

## OBSERVACIONES CONVOCATORIA PÚBLICA Nro. 007 de 2019

Maira Ximena Bohorquez <mbohorquez@colvatei.com>  
Para: juridica@corabastos.com.co

24 de septiembre de 2019, 16:32

Saludos;

Respetados Señores

De acuerdo al proceso de la referencia solicitamos aclarar los requerimientos de la experiencia específica, toda vez que sobre la acreditación de la digitalización e indexación de imágenes los números dicen (\$ 3.000.000) y las letras diez millones. Por favor indicar cuál es la cantidad a acreditar en cada actividad.

Por otra parte, solicitamos respetuosamente ajustar el requerimiento de los indicadores de capacidad financiera, toda vez que el indicador de capacidad de endeudamiento es muy alta para la cuantía y las obligaciones del presente objeto contractual; solicitamos respetuosamente ajustarlo a la realidad del sector y habilitar a los proponentes que tengan una capacidad de endeudamiento igual o mayor al 38%.

Adicionalmente adjuntamos solicitudes de aclaración de aspectos técnicos del desarrollo del proyecto que nos ocupa.

Agradecemos su atención y pronta respuesta.

Cordialmente;



**Ximena Bohórquez Garzón**

**Ejecutiva de Cuenta Licitaciones**

PBX: (+57 1) 4387000 ext. 7421

Celular: 305 8171039

Considere su responsabilidad ambiental antes de imprimir este correo.

AVISO LEGAL: Este correo electrónico contiene información confidencial de COLVATEL S.A. ESP. Si Usted no es el destinatario, le informamos que no podrá usar, retener, imprimir, copiar, distribuir o hacer público su contenido. De hacerlo podría tener consecuencias legales como las contenidas en la Ley 1273 del 5 de Enero de 2009 y todas las que le apliquen. Si ha recibido este correo por error, por favor infórmenos a [informatica@colvatei.com](mailto:informatica@colvatei.com) y bórralo. Si usted es el destinatario, le solicitamos mantener reserva sobre el contenido, los datos o información de contacto del remitente y en general sobre la información de este documento y/o archivos adjuntos, a no ser que exista una autorización explícita.

LEGAL NOTICE: This e-mail transmission contains confidential information COLVATEL S.A. ESP. If you are not the intended recipient, you should not use, hold, print, copy, distribute or make public its content. On the contrary it could have legal repercussions as contained in Law 1273 of 5 January 2009 and all that apply. If you have received this e-mail transmission in error, please inform us at [informatica@colvatei.com](mailto:informatica@colvatei.com) and erase it. If you are the intended recipient, we ask you not to make public the content, the data or contact information of the sender and in general the information of this document or attached file, unless a written authorization exists.

**FORMATO PARA REMITIR SOLICITUDES DE ACLARACIÓN O PRESENTACION DE OBSERVACIONES EN  
LOS PROCESOS LICITATORIOS**

**ENTIDAD: CORABASTOS**

**# PROCESO: Convocatoria pública N. 007 de 2019**

**AREA OBSERVANTE: CAPITAL HUMANO**

APARTE DEL PLIEGO A OBSERVAR	TEXTO A OBSERVAR	ARGUMENTO, JUSTIFICACION O JUICIO DE VALOR DE LA SOLICITUD A LA ENTIDAD	OBSERVACIÓN O SOLICITUD DE ACLARACIÓN
4.3.2 RECURSOS <u>HUMANO MINIMO</u>	<u>"Cada persona propuesta debe diligenciar el FORMATO Nro. 6 (...)"</u>		Respetuosamente solicitamos a la entidad aclarar si se deben presentar los documentos de la hoja de vida con soportes del personal establecido en el cuadro 4.3.2. RECURSO HUMANO MINIMO, ya que en el FORMATO Nro. 6, firmado por el personal propuesto y el representante legal indica que: <u>"en caso de ser adjudicada la propuesta, presentaré los soportes respectivos que acrediten la idoneidad del personal propuesto"</u>
4.3.2 RECURSOS <u>HUMANO MINIMO</u> <u>Gerente de Proyecto</u>	<u>"Profesional en Sistemas de Información y Documentación o archivística, o bibliotecología, con postgrado en gerencia de proyectos."</u>  <u>Experiencia Específica:</u> <u>Acreditar haber ejercido</u>	Colvatec SA ESP, solicita de manera respetuosa a la Entidad, considerar la siguiente observación al perfil Gerente de Proyecto, ampliando la formación profesional y la denominación del cargo, toda vez su modificación no desvirtúa la esencia de lo requerido en los pliegos de condiciones publicados.	Respetuosamente solicitamos a la Entidad ampliar el perfil de Gerente de Proyecto y sugerimos modificarlo de la siguiente manera:  Profesional en Sistemas de Información y Documentación o archivística, o bibliotecología o profesiones en programas relacionados con Ciencias de la Información. Con postgrado en gerencia de proyectos o

