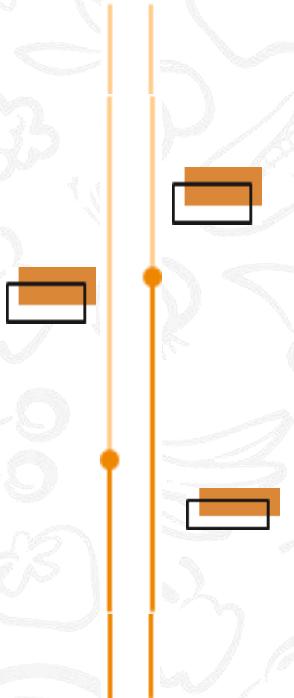
TOMA DE TEMPERATURA





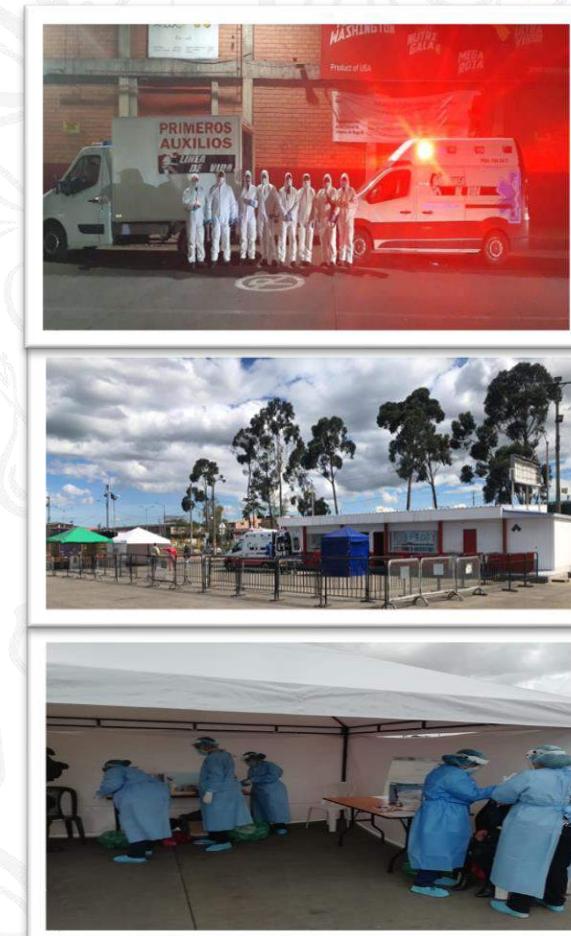
ATENCIÓN DE EMERGENCIAS, SERVICIO DE AMBULANCIA Y TOMA DE MUESTRAS COVID-19

Se desarrollaron jornadas de toma de muestras (PCR) en conjunto con la Secretaría de Salud, con el fin de identificar y orientar a posibles casos de COVID-19 al interior de la Central



Se prestó servicio de atención de emergencias y primeros auxilios con servicio de ambulancia las **24** horas del día

Se realizaron **4.998** pruebas



\$378.874.025

ATENCIÓN A EMERGENCIAS

\$115.080.000

TOMA DE PRUEBAS COVID-19



SEÑALIZACIÓN, DEMARCACIÓN Y DESINFECCIÓN DE ACCESOS VEHICULARES Y PEATONALES

5.500 LITROS DE
AMONIO
CUATERNARIO

\$255.946.189

DESINFECCIÓN DE
VEHÍCULOS

\$54.575.474

DEMARCACIÓN

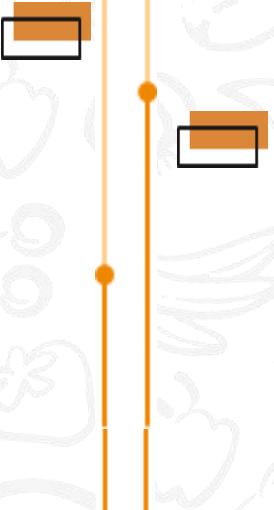
- Desinfección diaria de vehículos que ingresaron a la Central por aspersión con producto a base de amonios cuaternarios las 24 horas del día
- Demarcación en accesos y salidas de las bodegas comunales de la Corporación, agilizando la movilidad interna, estableciendo el flujo y direccionamiento peatonal





SERVICIO DE BAÑO GRATUITO

Se presta servicio de
baño gratuito



Se dispuso el servicio de **177 unidades
sanitarias gratuitas** distribuidas al interior
de las instalaciones corporativas.

\$1.055.852.489

SERVICIO DE BAÑOS





APOYO SIN NINGUNA EROGACIÓN ECONÓMICA

Lavado General de la
Central, incluido
Bodegas y zonas
comunes.



- Grupo ESMAD con tanquetas
- Mezcladoras de CEMEX
- Grupo de Directivos
- Operarios del Contratista Residuos Verdes

\$580.000.000

NOS AHORRAMOS





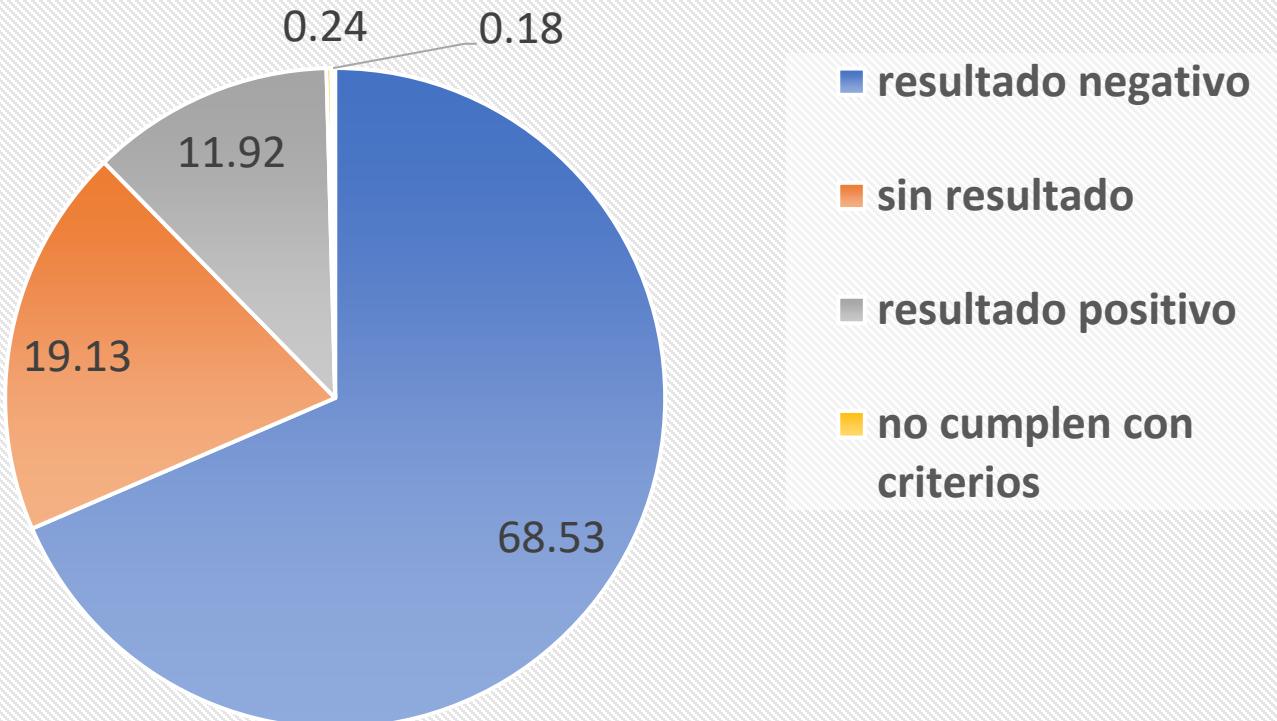
MEDIDAS POR CASOS POSITIVOS DE COVID-19

1. La Secretaría de Salud designó un equipo de epidemiología de 3 profesionales y Corabastos contrató los servicios de un médico epidemiólogo que con los 22 auxiliares de enfermería integraron un equipo multidisciplinario que ejercieron vigilancia y seguimiento epidemiológico, dejándole exclusividad del reporte oficial de casos positivos a la S.D.S.
2. Identificación de casos positivos, y control de aislamiento.
3. Identificación y aislamiento de contactos estrechos.
4. Desinfección de los locales.
5. Suspensión de la actividad comercial.



MEDIDAS POR CASOS POSITIVOS DE COVID-19

APLICACIÓN DE 4998 PRUEBAS PCR



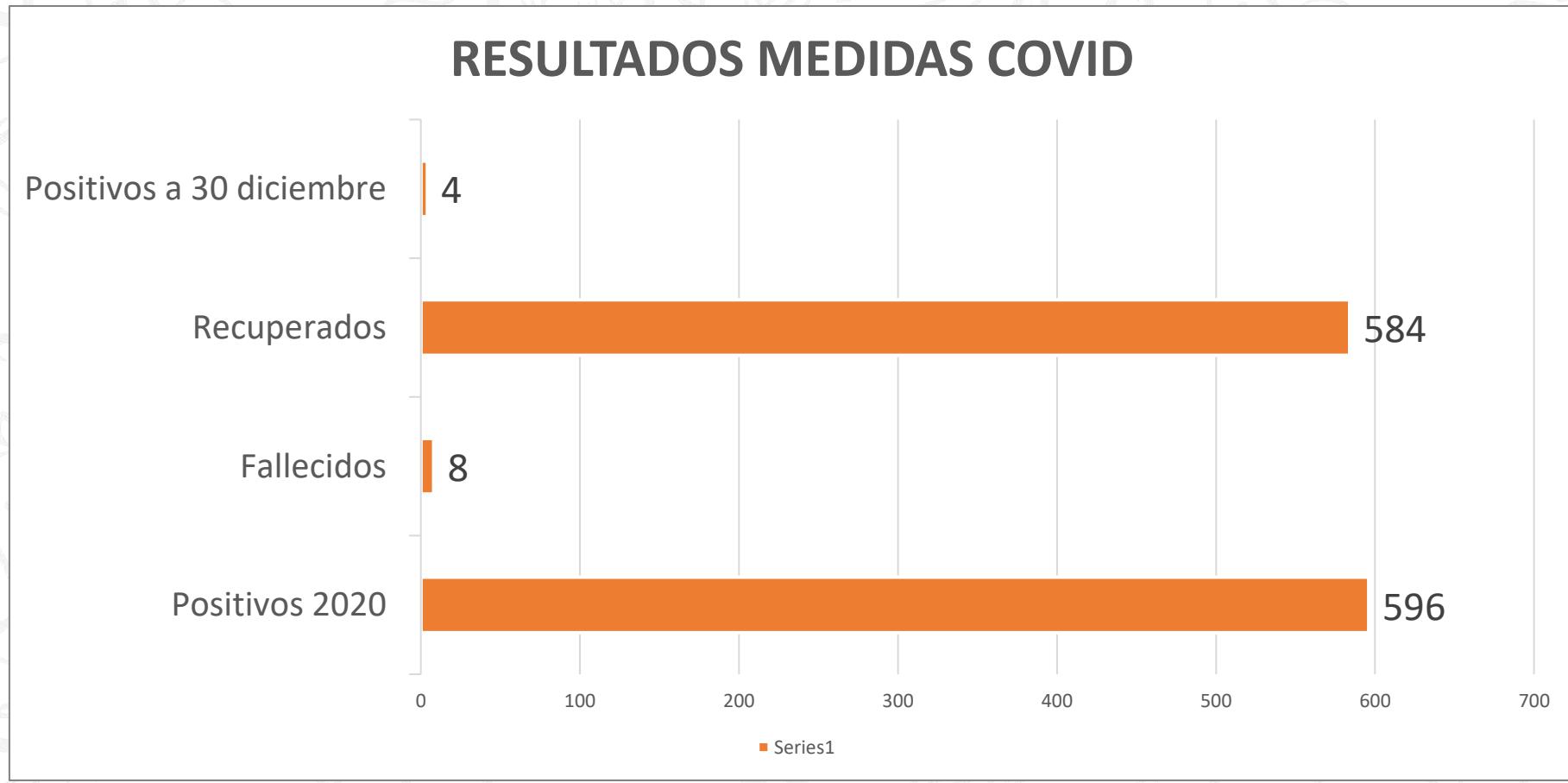
6. Dando cumplimiento a las directrices del protocolo de bioseguridad se aplicaron **4998** pruebas molecular RT - PCR SARS - COV – 2

Casos positivos 596



RESULTADO DE LAS MEDIDAS COVID-19

1. Se logró dar continuidad a la comercialización de productos agroalimentarios garantizando así el correcto funcionamiento de la cadena de abastecimiento.

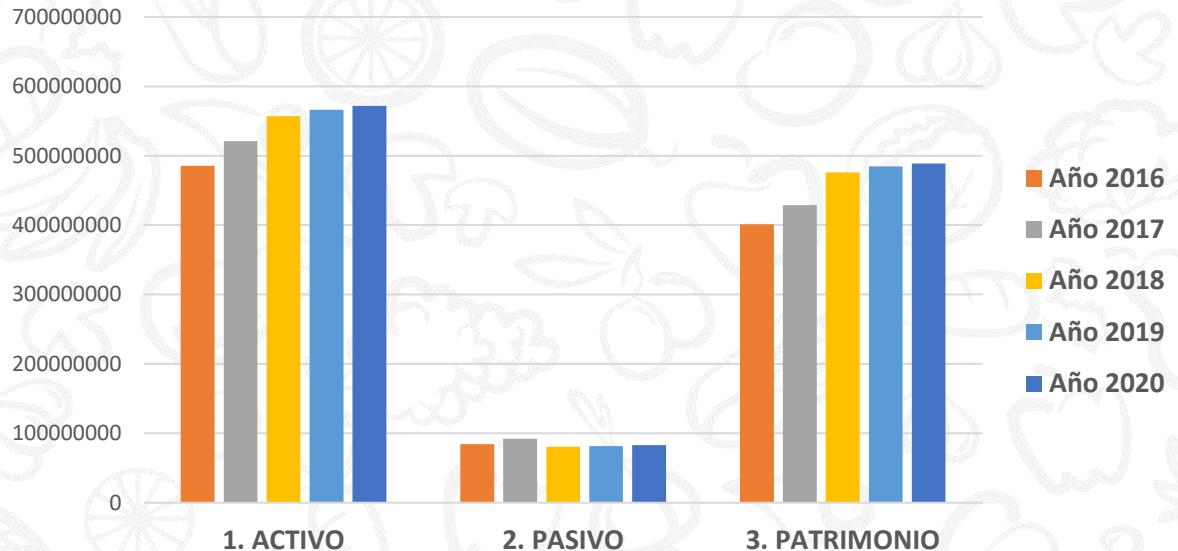


2

INFORME FINANCIERO



SITUACIÓN FINANCIERA



Cifras en Miles

Incremento del valor patrimonial
2012 al 2020 ► **153,89%**

Cifras en Millones

FORTALECIMIENTO FINANCIERO

En el año 2020 tuvimos un incremento de 0,99% respecto del año 2019 en los activos, los pasivos presentaron un aumento de 0,35%, para un incremento patrimonial del 0,90%.





SITUACIÓN FINANCIERA

FORTALECIMIENTO FINANCIERO

Ingresos Operacionales



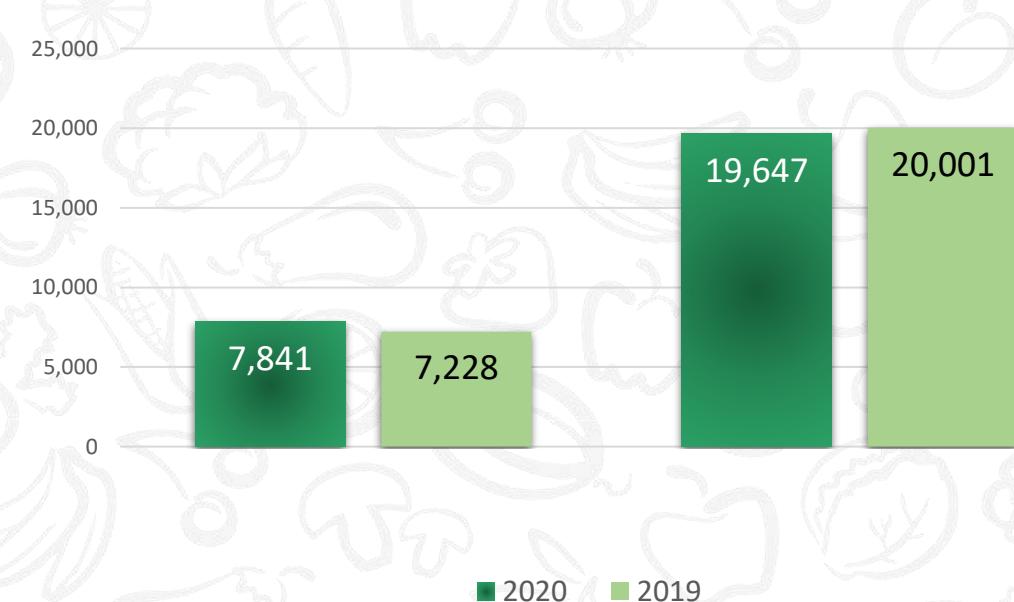
Los ingresos por actividades inmobiliarias tuvieron una disminución del 1,77% con respecto a la vigencia 2019, esto se debió a las medidas tomadas para la atención a la contingencia por el Covid -19, tales como:

- Suspensión de contratos de arrendamiento
- Permisos de ventas de ambulantes
- Cocinas comunales.
- Recargos por pagos extemporáneos.

Todas estas medidas en cumplimiento a los decretos promulgados para la atención al coronavirus.

Los ingresos operacionales han aumentado en un **0,95%** con respecto a la vigencia 2019.

Ingresos Operacionales comparativos 2020-2019





SITUACIÓN FINANCIERA

FORTALECIMIENTO FINANCIERO



Así mismo, podemos observar que los gastos de inversión aumentaron en un 55,06% con respecto a la vigencia 2019, este incremento se origino en la aplicación de las medidas de prevención y la implementación de las medidas de bioseguridad para disminuir el riesgo de contagio del Coronavirus dentro de la central y como consecuencia no fue posible ejecutar al 100% el plan operativo anual de inversión (POAI) lo cual origino modificaciones en la ejecución del presupuesto de inversión proyectado para la ejecución de la vigencia 2020, limitando los proyectos de modernización que se habían proyectado.

INDICADORES 2016 a 2020

Concepto	Año 2016	Año 2017	Año 2018	Año 2019	Año 2020	COMPARATIVO 2019-2020
Capital de Trabajo	\$17.070 Millones	\$ 7.483 Millones	\$9.860 Millones	\$10.348 Millones	\$12.937 Millones	 25,0%
Flujo de Caja	\$1.963 Millones	\$ 5.299 Millones	\$6.657 Millones	\$ 8.668 Millones	\$13.024 Millones	 50,3%
Vr. Acción	\$194.668	\$208.142	\$ 231.027	\$ 235.797	\$ 234.672	 0,47%



FACTURACIÓN ELECTRÓNICA

Se implementó la facturación Electrónica (Decreto 358/2020 – Resolución 0042/2020) a partir del mes de octubre de 2020 mediante resolución de facturación 18764005088400 de fecha 01 de octubre de 2020.

¿Cómo se debe facturar electrónicamente?



3

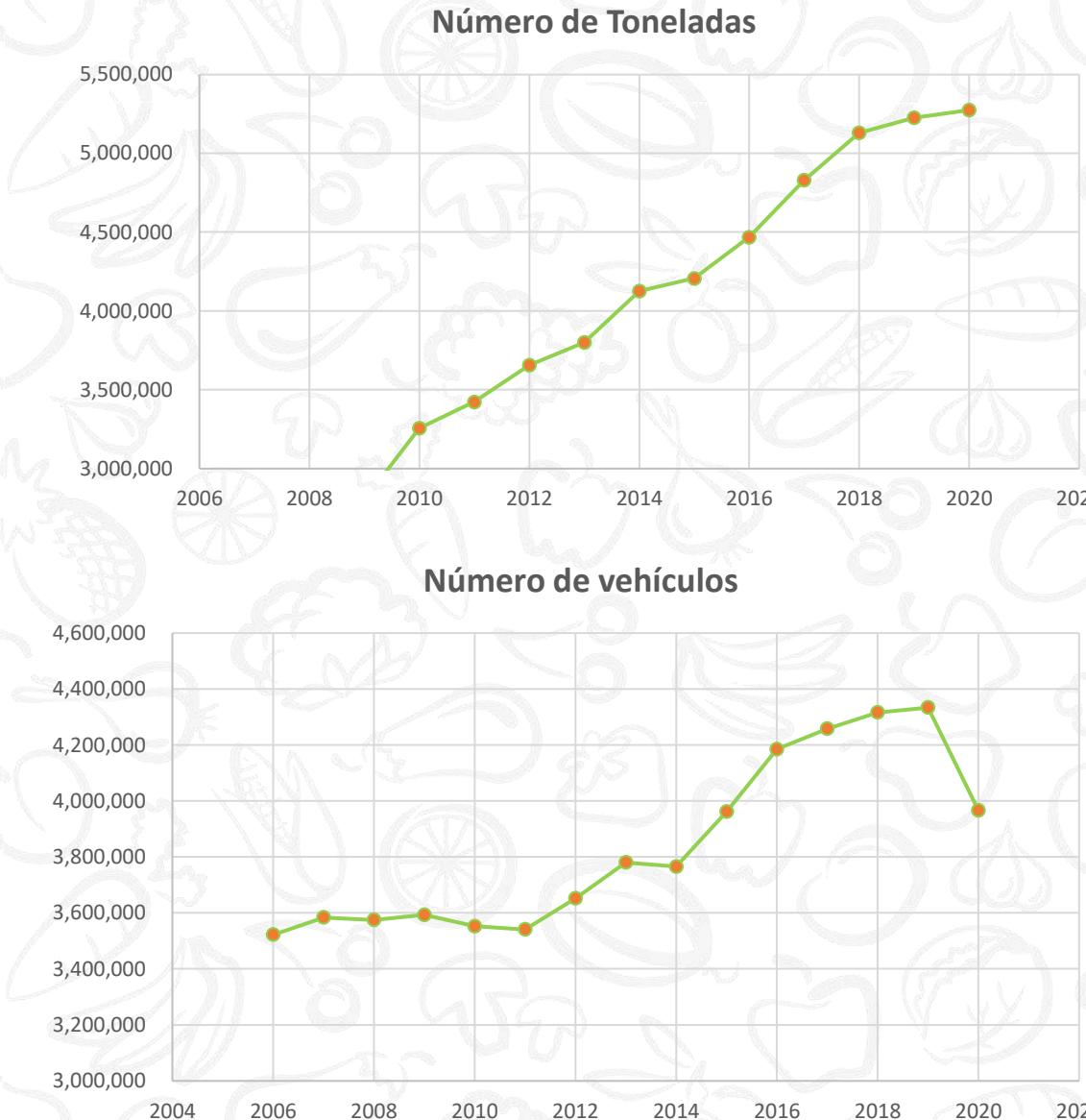
DESARROLLO COMERCIAL Y CRECIMIENTO ECONÓMICO



COMPORTAMIENTO DEL ABASTECIMIENTO

AÑO	# DE VEHÍCULOS QUE INGRESARON
2008	3,574,980
2009	3,593,097
2010	3,552,455
2011	3,540,834
2012	3,651,618
2013	3,780,140
2014	3,765,271
2015	3,961,087
2016	4,184,871
2017	4,257,877
2018	4,316,088
2019	4,333,557
2020	3,965,962

AÑO	# DE TONELADAS DE ALIMENTOS
2008	2,500,000
2009	2,800,312
2010	3,256,440
2011	3,423,054
2012	3,656,440
2013	3,800,590
2014	4,125,670
2015	4,207,120
2016	4,468,300
2017	4,830,120
2018	5,130,120
2019	5,225,200
2020	5,274,900





MARKETING, MERCADEO E IMAGEN CORPORATIVA

Carnaval de precios bajos

- Del 21 al 29 de febrero
- Una semana de descuentos y ofertas a comerciantes y clientes.
- 60 marcas en total



MES del Ofertón

- Del 17 de noviembre al 17 de diciembre
- Más de 30 marcas
- Entrega de más de 430 premios.



Divulgación

- Caravana de activación
- Separata virtual
- Base de Datos
- Tenderos





DESCENTRALIZACIÓN DE LA OPERACIÓN COMERCIAL

DEPARTAMENTOS DE BOYACÁ Y SANTANDER

- Se ofrecieron productos como papa, cebolla larga, arándanos y agraz.
- En total se negociaron más de 100 toneladas de alimento.



RUEDAS DE NEGOCIOS

Ejercicios de negociación
que alcanzaron la suma de
\$ 2.800.000.0000

PROVINCIA DEL TEQUENDAMA

88 preacuerdos comerciales.
En total participaron 22
comerciantes y 65
productores representados
en 12 asociaciones.





ASISTENCIA, ACOMPAÑAMIENTO Y CAPACITACIÓN A PRODUCTORES RURALES Y COMERCIANTES

CAPACITACIONES

- Calendario agrologico como control de oferta y demanda de productos agroalimentarios, participaron 63 productores y 15 comerciantes.
- Promoción de la calidad en los productos agroalimentarios, participaron 46 productores y 12 comerciantes

CAPACITACIONES

Total de personas que participaron
198

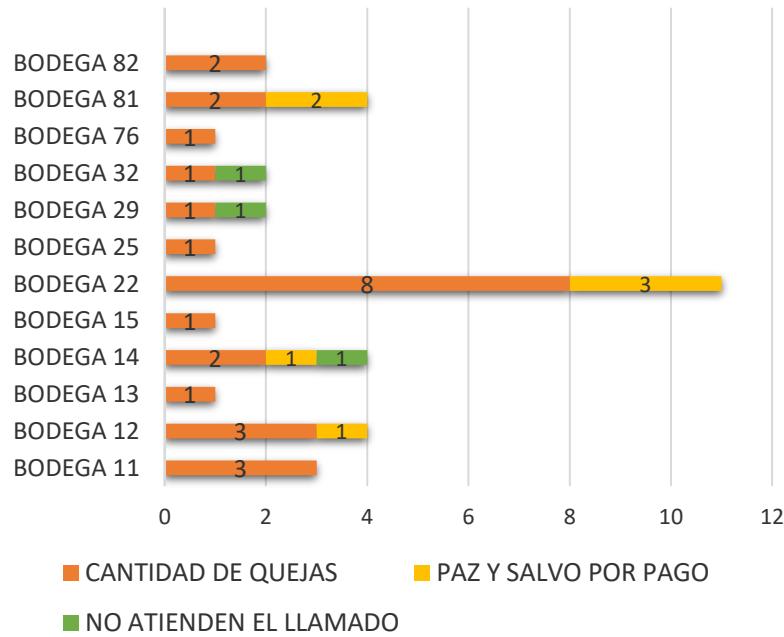
CAPACITACIONES

- Innovación agropecuaria (agricultura de precisión), participaron 27 productores y 14 comerciantes.
- Estrategias para incursionar en mercados internacionales, participaron 11 productores y 10 comerciantes



ASISTENCIA, ACOMPAÑAMIENTO Y CAPACITACIÓN A PRODUCTORES RURALES Y COMERCIANTES

PETICIONES DE ACUERDO A LA BODEGA



OFICINA DE ATENCIÓN AL PRODUCTOR

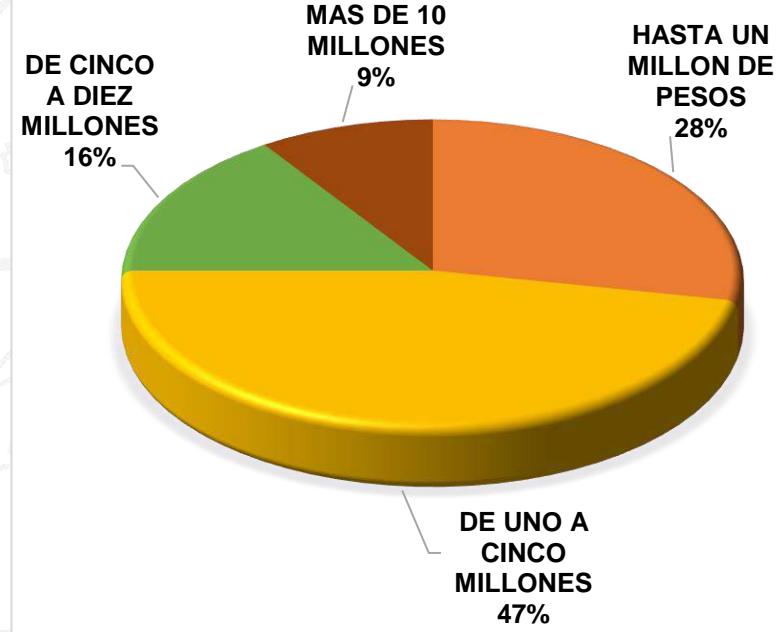
Solicitudes atendidas

78

Solicitudes presentadas

103

CUANTÍAS PENDIENTES





IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE COMUNICACIONES



COMUNICACIÓN EXTERNA

- Pautas con Caracol, RCN y Citytv.
- **15.000** cuñas radiales
- **2.852** menciones en TV, prensa y digital.
- Pauta en periódico Q'hubo con **12.000** ejemplares

RUEDAS DE PRENSA DONDE SE TRATARON LOS SIGUIENTES TEMAS:

- Medidas y protocolos adoptados por la Central para mitigar el impacto del Covid-19.
- Dar respuesta a las declaraciones de la alcaldesa de Bogotá, participaron más de 50 medios de comunicación de cobertura nacional, regional e internacional.



IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE COMUNICACIONES



COMUNICACIÓN INTERNAS

Corabastos Estéreo

- Locución, producción y emisión diaria
- Disponible en página web y sonido interno
- Se implementó pauta (cuñas radiales), con el objetivo de publicitar negocios/servicios.

FREE PRESS

Difusión en WhatsApp, página web y redes sociales

- Comunicados
- Fotografías
- Vídeos

Informando los principales acontecimientos de la Central.



IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE COMUNICACIONES

BOLETÍN INFORMATIVO

- Temas, eventos o iniciativas de cada una de las áreas
- Distribuido mensualmente
- Puede consultarse también a través del sitio web.





FORTALECIMIENTO DE MARCA Y DE IMAGEN INSTITUCIONAL

ESTRATEGIA DIGITAL

Página web

- Pagos en Línea
- Atención al Usuario
- Descarga tu factura
- Medidas COVID
- Directorio comercial





FORTALECIMIENTO DE MARCA Y DE IMAGEN INSTITUCIONAL

CAMPAÑAS

- Abastecimiento
- Come bien vive mejor
- Visita nuestra Central
- Prevención y medidas Covid



Alcance 1'000.342
Interacciones 576.316



Alcance 54.215
Interacciones 19.200



Alcance 8.292
Interacciones 25.410



FORTALECIMIENTO DE MARCA Y DE IMAGEN INSTITUCIONAL

VALLAS PUBLICITARIAS

- Cra 30 No 12B-27 (Sur-Norte);
- Autopista Norte No 162-38 (Norte - Sur);
- Autopista Sur No 38 B-07 (Sur-Norte);
- Avenida Boyacá con 49 (Norte-Sur);
- Autopista Sur con Avenida Villavicencio,
- Calle 57R No 67-21 (Sur-Norte);
- Autopista Sur con Avenida Villavicencio,
- Calle 57R No 67-21 (Norte-Sur)
- Calle 13 con Avenida Boyacá.





FORTALECIMIENTO FINANCIERO

Exhibiciones

comerciales

\$ 62.380.613

Arriendo de

áreas publicitarias

\$ 51'000.000

Publicidad

en Redes Sociales

\$ 23'000.000

\$ 136'380.613



GESTIÓN INMOBILIARIA

SUBASTAS

Se adelantaron **5** subastas por medio de las cuales se adjudicaron 15 locales disponibles por la Corporación en arrendamiento, con un recaudo de:

• **\$755.139.808**

TRÁMITES INMOBILIARIOS DE CESIÓN

Se aprobaron 170 trámites de cesión, con un recaudo de:

• **\$429.965.030**



GESTIÓN INMOBILIARIA

ARRENDAMIENTO DE LOCALES

Se tuvo en arrendamiento 5.371 locales comerciales, los cuales generaron un ingreso por concepto de canon equivalente al:

\$16.251.986.737

32% del total facturado

PARQUEADEROS

La Corporación cuenta con cinco (5) parqueaderos, con un recaudo de:

\$1.167.645.453

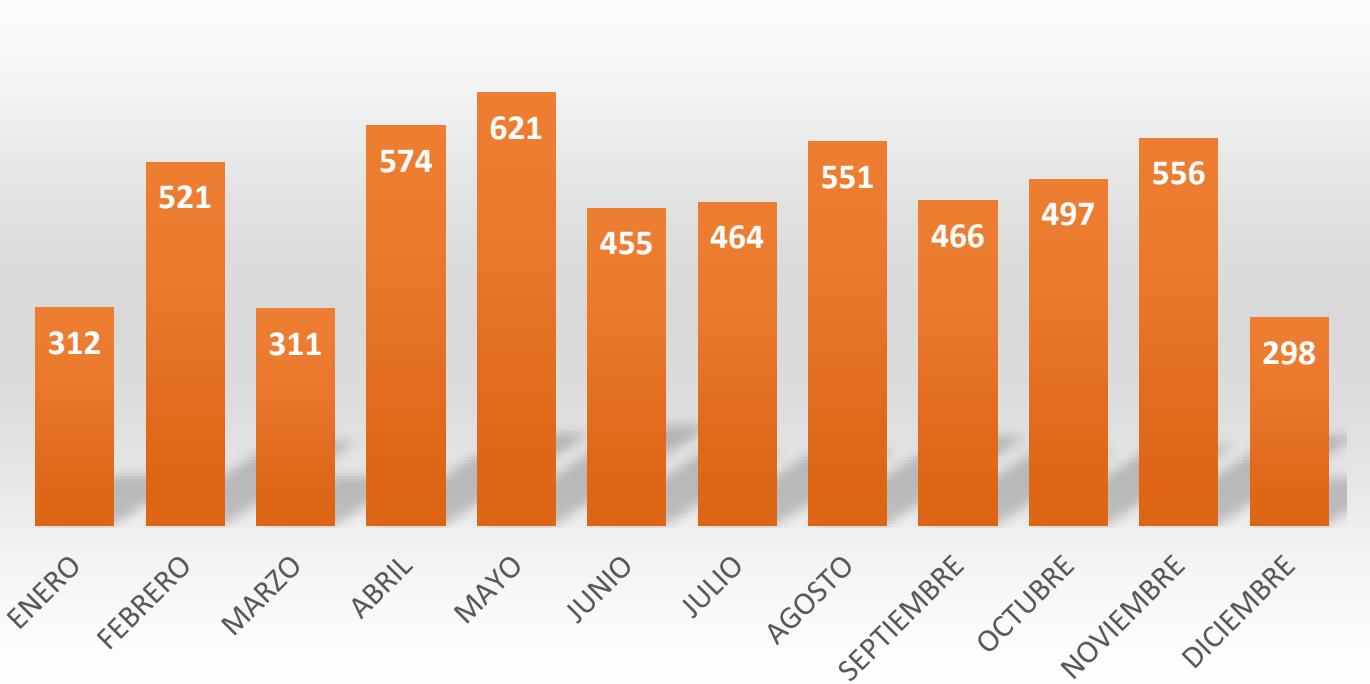
4

**DESARROLLO DE
INFRAESTRUCTURA Y LOGÍSTICA
PARA LA COMPETITIVIDAD**



PLAN DE MANTENIMIENTO

REQUERIMIENTOS 2020



TIPO DE REQUERIMIENTO	PORCENTAJE
REDES ELÉCTRICAS	26%
ORNAMENTACIÓN	25%
REDES HIDROSANITARIAS	19%
CUBIERTAS	14%
OBRAS MENORES	13%
ZONAS VERDES	3%

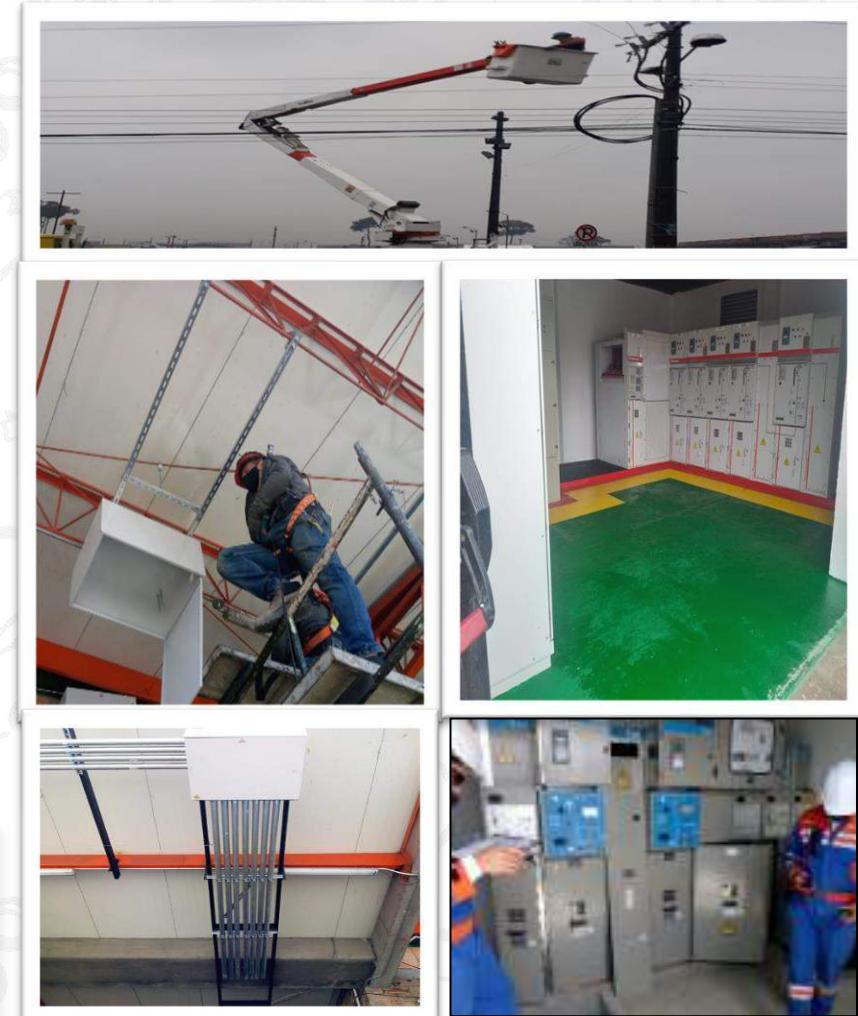
**REQUERIMIENTOS
5.626**



MODERNIZACIÓN DE REDES

- Se modernizaron 7 transformadores de las subestaciones (7,8,9,11) de la Corporación.
- Se instalaron 40 toneladas de tubería EMT y IMT.
- Se instalaron 13 kilómetros de cable XLPE en las bodegas 11,22,29 y 30.
- Se realizó protección y organización de conductos eléctricos con tubería EMT e instalación de tableros PRAGMA.
- Se instalaron 911 tableros eléctricos, 37 gabinetes y 3 TGA.

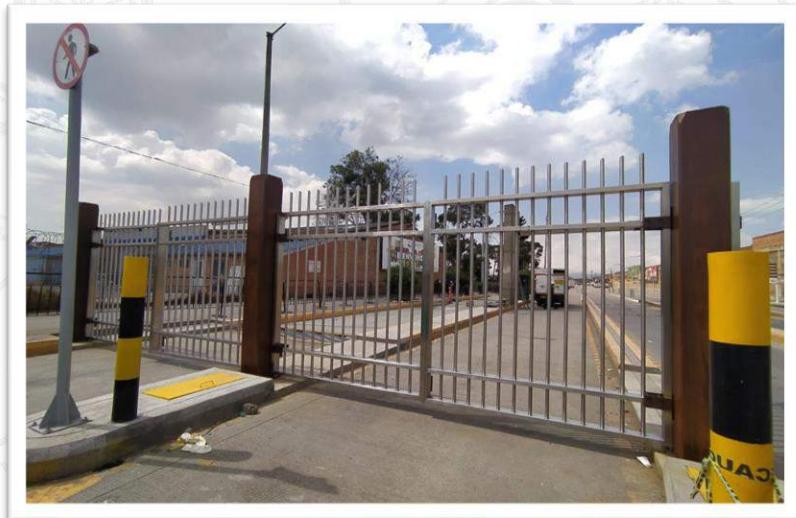
**EJECUCIÓN
96.44%**





OBRA PUERTA VEHICULAR 1.

Se culminó la obra civil para la construcción de la **puerta vehicular no. 1** con el fin de garantizar la seguridad de la Corporación; así mismo, se realizó la **sistematización y automatización**.



**EJECUCIÓN
100%**



ILUMINACIÓN SECTOR PUERTA 1.

Se adquirieron e instalaron luminarias led lo que mejoró la iluminación, seguridad y movilidad en el sector comunal de la puerta uno.

Antes



**EJECUCIÓN
100%**

Después





CAMBIO DE PERSIANAS

Se realizó cambio de persiana en vidrio existentes a vidrio hermético para evitar el ingreso de vectores en las bodegas lo que mejoró el aspecto y funcionamiento.

Se instalaron 1274 m² de vidrio.
Se beneficiaron 11 bodegas.

Antes



EJECUCIÓN
100%

Después



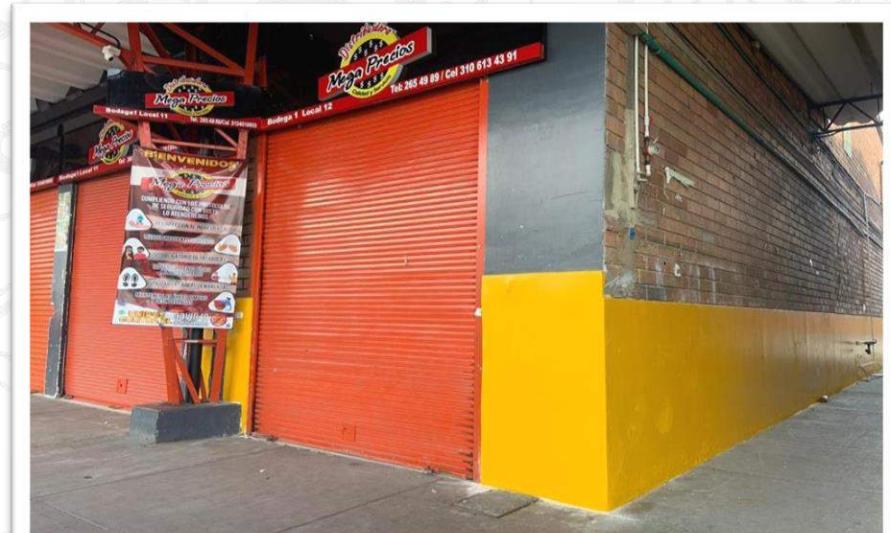


ARREGLO DE FACHADAS

Se realizó mantenimiento de los aleros y culatas de 28 bodegas de la Corporación, lo que mejoró su aspecto y el de la Corporación.