	<p>Dentro de las certificaciones adjuntadas se debe acreditar mínimo un contrato en digitalización de documentos y mínimo un contrato en organización de archivos o aplicación de tablas de retención documental"</p>	<p>oferentes.</p>	<p>Experiencia Específica: Acreditar haber ejercido como mínimo la gerencia tres (3) proyectos de gestión documental durante los últimos tres (03) años. o Acreditar haber ejercido como mínimo documental (03) años como Gerente, Director, Coordinador, líder, supervisor, asesor, consultor y/o jefe de proyectos de gestión documental.</p> <p>Dentro de las certificaciones adjuntadas se debe acreditar mínimo un contrato y/o proyecto en digitalización de documentos y mínimo un contrato y/o proyecto en organización de archivos o aplicación de tablas de retención documental.</p>
<p><u>4.3.2 RECURSOS</u> <u>HUMANO MINIMO</u> <u>Coordinador de proyecto</u></p>	<p>"Profesional en Sistemas de Información y Documentación, con postgrado en Gerencia de Calidad y Procesos o gerencia de proyectos. <b>Experiencia Específica:</b> Acreditar a través de máximo tres (3) certificaciones la coordinación de proyectos de gestión documental, durante los últimos tres (03) años".</p>	<p>Colvattel SA ESP, solicita de manera respetuosa a la Entidad, considerar la siguiente observación al perfil Coordinador de proyecto, ampliando la formación profesional y la denominación del cargo, toda vez su modificación no desvirtúa la esencia de lo requerido en los pliegos de condiciones publicados.</p> <p>Adicionalmente solicita a la Entidad no limitar en número de proyectos durante los últimos 3 años, toda vez que el tiempo estimado de un proyecto depende de múltiples factores que no pueden ser controlados por el ejecutor y esto limitaría la pluralidad de oferentes.</p>	<p>Respetuosamente solicitamos a la Entidad ampliar el perfil de Coordinador de Proyecto y sugerimos modificarlo de la siguiente manera:</p> <p>Profesional en Sistemas de Información y Documentación y/o profesiones en programas relacionados con Ciencias de la Información, con postgrado en Gerencia de Calidad y Procesos o gerencia de proyectos y/o especializaciones relacionadas con ciencias de la información y/o administración de archivos o áreas afines.</p> <p><b>Experiencia Específica:</b> Acreditar a través de máximo tres (3) certificaciones la coordinación de</p>

<p>4.3.2 RECURSOS <u>HUMANO MINIMO</u> <u>Profesional Archivista</u></p>	<p><u>"Profesional en Sistemas de Información y Documentación Archivística Bibliotecología.</u> <u>Experiencia Especifica:</u> <u>Acreditar con máximo tres (3) certificaciones, trabajo en proyectos de gestión documental, durante los últimos cinco (5) años."</u></p>	<p>Colvatec SA ESP, solicita de manera respetuosa a la Entidad, no limitar en número de certificaciones para acreditar la experiencia laboral, toda vez que esta exigencia limitaría la pluralidad de oferentes.</p>	<p>proyectos de gestión documental, durante los últimos tres (03) años o acreditar 3 años de experiencia como coordinador y/o Jefatura de área y/o profesional especializado y/o líder y/o supervisor de proyectos de Gestión Documental.</p>
<p>4.3.2 RECURSOS <u>HUMANO MINIMO</u> <u>Historiador</u></p>	<p><u>"Profesional en historia.</u> <u>Formación Adicional:</u> <u>Acreditar mínimo 100 horas de formación de gestión documental por una institución de educación acreditada.</u> <u>Experiencia Especifica:</u> <u>Acreditar con máximo</u></p>	<p>Colvatec SA ESP, solicita de manera respetuosa a la Entidad, no limitar en número de certificaciones para acreditar la experiencia laboral y no requerir de carácter obligatorio la formación de 100 horas en Gestión Documental, toda vez que tener este tipo de formación no genera un factor diferencial en el desempeño de un profesional, que ejerce en la rama de la gestión documental; en este caso el</p>	<p>Respetuosamente solicitamos a la Entidad ampliar el perfil de Profesional Archivista y sugerimos modificarlo de la siguiente manera:  Profesional en Sistemas de Información y Documentación y/o profesiones en programas relacionados con Ciencias de la Información.  <b>Experiencia Especifica:</b> Acreditar con máximo tres (3) certificaciones, trabajo en proyectos de gestión documental, durante los últimos cinco (5) años o acreditar 5 años de experiencia en proyectos de gestión documental.</p>
			<p>Respetuosamente solicitamos a la Entidad ampliar el perfil de Historiador y sugerimos modificarlo de la siguiente manera:  Profesional en historia.  <b>Preferiblemente</b> con formación Adicional: Acreditar mínimo 100 horas de formación de en gestión documental certificadas por una institución de</p>