**EJECUCIÓN
100%**





MANTENIMIENTO DE PUERTAS CORTINAS

Se realizó el mantenimiento de las puertas cortinas de 20 bodegas que por su deterioro lo requerían.

Antes



Después



EJECUCIÓN
100%





MANTENIMIENTO DE CERCHAS

Se realizó mantenimiento de estructuras metálicas en **columnas tipo cercha de 7 metros** de alto.

El mantenimiento benefició **18 BODEGAS**



**EJECUCIÓN
100%**





REFORZAMIENTO DE MURO

Se realizó reforzamiento y levantamiento de muro existente en la zona de bodega 60.

Se instaló concertina en el muro para prevenir el ingreso irregular de personas a la Corporación.



**EJECUCIÓN
100%**



DEMARCACIÓN DE BODEGAS

Se realizó la instalación de avisos en material fotoluminiscente en todas las bodegas de la Central de Abastos de Bogotá con la nomenclatura correspondiente.



**51 BODEGAS
DEMARCADAS**





PLAN DE REGULARIZACIÓN Y MANEJO

- Se elaboró un inventario de redes de acueducto y alcantarillado sanitario y pluvial del predio.
- Se realizó diagnóstico de las redes eléctricas existentes, tal como lo indica el decreto regulatorio de los PRM.
- Se logró concepto ambiental por parte de Secretaría de Ambiente de **VIABILIDAD** para el Plan de Regularización y Manejo de Corabastos.
- Se logró concepto de **VIABILIDAD** por parte de la Secretaría de Desarrollo Económico.



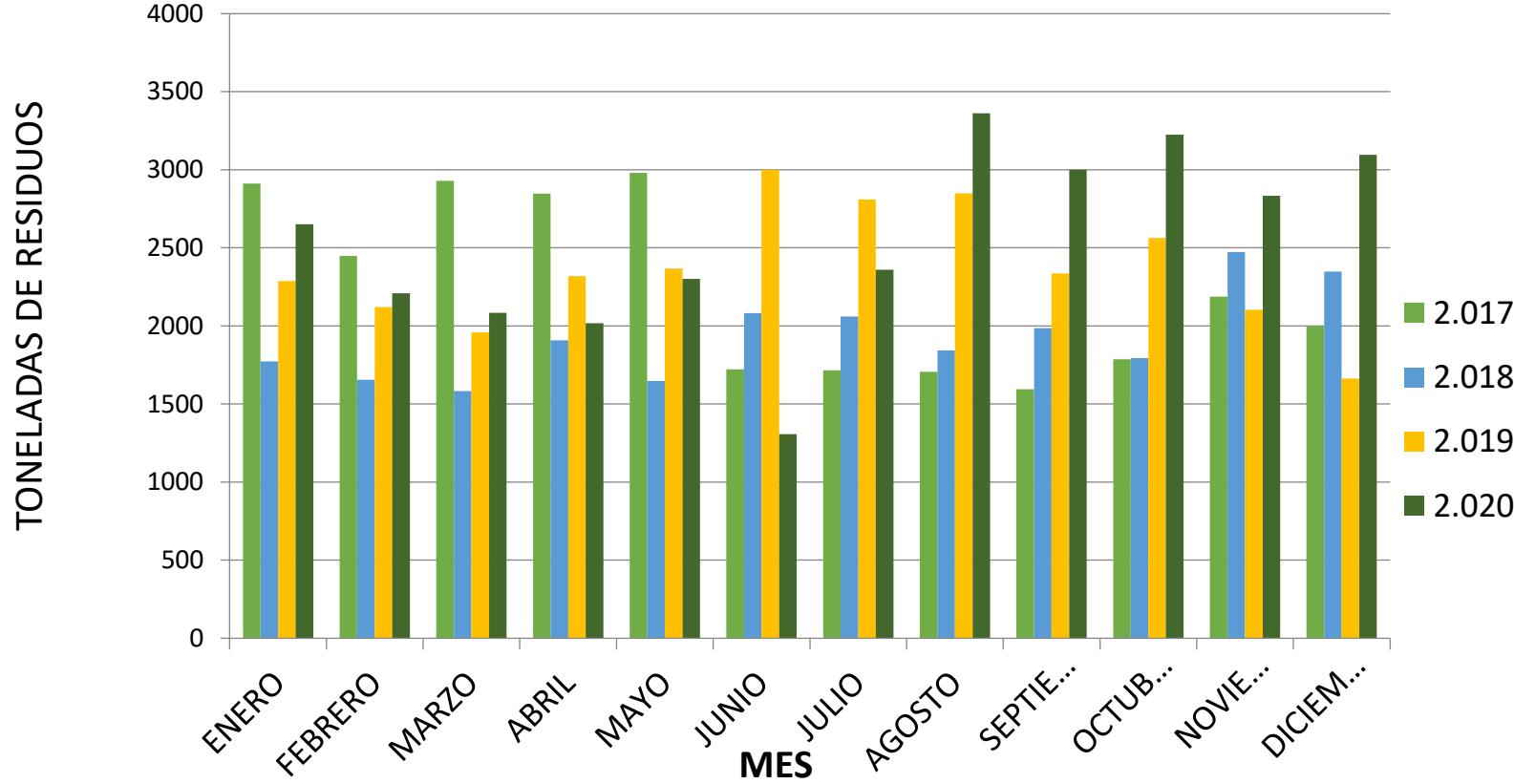
El PPyM se encuentra en revisión de la Secretaría Distrital de Planeación, instancia encargada de aprobarlo.

5

PRESERVACIÓN Y SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL



PLAN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS



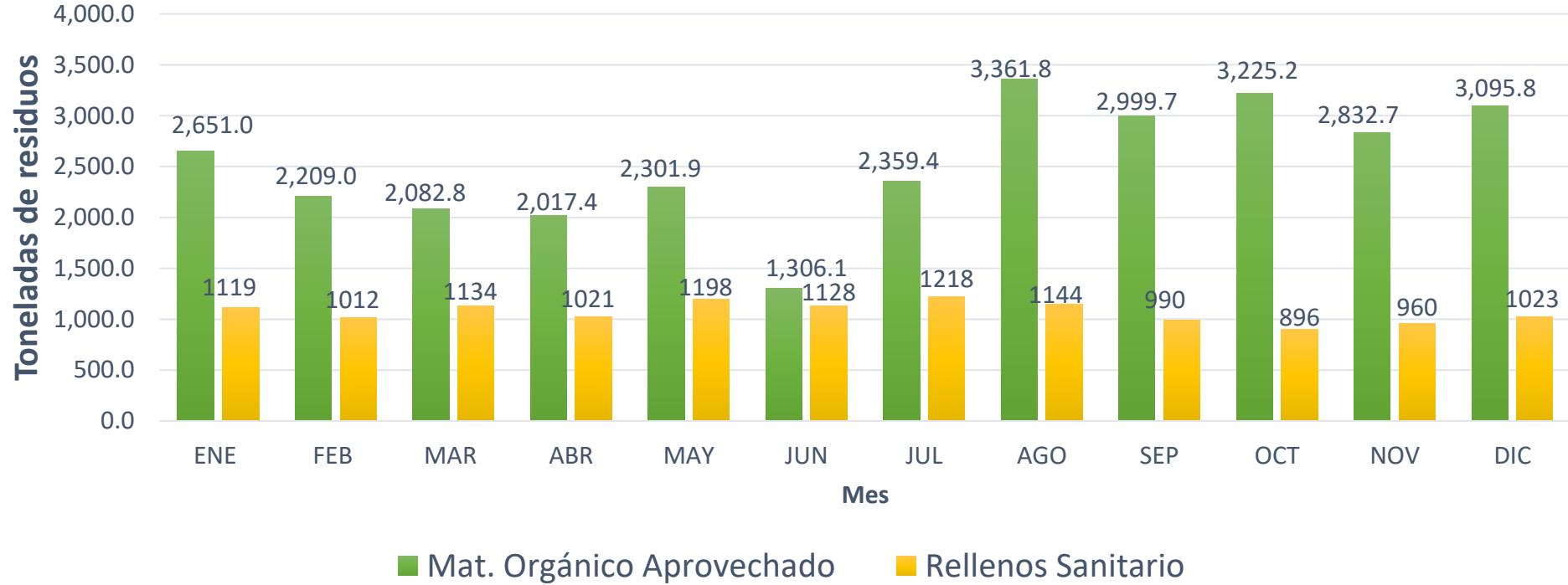
72% TONELADAS
APROVECHADAS
APROXIMADAMENTE

COMPOSTERAS
ALIMENTACIÓN DE
BOVINOS



PLAN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS

GENERACIÓN DE RESIDUOS 2020



■ Mat. Orgánico Aprovechado ■ Rellenos Sanitario

8.949 KILOGRAMOS
APROVECHADOS ENTRE
PAPEL Y CARTÓN



PLAN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS

- Se realizaron jornadas de recolección de **39 Kg** de Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos (RAEE) mediante un gestor autorizado.
- Se realizó recolección de **755 kg** de Aceite vegetal Usado mediante gestor autorizado, evitando la contaminación de las aguas.
- Se desarrollaron 13 campañas con los comerciantes para el manejo y disposición de residuos sólidos





PLAN DE SANEAMIENTO

- En el año 2020 se realizó la actualización del plan de saneamiento, acatando las sugerencias impartidas por la Secretaría Distrital de Salud. Se realizaron las siguientes actividades:
 - Manejo de roedores.
 - Control de palomas.
 - Control de caninos y felinos.
 - Lodos.

**75% DE
CUMPLIMIENTO**





PLAN INSTITUCIONAL DE GESTIÓN AMBIENTAL - PIGA

El PIGA fue actualizado para las vigencias 2020 – 2024, para su cumplimiento se ejecutaron las siguientes actividades:

- En el mes de junio se celebró la semana ambiental.
- Se instalaron 38 medidores de energía y 32 de agua para controlar el consumo
- Se realizó **succión y sondeo con equipo vactor a presión** en la red de alcantarillado, lo cual **evitó la obstrucción y generación de malos olores**, donde se retiró **105.000 kg** de materia orgánica.
- Se realizó mantenimiento en las zonas arbóreas, en donde se intervinieron **148 individuos arbóreos** y se hizo el **reemplazo de 20 árboles nativos**, de tal forma que cumplieron actividades programadas en el Plan Silvicultural de CORABASTOS.

80% EJECUTADO





HUMEDAL CHUCUA DE LA VACA

- Se culminó la **entrega de 480.53 mts al humedal chucua** la vaca predio en cumplimiento de a la acción popular 2004-00016.
- Se participó en las jornadas de limpieza y siembra de **720 individuos arbóreos** en el Humedal la Vaca Norte y Sur, en conjunto con la Policía Militar e ingenieros militares.
- Se participó en las **doce (12) SESIONES VIRTUALES** de la Mesa Territorial del Humedal La Vaca y mesa de seguridad.



6

SEGURIDAD Y CONVIVENCIA

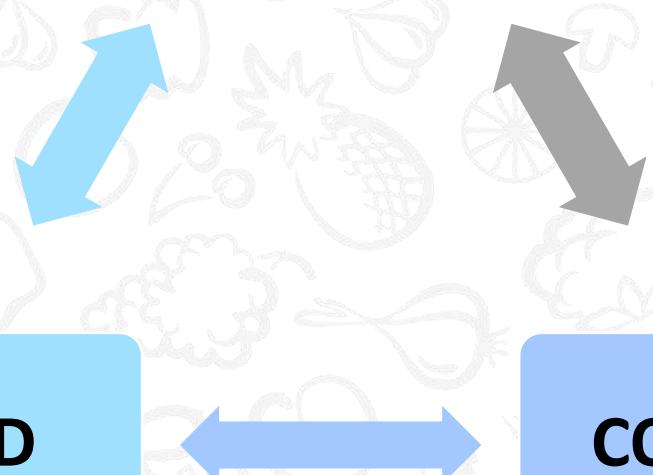


SEGURIDAD Y CONVIVENCIA

SEGURIDAD

MOVILIDAD

CONVIVENCIA



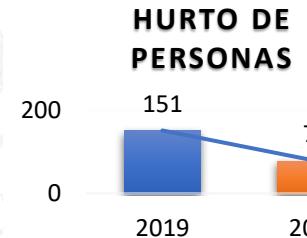


SEGURIDAD REDUCCIÓN DE DELITOS

Se presenta un **balance positivo en materia de seguridad**, gracias a la labor desarrollada por la Subestación de Policía Corabastos y las demás especialidades de la Policía Metropolitana de Bogotá en coordinación con la seguridad privada.



REDUCCIÓN 50%
APORTE A LOCALIDAD 0,9%



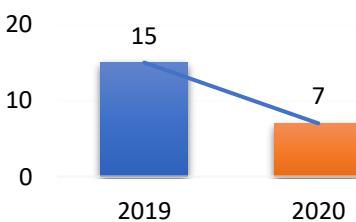
REDUCCIÓN 48.3%
APORTE A LOCALIDAD 0,8%



LESIONES PERSONALES



CASOS DE ESTAFAS



REDUCCIÓN 53%
APORTE A LOCALIDAD 0,4%



VIOLENCIA INTRAFAMILIAR

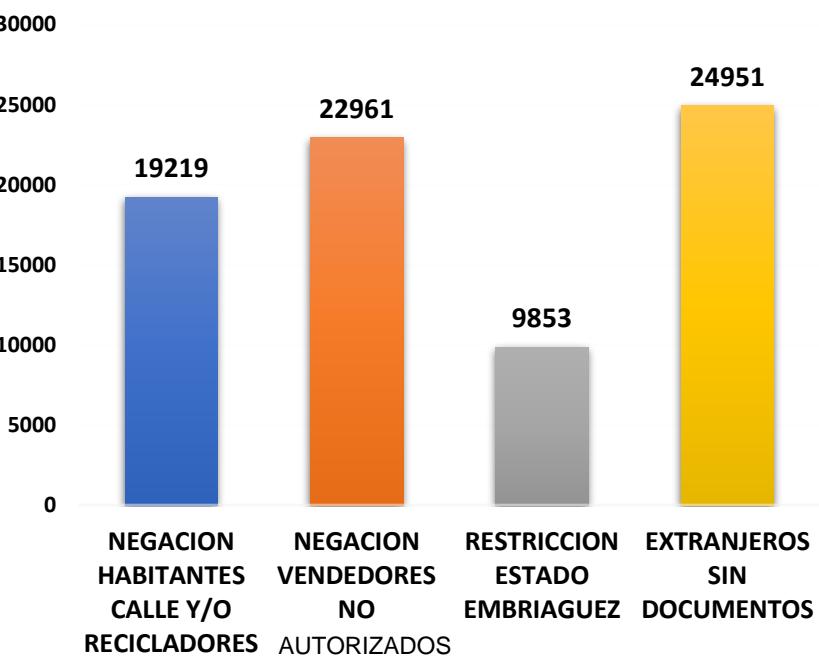


REDUCCIÓN 27.8%
APORTE A LOCALIDAD 0,3%

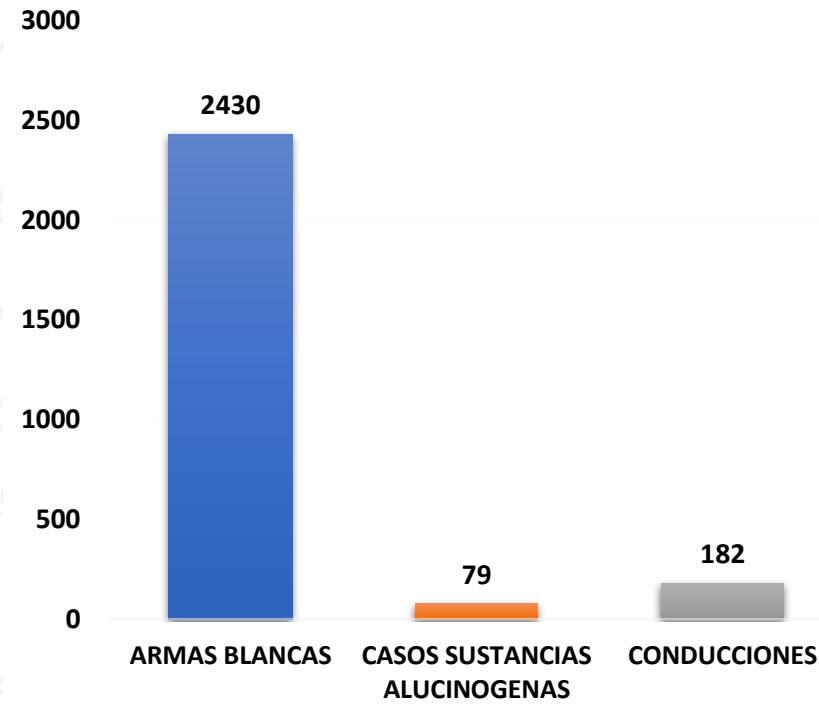


SEGURIDAD SERVICIO DE PUERTAS

CONTROL ENTRADA DE PERSONAS



INCAUTACIÓN Y CONDUCCIONES

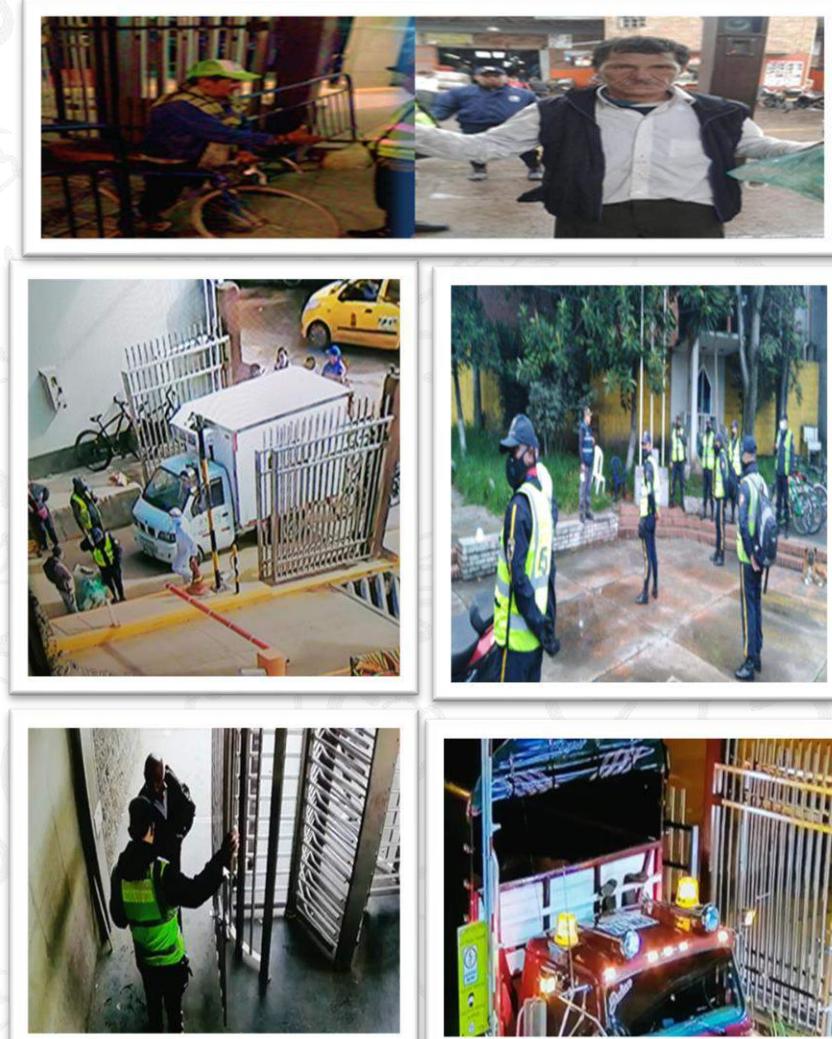


EXPERIENCIA Y SOLIDEZ A SU SERVICIO



SEGURIDAD MONITOREO DEL CENTRO DE CONTROL OPERATIVO - CCO

- Reacción inmediata para prevenir conductas delictivas.
- Identificación de casos que infringen el reglamento interno de funcionamiento
- Seguimiento a personas que consumen estupefacientes
- Acompañamiento en las largadas de los productos mediante seguimiento de cámaras
- Identificación de vendedores no autorizados y personas dedicadas al rebusque
- Identificación a casos de corrupción en la plataforma
- Apoyo a la secretaría de seguridad ciudadana con la conexión de cámaras de Corabastos al 123 distrital.





PLANES IMPLEMENTADOS EN SEGURIDAD



Plan desarme: Evitar el porte de armas de fuego y armas blancas ilegales.



Plan rastrillo: Encaminado a la ubicación y expulsión de personas que afectan la percepción de seguridad.



Control vehicular: verificación de la carga y horario del producto que corresponda a lo establecido en el RIF



Registro de personas:

Se verifica que no ingresen con elementos no autorizados por la Corporación.



Plan candado: Consiste en la revisión de bodegas y locales, verificando el adecuado cierre de puertas y ventanas e identificando vulnerabilidades en la seguridad.



Control establecimientos de comercio: Control al expendio de licor y cigarrillo, al igual que la verificación de antecedentes por parte de la Policía Nacional



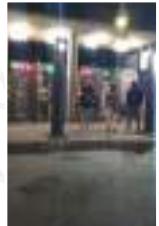
Control estupefacientes:

Búsqueda de sustancias y expendedores de alucinógenos en aleros y culatas.



Control de zonas comunes:

Mantener despejados las áreas comunes de la Corporación para el fácil tránsito del comercio.



Planes perimetrales: Con video vigilancia se verifica el exterior de la Corporación reportando a la Policía situaciones anormales que se detecten.

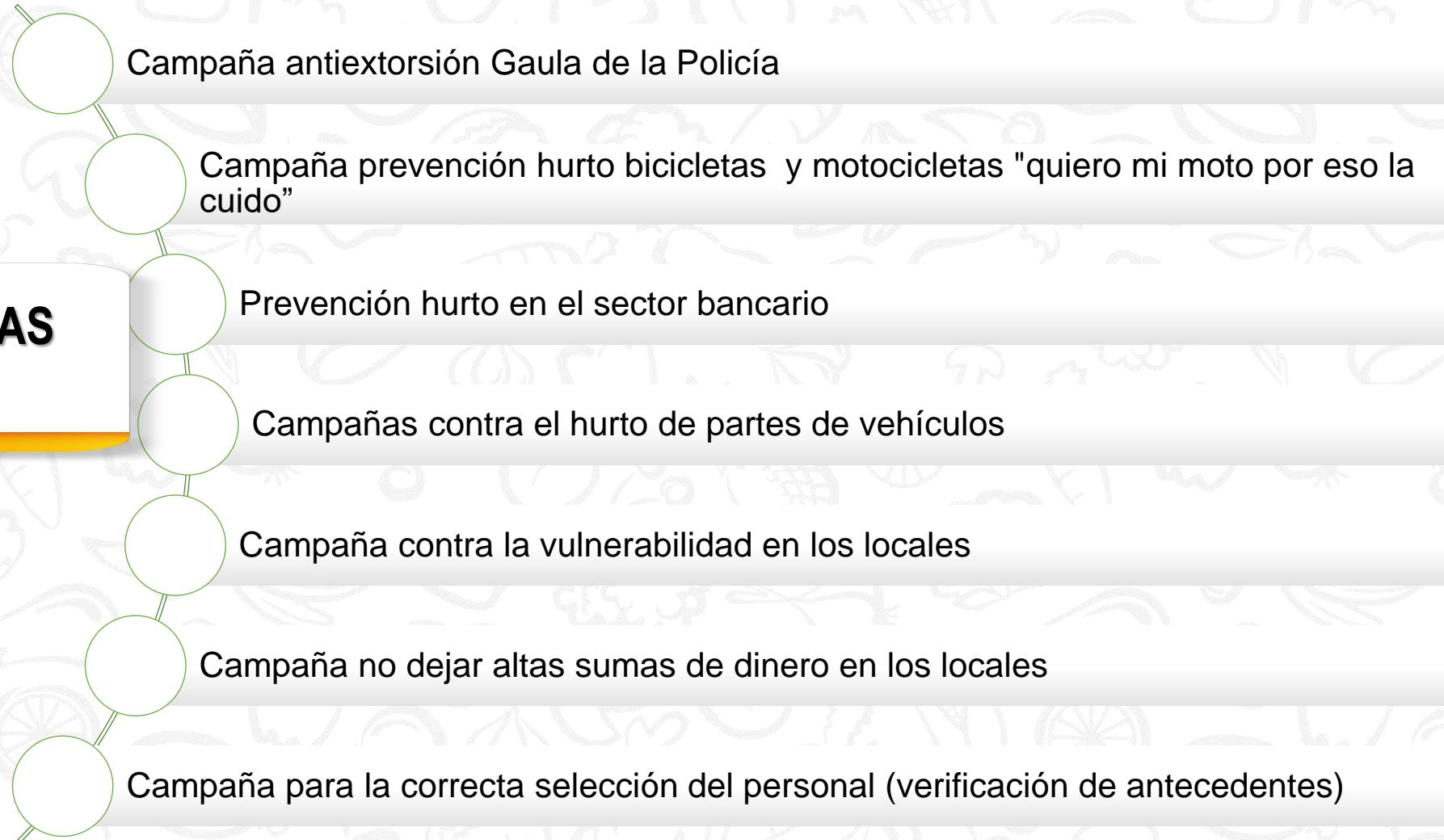


Plan navidad: El día 26 de noviembre con la participación de la Junta Directiva, autoridades de Policía, personal de administración y representantes de bodega, se realizó el lanzamiento del plan de seguridad Navidad Corabastos 2020, donde se informó a la comunidad en general en que consistía, lo que generó mayor percepción de seguridad.



CAMPAÑAS QUE FORTALECIERON LA SEGURIDAD

7 CAMPAÑAS





SEGURIDAD RESULTADOS OPERATIVOS

En el año 2020 gracias a la labor del grupo de seguridad podemos entregar los siguientes resultados operativos:



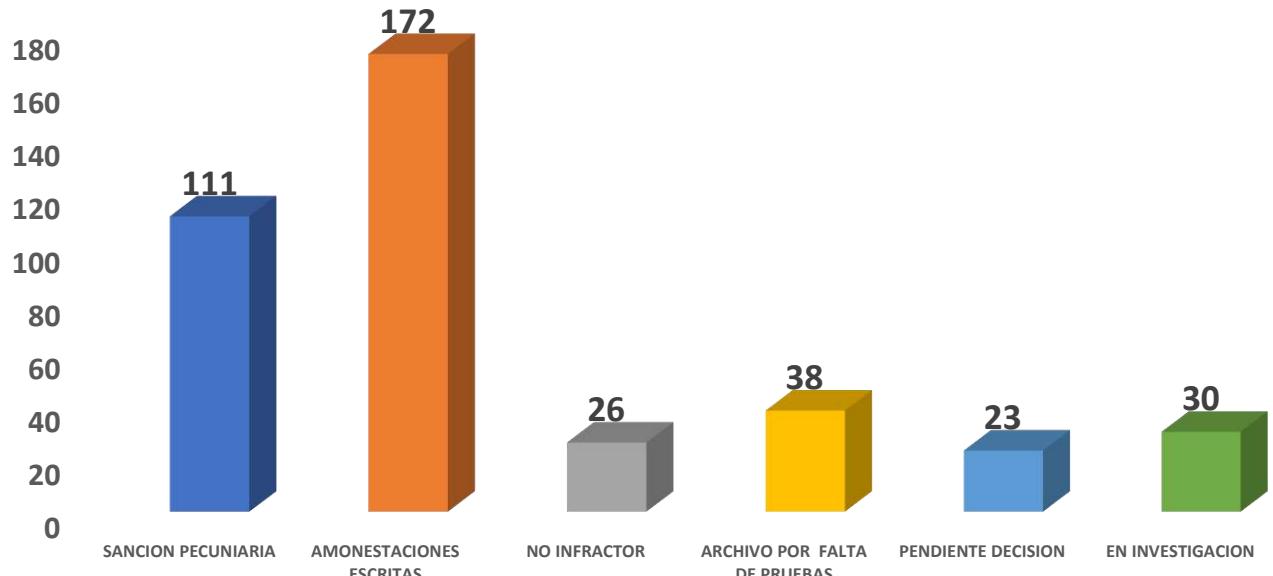


CONVIVENCIA

APLICACIÓN DEL REGLAMENTO INTERNO DE FUNCIONAMIENTO

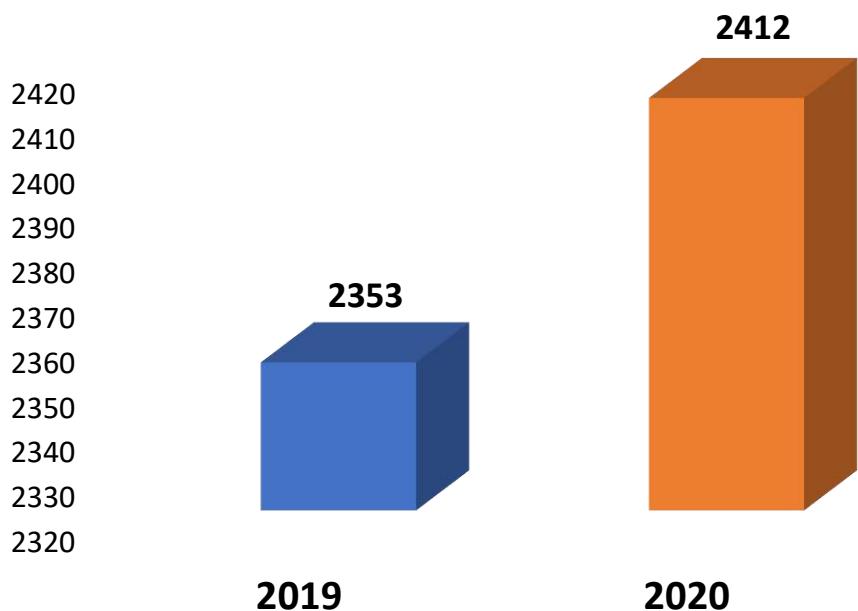
Durante el año 2020 fueron recepcionados **400** procesos con evidencias, de los cuales se presenta la siguiente gestión:

PROCESOS ADELANTADOS TOTAL PROCESOS 400



Se efectuaron **2.412** multas durante el año 2020, que comparado con el año 2019 presenta un **incremento de 2.5 %**.