	<p><u>tres (3) certificaciones en trabajos relacionados con gestión documental durante los últimos dos (2) años."</u></p>	<p>concepto de experiencia se amplia y se complementa al adquirir conocimiento procedimental en una rama específica y aportar un valor agregado desde su disciplina en particular. Es por ello que solicitamos a la entidad que modifique este requisito para favorecer la pluralidad de proponentes.</p>	<p>educación acreditada. <b>Experiencia Específica:</b> Acreditar con máximo tres (3) certificaciones en trabajos relacionados con gestión documental durante los últimos dos (2) años. o <b>acreditar 2 años de experiencia en proyectos de gestión documental.</b></p>
<p><u>4.3.2 RECURSOS</u> <u>HUMANO MINIMO</u>  <u>Abogado</u></p>	<p><u>Profesional en derecho</u> <u>Formación Adicional:</u> <u>Acreditar mínimo 100 horas de formación de en gestión documental certificadas por una institución de educación acreditada.</u> <u>Experiencia Específica:</u> <u>Acreditar la experiencia de haber participado mínimo en tres proyectos de organización de archivo o aplicación de tablas de retención documental durante los últimos cinco (5) años.</u> <u>Acreditar la experiencia de haber participado mínimo en dos proyectos de digitalización durante los últimos cinco (5) años"</u></p>	<p>Colvatel SA ESP, solicita de manera respetuosa a la Entidad, no limitar en número de certificaciones para acreditar la experiencia laboral y no requerir de carácter obligatorio la formación de 100 horas en Gestión Documental, toda vez que tener este tipo de formación no genera un factor diferencial en el desempeño de un profesional, que ejerce en la rama de la gestión documental; en este caso el concepto de experiencia se amplia y se complementa al adquirir conocimiento procedimental en una rama específica y aportar un valor agregado desde su disciplina en particular. Es por ello que solicitamos a la entidad que modifique este requisito para favorecer la pluralidad de proponentes.</p>	<p>Respetuosamente solicitamos a la Entidad ampliar el perfil de Abogado y sugerimos modificarlo de la siguiente manera:  Profesional en derecho <b>Preferiblemente Formación Adicional:</b> Acreditar mínimo 100 horas de formación de en gestión documental certificadas por una institución de educación acreditada. <b>Experiencia Específica:</b> Acreditar la experiencia de haber participado mínimo en tres proyectos de organización de archivo o aplicación de tablas de retención documental durante los últimos cinco (5) años; acreditar la experiencia de haber participado mínimo en dos proyectos de digitalización durante los últimos cinco (5) años o <b>acreditar experiencia de 5 años en proyectos de digitalización y/o proyectos de organización de archivo o aplicación de tablas de retención documental.</b></p>
<p><u>4.3.2 RECURSOS</u> <u>HUMANO MINIMO</u></p>	<p><u>"Profesional en Ingeniería Industrial.</u></p>	<p>Colvatel SA ESP, solicita de manera respetuosa a la Entidad, no limitar en</p>	<p>Respetuosamente solicitamos a la Entidad ampliar el perfil de Ingeniero</p>

<p><u>Ingeniero Industrial</u></p>	<p><u>Experiencia Específica:</u> <u>Acreditar con máximo dos (2) certificaciones, proyectos de gestión documental ejecutado durante el último año."</u></p>	<p>número de certificaciones para acreditar la experiencia laboral, toda vez que esta exigencia limitaría la pluralidad de oferentes.</p>	<p>Industrial y sugerimos modificarlo de la siguiente manera:</p> <p>Profesional en Ingeniería Industrial. <b>Experiencia Específica:</b> Acreditar con máximo dos (2) certificaciones, proyectos de gestión documental ejecutado durante el último año o <b>acreditar dos años de experiencia en proyectos de gestión documental.</b></p>
<p>4.3.2 RECURSOS <u>HUMANO MINIMO</u> <u>Administrador Público</u></p>	<p><u>"Profesional en Administración pública.</u> <u>Experiencia Específica:</u> <u>Acreditar con máximo dos (2) certificaciones proyectos de gestión documental ejecutado durante el último año"</u></p>	<p>Colvatec SA ESP, solicita de manera respetuosa a la Entidad, no limitar en número de certificaciones para acreditar la experiencia laboral, toda vez que esta exigencia limitaría la pluralidad de oferentes.</p>	<p>Respetuosamente solicitamos a la Entidad ampliar el perfil de Administrador Público y sugerimos modificarlo de la siguiente manera:</p> <p>Profesional en Administración pública. <b>Experiencia Específica:</b> Acreditar con máximo dos (2) certificaciones proyectos de gestión documental ejecutado durante el último año o <b>acreditar dos años de experiencia en proyectos de gestión documental.</b></p>