COMPARATIVO MULTAS IMPUESTAS AÑO 2020





CAMPAÑAS QUE FORTALECIERON LA CONVIVENCIA

7 CAMPAÑAS



Campaña de sensibilización para una armónica convivencia

Campaña de atención al cliente

Campaña de solidaridad social entre comerciantes

Campañas de prevalencia del interés general sobre el particular

Campaña de buen trato a usuarios y visitantes

Campaña pedagógica sobre Código de Policía

Campaña sobre el cuidado de la infraestructura y bienes de la Central



MOVILIDAD RECUPERACIÓN DE ZONAS COMUNES



SE CONTROLÓ EN LOS
ACCESOS DE LA
CORPORACIÓN EL
INGRESO DE LOS
PUCHEROS Y DEMAS
PERSONAS NO
AUTORIZADAS

ESTE RESULTADO SE
LOGRÓ GRACIAS AL
TRABAJO
COORDINADO DE LA
OFICINA DE CONTROL Y
CONVICENCIA Y LA
SEGURIDAD PRIVADA
DE LA CORPORACIÓN.

MÁS DE 1.146 METROS
CUADRADOS
RECUPERADOS.

Uno de los logros más significativos del año 2020 fue la recuperación de zonas comunes recobrando más de **1.146 M2 de espacios invadidos** por vendedores no autorizados (pucheros), que comercializaban productos agroalimentarios sin el cumplimiento de los requisitos higiénicos sanitarios e infringían el reglamento interno de la Corporación, permitiendo un mejor flujo vehicular



MOVILIDAD APOYO GRUPO LOGÍSTICO Y DE MOVILIDAD



Con el propósito de agilizar el circuito de tránsito en la Corporación, durante el mes del OFERTÓN, se creó el grupo logístico de movilidad, lo que contribuyó a la organización en la entrada y salida de vehículos a la Central



MOVILIDAD SEGURIDAD VIAL

- MANTENIMIENTO VIAL: la Concesionaria realizó los mantenimientos programados para cubrir la totalidad del área de la malla vial y los andenes.
 - Cambio de sellos en juntas.
 - Reparación de fisuras, grietas y desportillamientos.
 - Cambio de tapas de pozos y cajas de inspección.
 - Limpieza a estructuras de drenaje.
 - Limpiezas en redes de alcantarillado.
 - Limpieza de señales verticales de tránsito.
 - Demarcación de señalización horizontal.





MOVILIDAD SEGURIDAD VIAL

- SEÑALIZACIÓN Y DEMARCACIÓN: esta ceñida a la normatividad vigente y se encuentra en buenas condiciones.
 - Señalización vertical, se han instalado las señales correspondientes en los lugares dispuestos en los diseños.
 - Señalización Horizontal, se ha demarcado las áreas viales cumpliendo el manual de señalización vial del instituto Nacional de Vías.
 - Señalización luminosa, se han ubicado en sitios estratégicos para el control del tráfico en las horas de la noche.





PLANES IMPLEMENTADOS EN MOVILIDAD



Plan entregue las llaves : Evitar la conducción bajo los efectos de alcohol.



Plan para que la prisa? : Control de velocidad.



Plan me cuido : Uso de casco por ciclista y motociclistas.



Plan no whatssapiando:
No uso del celular al conducir



Plan documentos en regla: Porte de documentos reglamentarios (pase, SOAT, tecnomecanica).



Plan respeto al peatón : Dar prioridad al peaton.



CAMPAÑAS QUE FORTALECIERON LA MOVILIDAD

7 CAMPAÑAS

- Campaña de sensibilización de normas de tránsito
- Campaña de despeje de zonas comunes
- Campaña de parqueo en zonas autorizadas
- Campañas de despeje de aleros y pasillos para transito peatonal
- Campaña de sensibilización de uso y parqueo de VTH
- Campaña pedagógica de cumplimiento de señales de tránsito
- Campaña de cumplimiento de demarcación de flujos peatonales

7

DESARROLLO INSTITUCIONAL Y LIDERAZGO SECTORIAL



PLANES INSTITUCIONALES

Se llevó a cabo en las dependencias de la Corporación, el ejercicio de **supervisión, evaluación y seguimiento** a los planes institucionales que aseguran el direccionamiento estratégico de la Corporación:





SAGRLAFT

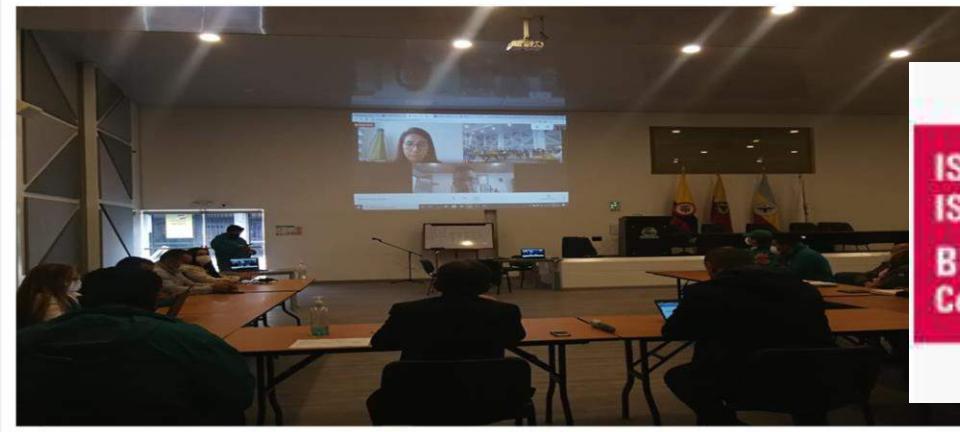
Mediante Acuerdo No. 27-2020 se adoptó el Sistema de Autocontrol para la Gestión del Riesgo de Lavado de Activos y Financiación del Terrorismo SAGRLAFT y se capacitó al 100% del personal de la Corporación.





AUDITORÍA EXTERNA DE CALIDAD

El ente certificador Bureau Veritas luego de un examen riguroso a los procesos de la Corporación determinó que **nuestro sistema de gestión de calidad se encuentra conforme a los requerimientos de la Norma ISO 9001:2015**, por lo que la Corporación **continúa certificada**.





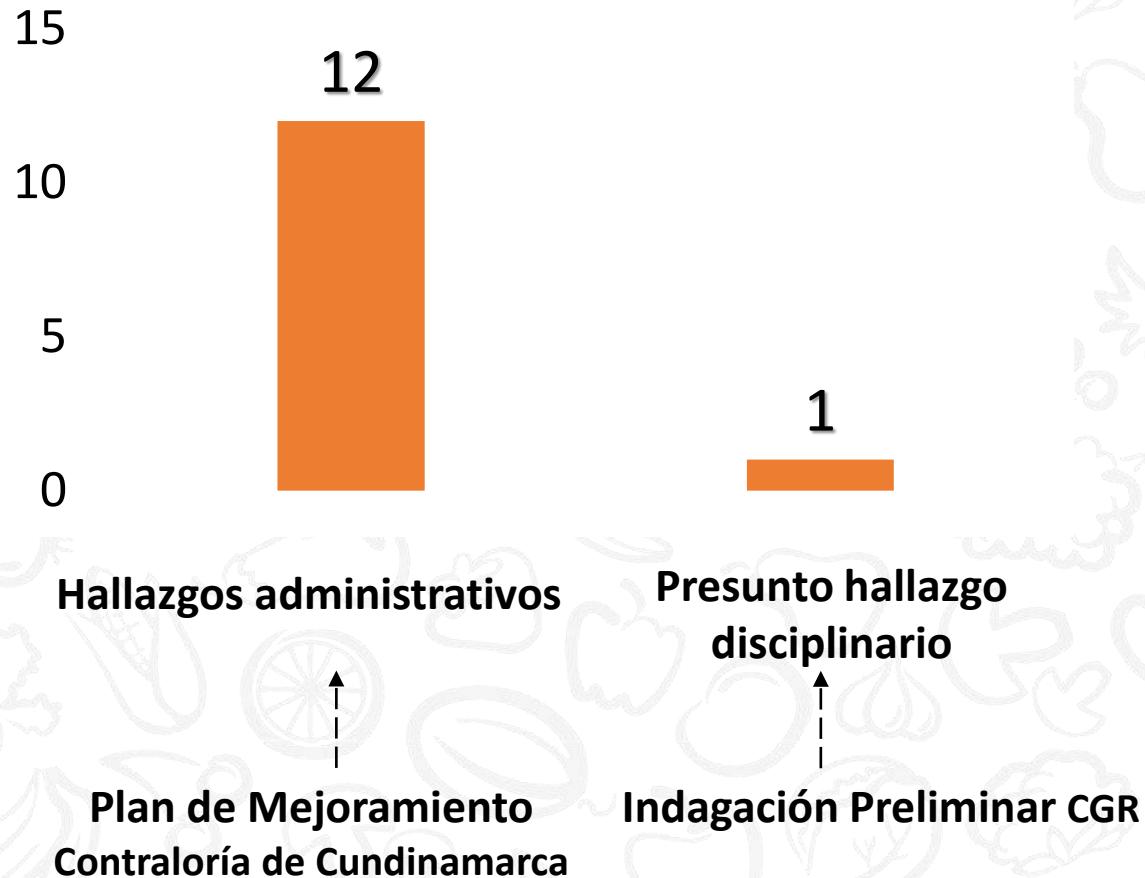
AUDITORÍA EXTERNA CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DE CUNDINAMARCA

PERÍODO EN QUE SE AUDITÓ	VIGENCIA AUDITADA	NÚMERO DE HALLAZGOS Y OBSERVACIONES	TIPO DE AUDITORÍA
2013	2012	24	INTEGRAL
2013	2012	2	ESPECIAL
2014	2013	5	ESPECIAL
2015	2014	25	INTEGRAL
2016	2015	16	INTEGRAL
2017	2016	12	INTEGRAL
2018	2017	0	ESPECIAL
2019	2018	10	ESPECIAL
2020	2019	11	INTEGRAL

La Contraloría de Cundinamarca realizó la Auditoría Gubernamental con enfoque Integral modalidad Especial de la Vigencia 2019, dando como resultado 11 observaciones de carácter administrativo, **sin hallazgos disciplinarios ni fiscales**, el cual es un indicador de gestión transparente en el manejo de los recursos y el uso de los bienes públicos.



AUDITORÍA EXTERNA DE CONTROL EXCEPCIONAL CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA



La Contraloría General de la República con fundamento en las facultades otorgadas por el Artículo 267 de la Constitución Política y de conformidad con lo establecido en la Resolución Ordinaria No. 80112-0237 del 17 de diciembre de 2019, realizó Auditoría de Cumplimiento y Control Excepcional a la Corporación de Abastos de Bogotá S. A., **específicamente a los contratos: 070 de 2005**, de arrendamiento con CORAPARK y de arrendamiento PREDIO LA PAZ.

- ✓ **Fecha de cierre:** Lunes 31 de agosto de 2020
- ✓ **Dando como resultado:** 13 observaciones



AUDITORÍA DE CONTROL EXCEPCIONAL CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

APERTURA DE
INDAGACIÓN
PRELIMINAR



HALLAZGO No 10. Afectación en losas de concreto por lixiviados provenientes de alimentos en descomposición.

La Contraloría Delegada para el Sector Agropecuario se encuentra en **desarrollo de la indagación preliminar No. 183 de 2020** a la Corporación de Abastos de Bogotá, por lo que está por establecerse la comisión o no de una falta disciplinaria.



La Administración desde el año 2012 ha ejecutado diferentes actividades tendientes a mitigar la afectación de losas por lixiviados



AUDITORÍA DE CONTROL EXCEPCIONAL CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

***La Administración
desde el año 2012
ha ejecutado
diferentes
actividades
tendientes a
mitigar la
afectación de losas
por lixiviados***



1. contrato un servicio de recolección de basuras. hemos exigido más container, más canecas)
2. campañas ambientales
3. plan de manejo de residuos
4. campañas educativas (Ejem póngase serio, don Jediondo
5. plan de regularización y manejo
6. medición del avance de lixiviados por la interventoría
7. cambios en la operación de recolección de actual operador
8. Banco de Alimentos
9. convenio universidad del Bosque
10. cuñas radiales emisora propia
11. *pruebas con productos nuevos para superar la superficie de pavimento*.
12. aplicación de comparendos ambientales
13. campañas para que el producto no llegué contaminado de la fuente como el caso de la papa y la cebolla tratando que el campesino la limpie. (oficios a gobernadores y secretarios de agricultura y ambiente)
14. Operación del Centro de Clasificación.



APROBACIÓN PLANES DE MEJORAMIENTO

- El 11 de noviembre de 2020 fue aprobado el plan de mejoramiento, de la Auditoría de Control Excepcional realizada por la Contraloría Delegada para el sector agropecuario.
 - El 09 de diciembre de 2020 fue aprobado el plan de mejoramiento, de la Auditoría Gubernamental con Enfoque Integral modalidad especial realizada por la Contraloría Departamental de Cundinamarca.





CUMPLIMIENTO PLANES DE MEJORAMIENTO

VIGENCIA AUDITADA	NÚMERO DE HALLAZGOS Y OBSERVACIONES	TIPO DE AUDITORÍA	CUMPLIMIENTO
2012	24	INTEGRAL	90%
2013	5	ESPECIAL	100%
2014	25	INTEGRAL	94,73%
2015	16	INTEGRAL	89,06%
2016	12	INTEGRAL	100%
2017	0	ESPECIAL	N/A
2018	10	ESPECIAL	87.50%
2019	11	INTEGRAL	APROBADO Y EN EJECUCIÓN
CONTROL EXCEPCIONAL	13	ESPECIAL	APROBADO Y EN EJECUCIÓN

En el año 2020 la comisión auditora de la Contraloría de Cundinamarca consideró cumplido el plan de mejoramiento de la vigencia 2018 y otorgó el **87,5%** de porcentaje de calificación. Así mismo, se encuentran en ejecución los planes de mejoramiento de la auditoría de control excepcional y la auditoría Gubernamental con Enfoque Integral.



AUDITORÍAS REVISORÍA FISCAL

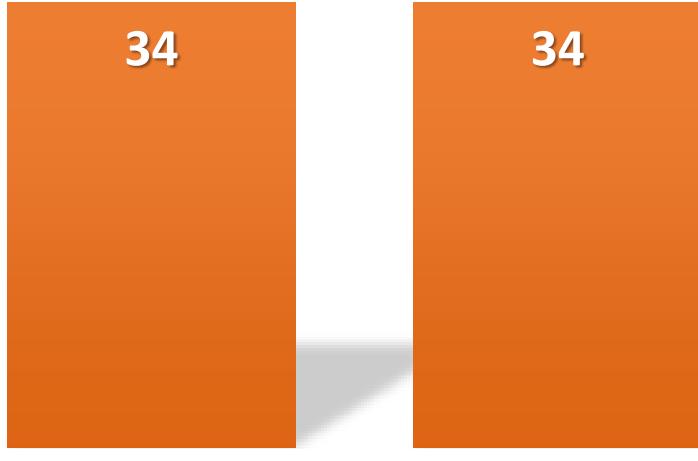
Nº	AUDITORÍAS REALIZADAS	Nº DE OBSERVACIONES	CUMPLIMIENTO
1	Gastos plan de emergencia COVID 19	9	100%
2	Estados financieros marzo 2020	21	90%
3	Revisión financiera a junio 2020	11	90%
4	Revisión SARGLAFT	6	100%
5	Seguridad TI en emergencia sanitaria	3	90%
6	Legal y contractual	32	85%

6 Ejercicios auditores
Se suministró el **100%** de la información solicitada, para el correcto ejercicio auditor.



RENDICIÓN DE CUENTAS

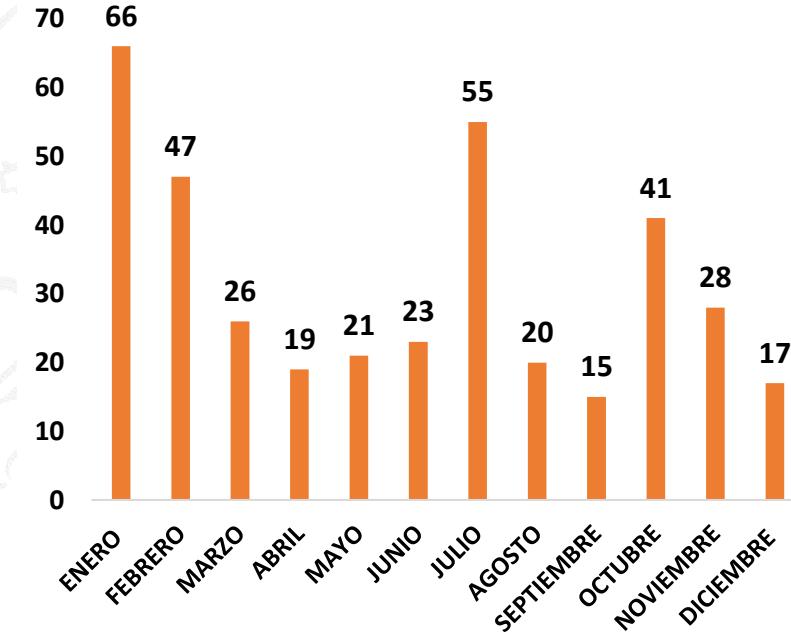
CONTRALORÍA DE CUNDINAMARCA



SIA CONTRALORÍA

Se ha realizado la rendición del 100% de la información solicitada, en los tiempos señalados.

378 CONTRATOS RENDIDOS
2020



SIA OBSERVA

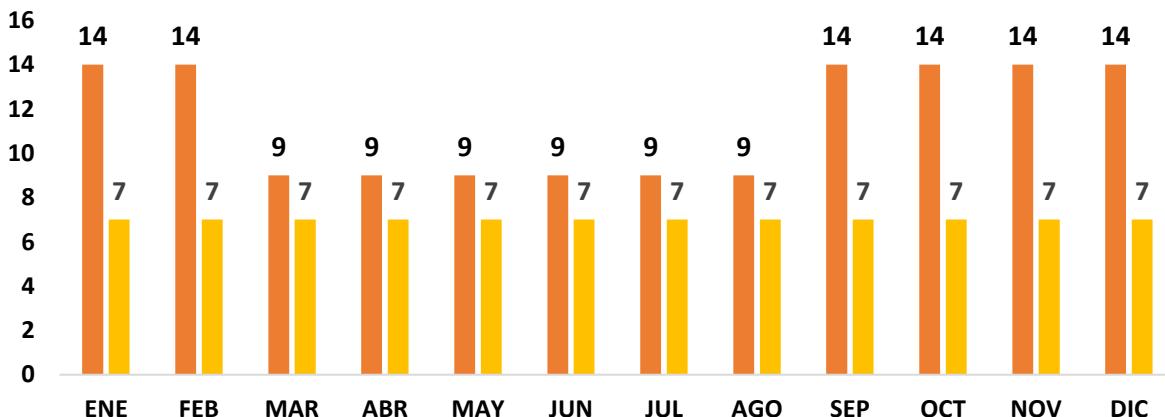


AUDITORÍAS REALIZADAS

AUDITORÍAS GENERALES Y ESPECÍFICAS	
AUDITORÍAS GENERALES	No.
INFRAESTRUCTURA	1
SECRETARÍA GENERAL	1
AUDITORÍAS ESPECÍFICAS	
COMITÉ INMOBILIARIO	1
NOTAS CRÉDITO	2
NOVEDADES	3
INGRESO DIARIO ANTICIPADO	1
SUPERVISIÓN DE CONTRATOS 2017-2018-2019	12
SUPERVISIÓN DE CONTRATOS 2020	19
SISTEMA INTEGRADO DE INFORMACIÓN SIIWEB	1
CONTRATO 2020-021 Y 2020-040	1
ACUERDOS DE PAGO	1
TOTAL AUDITORÍAS	43

Se realizaron **43 auditorías generales y específicas** dando **cumplimiento del 100%** al cronograma de auditorías y **138 arqueos** de caja menor, tesorería y parqueaderos, con un **cumplimiento del 164%**

138 ARQUEOS CAJA MENOR, TESORERÍA Y PARQUEADEROS 2020



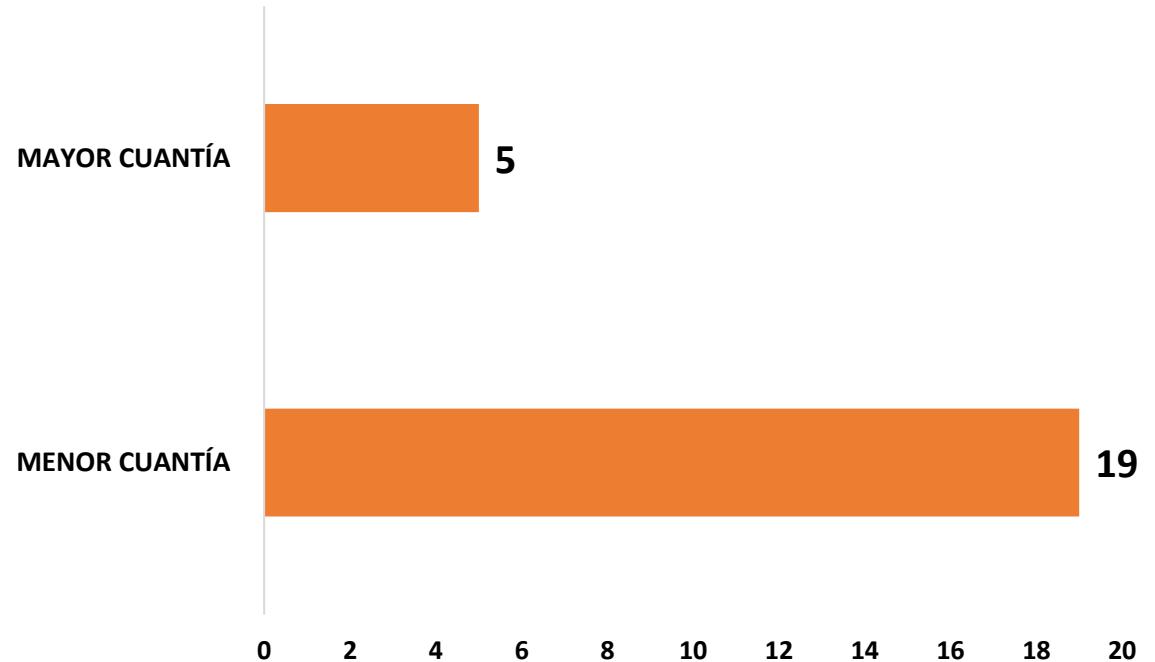
CUMPLIMIENTO 164%

EJECUTADO PLANIFICADO



AUDITORÍAS REALIZADAS

AUDITORÍA PROCESOS PRECONTRACTUALES



Durante el 2020 se realizaron **24 auditorías precontractuales** a los procesos de contratación de menor y mayor cuantía, con observancia de los principios que rigen la contratación y el Manual de las Buenas Prácticas Contractuales.



REPRESENTACIÓN Y DEFENSA

CLASE DE PROCESO	TOTAL DE PROCESOS	VALOR DE LAS PRETESIONES	PROVISIONADO
CIVILES (EJECUTIVOS, PERTENENCIAS Y CONTRACTUALES)	10	17.136.061.732	24.990.000
LABORALES	7	1.277.793.900	414.270.500
ADMINISTRATIVOS SECRETARIA DE SALUD	9	18.895.184	32.145.040
CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO	5	2.739.170.745	329.966.000
REVELACIONES ACUEDUCTO (COACTIVOS)	17	31.619.043	31.619.043
TOTAL	48	21.203.540.604	832.990.583

Durante la vigencia 2020, la Administración ejerció la representación y defendió los intereses jurídicos y patrimoniales en **48** procesos, cuya naturaleza, monto de pretensiones y provisión a 31 de diciembre se refleja en la tabla.



DEFENSA EN ACCIONES DE TUTELA

TUTELAS PRESENTADAS	34	OBSERVACIÓN
CON FALLO FAVORABLE	33	Se concluyó que no fueron probados los hechos que fundamentaron la tutela, que Corabastos ha actuado dentro del marco jurídico vigente y como consecuencia se negaron las pretensiones de los accionantes
CON FALLO DESFAVORABLE	1	Se ordenó a Corabastos permitir el ingreso de ciudadanos con documento diferente a la cédula, siempre y cuando el documento sea expedido por una Entidad del Estado.

Terceros presentaron en contra de la Corporación de Abastos de Bogotá S.A., 64 ACCIONES CONSTITUCIONALES DE TUTELA, 30 de las acciones de Tutela por corresponder a hechos similares se unificaron en un solo proceso para un total de 34 procesos cursados.



CONTRATACIÓN

MODALIDAD	NO. DE CONTRATOS	VALOR
DIRECTA	355	\$ 11.581.328.196
CERRADA	12	\$ 2.168.019.665
PÙBLICA	11	\$ 23.379.321.603
TOTAL	378	\$ 37.128.669.464

Con el fin de adquirir bienes, servicios y/o para la realización de obras, requeridas por Corabastos para el desarrollo de la misión institucional, durante el 2020 se celebraron **378 contratos**, cumpliendo lo ordenado en el Manual de Buenas Prácticas para la Gestión Contractual.



PROCESOS DE RESTITUCIÓN DE INMUEBLE

PROCESOS DE RESTITUCIÓN	
31 DICIEMBRE DE 2020	
N° DE INMUEBLES	VALOR CARTERA
123	\$ 2.155.595.940

PROCESOS DE RESTITUCIÓN TERMINADOS POR PAGO	
TOTAL	
31-dic-20	
N° DE INMUEBLES	VALOR CARTERA
44	\$205.000.000

Acciones judiciales iniciadas por incumplimiento de obligaciones en contratos de arrendamiento:



SANEAMIENTO DE LA PROPIEDAD INMOBILIARIA LOTES UBICADOS EN EL BARRIO MARÍA PAZ

AÑO	N. LOTES
2019	1674
2020	24
2021	253
TOTAL LOTES	1951

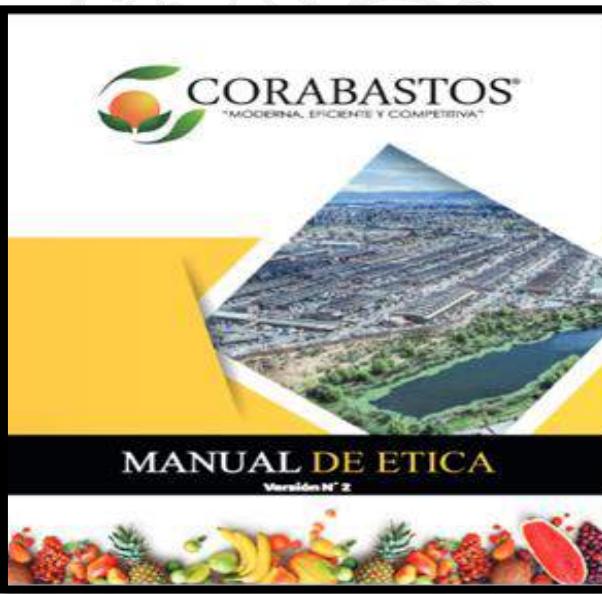
INMUEBLES OBJETO DE SANEAMIENTO EN 2020	277	VALOR
PREDIOS VENDIDOS	24	\$ 1.657.472.160
TOTAL INMUEBLES SANEADOS	24	\$ 1.657.472.160
TOTAL DE INMUEBLES PENDIENTES POR SANEAR EN 2021	253	



GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

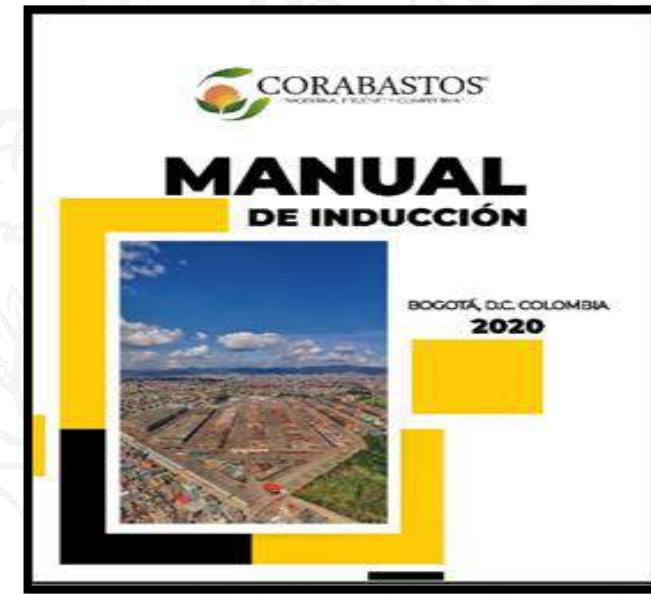
MANUAL DE ÉTICA

En el primer semestre del año, se actualizó y divulgó el “Manual de Ética” de la Corporación de Abastos de Bogotá.



MANUAL DE INDUCCIÓN

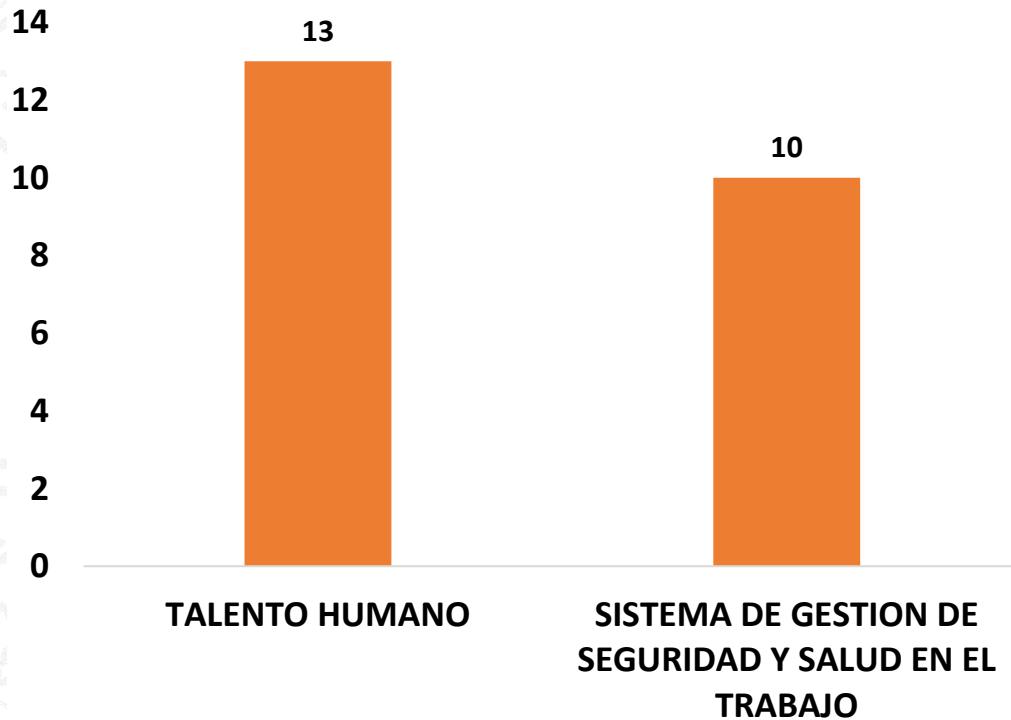
Se creó el manual de inducción, que tiene como propósito presentar a los funcionarios información general sobre la Corporación y cada uno de sus procesos.





CAPACITACIONES PERSONAL ADMINISTRATIVO

CAPACITACIONES EN EL AÑO 2020



En el año 2020 se efectuaron un total de **23 capacitaciones al personal de la Corporación**, para el fortalecimiento de sus habilidades, entre las cuales se encuentran:

- La fuerza de comunicar
- Foro de salud
- SECOP II y cómo contratar con el Estado.
- Uso correcto de los EPP
- Prevención del Covid-19
- Pausas saludables
- Curso de excel básico
- Liderazgo



CAPACITACIONES PERSONAL DE SEGURIDAD

La Corporación de Abastos de Bogotá S.A, solicitó y efectuó seguimiento al proceso de formación de todo el Talento Humano adscrito a la seguridad de la plataforma; dentro de las capacitaciones efectuadas en la vigencia 2020 se destacan:

**Reglamento
Internos
Corabastos**

**Servicio al
Cliente**

**Manejo de
Tonfa**

**Acoso
Laboral**

Autocuidado



VINCULACIÓN PASANTES SENA

Se llevó a cabo convenio interinstitucional CORABASTOS - SENA, para vincular mediante la modalidad de pasantía, estudiantes para el apoyo de la gestión administrativa de Corporación, estudiantes de enfermería, salud pública entre otras especialidades.

**Toma de
temperatura
Tamizaje**

**Apoyo
administrativo**

Pedagogía

**Asistencia
epidemiológica**





SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

En cumplimiento del Decreto 1072 de 2015 y la Resolución 0312 de 2019, durante la vigencia 2020 se realizaron las siguientes actividades:

- Jornadas de aeróbicos
- Adquisición de elementos EPP para la protección del personal ante la pandemia suscitada por el COVID-19.
- Actualización de botiquines del edificio administrativo
- Capacitaciones equipo brigadista





ACTIVIDADES DE BIENESTAR

Con el propósito de fortalecer la integración entre los colaboradores de la Corporación se desarrollaron las siguientes actividades:

- Celebración día de la mujer
- Celebración día de la madre
- Celebración día del amor y la amistad
- Realización de las novenas de aguinaldos (modalidad virtual)
- Celebración del día de cumpleaños a los funcionarios
- Celebración cumpleaños de Corabastos





CONVENCIÓN COLECTIVA 2018-2020

La Convención Colectiva y del Trabajo 2018-2020, vencía el 31 de diciembre del 2020 y era necesaria su denuncia por parte del sindicato de trabajadores para iniciar las negociaciones correspondientes entre Corabastos y SINTRACORABASTOS, dicha acción no fue realizada, lo que causa según la ley que se prorogue por 6 meses más.



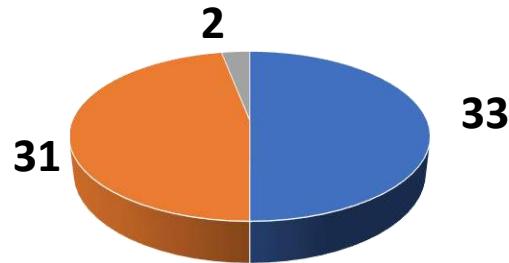
SESIONES DE JUNTA DIRECTIVA

Se efectuaron 12 sesiones de Junta Directiva Ordinarias, y 22 sesiones de Junta Extraordinaria



Se aprobaron las Actas de Junta Directiva de conformidad a las sesiones realizadas, las cuales se encuentran debidamente suscritas y archivadas en el libro de actas

SUSCRIPCIÓN DE ACTAS 2020

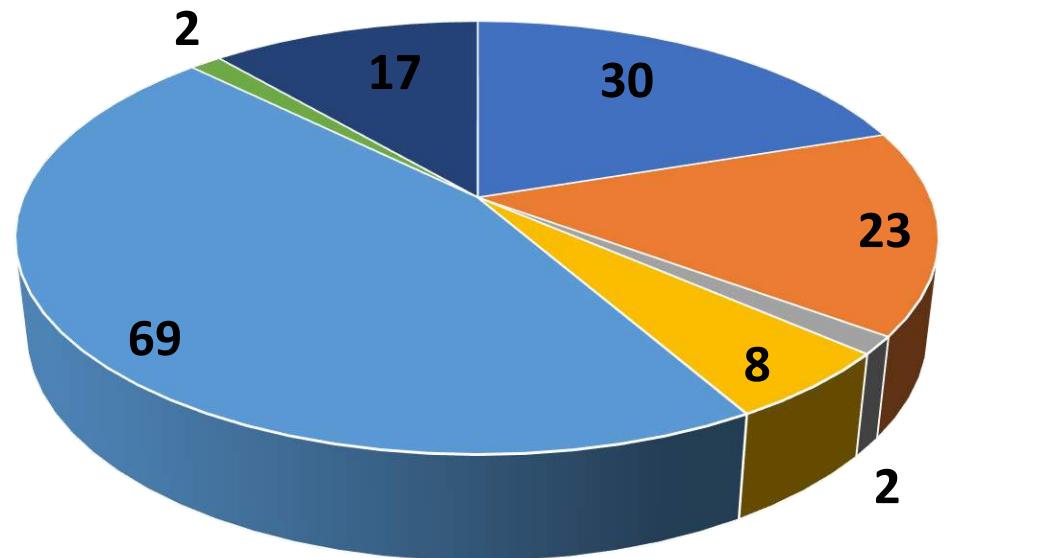


- SESIONES DE JUNTA DIRECTIVAS DESARROLLADAS
- ACTAS DE JUNTA DIRECTIVA APROBADAS Y SUSCRITAS
- ACTAS DE JUNTA POR APROBACIÓN



TRÁMITES ACCIONARIOS

Dando cumplimiento a los Estatutos de la Sociedad y el Código de Comercio se realizaron los siguientes trámites accionarios:



- TÍTULOS ELABORADOS
- SUCESIONES
- CERTIFICACIONES
- EDICTOS
- ENAJENACIONES
- REPOSICIONES
- REQUERIMIENTOS JUDICIALES



DIFERENCIA ACCIONARIA

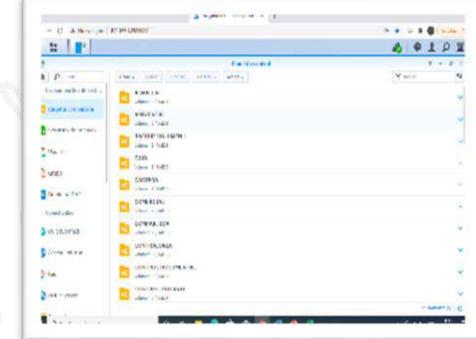
- Se ejecutó el contrato de prestación de servicios N° 2019032, con la firma Medina Salazar Quintero S.A.S, para efectuar los procedimientos necesarios con el fin de resolver la diferencia accionaria de CORABASTOS, y se presentó el Informe Final ante la Asamblea General de Accionistas N° 072 de 2020.
- Se presentó cronograma de actividades ante la Superintendencia de Sociedades, el cual fue aprobado y ejecutado.
- Informes periódicos de la ejecución de actividades con los soportes de cada ejercicio.
- Solicitud de prórroga para finalización del cronograma de la diferencia accionaria (Periodos de aislamiento obligatorio).

**EJECUCIÓN
100%**



RESPALDO Y SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN

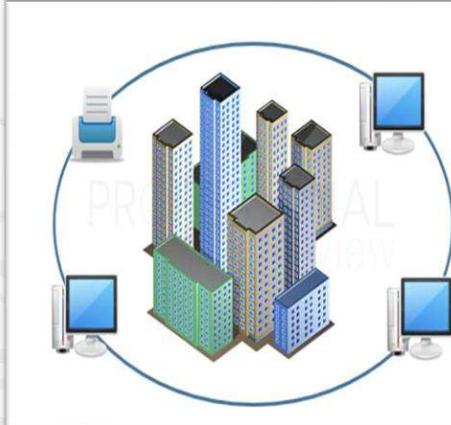
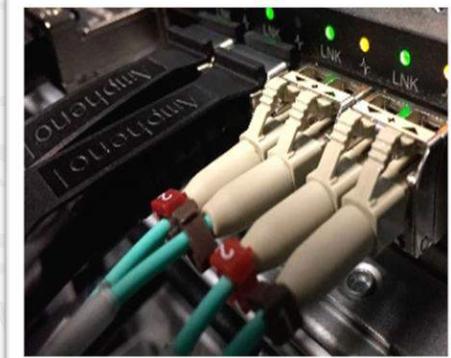
- **FIREWALL SHOPOS:** Renovación del licenciamiento por 3 años, para detección en tiempo real de tráfico malicioso y mitigación al riesgo de materialización de ataques informáticos.
- **GOOGLE CLOUD PLATFORM (plataforma de almacenamiento):** Mantenimiento y configuración del Cloud, Reconfiguración del modelo de almacenamiento.
- **AMPLIACIÓN NAS DE CORABASTOS:** Aumento de la capacidad de 8 Tb a 32 Tb.
- **LICENCIAMIENTO DE CUENTAS DE CORREO Y RESPALDO DE INFORMACIÓN – NUVA:** Adquisición, mantenimiento y licenciamiento empresarial de cuentas de correo de la Corporación.





INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA

- **REORGANIZACIÓN DE LA RED DE DATOS del Edificio Integral de Parqueaderos:** Instalación de equipos de red, cableado estructurado e instalación de 32 puntos de datos.
- **ORGANIZACIÓN DEL CENTRO DE DATOS:** Adecuación Racks, Mantenimiento equipos activos, Mantenimiento y configuración lógica, Reorganización cableado de datos y energía.
- **ERP SIIWEB:** Incremento de 16 Gb a 32 Gb de Ram en el servidor. Adquisición licenciamiento de ORACLE DATABASE STANDARD EDITION. Servicio de soporte del ERP por la vigencia del 2020.





INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA

- **PÁGINA WEB:** Rediseño, implementación, actualización y soporte de la página web de la Corporación.
- **ESTACIÓN DE POLICÍA NACIONAL CORABASTOS:** Se organizó el cableado del switch, se instaló un rack con los elementos activos de conexión y se organizó con canaleta el cableado donde se encuentran los equipos activos.
- **SERVIDORES DE LA CORPORACIÓN:** Virtualización de servidores de la Corporación. Actualización y configuración del sistema operativo de la controladora de dominio, configuración del dhcp.
- **ADQUISICIÓN DE EQUIPOS PARA LOS USUARIOS DE LA CORPORACIÓN:** Suministro de computadores portátiles y de mesa junto con sus respectivas licencias para el funcionamiento de las áreas de la corporación.





Mauricio Arturo Parra Parra