

## EXTENSIÓN DE BUENAS PRÁCTICAS AMBIENTALES- LOCALIDAD DE KENNEDY

### ANTES DE INTERVENCIÓN



### ANTES DE INTERVENCIÓN



Donación de recursos físicos por Corabastos (cemento, arena, canecas de pintura, rodillos y brochas) para la elaboración del MURAL AMBIENTAL incorporando material reciclable, ubicado en la Carrera 82 con calle 40B2 (la Cajonera).



Sensibilización de Buenas Prácticas Ambientales mediante la Cartilla Practica Corabastos, en el Colegio SAN PEDRO CLAVER-IED ubicado en la Localidad de Kennedy

### PROYECTO PARQUE LINEAL

La Corporación de Abastos de Bogotá cuenta con una área de 416.060,68 metros cuadrados (M2) de los cuales aproximadamente 1.200 (M2) metros cuadrados corresponde a las zonas verdes y arbóreas, estas hacen parte del patrimonio Natural, Ambiental y Socio Cultural de nuestra Corporación, sin embargo por falta de conciencia y cultura ambiental estas áreas se encuentran descuidadas, por lo que la Corporación en apoyo de la empresa privada, los comerciantes en el 2012 inició la recuperación y mejoramiento ambiental de las zonas verdes.



En octubre de 2012, se da inicio a la campaña de expectativa de la rehabilitación del Parque Ecológico Lineal, socializando la información mediante pancartas, pagina web, volantes, la convocatoria de las jornadas de voluntariado para la construcción del parque, involucro a mas de 400 voluntarios.



En noviembre de 2012 en coordinación y apoyo de la Concesionaria Covial, la administración, comerciantes, visitantes, funcionarios, el Ejército Nacional, la Policía Nacional, la defensa civil, se diseñó y construyó un parque lineal al interior de la Corporación ubicado entre las puertas de acceso No.3 y 4, recuperando aproximadamente 1400 M2 de zona verde y arbórea, bordeando lateralmente la avenida Agoberto Mejía; esta alameda representa el compromiso de la empresa con el medio ambiente conservando y protegiendo las especies vegetales nativas de la ciudad y propias del ecosistema que allí se encuentran, ofreciendo un escenario de observación de comportamientos ciudadanos, urbanos, constituyéndose además en una alternativa de recreación pasiva con iluminación, sillas y canecas para la disposición de residuos.

la construcción duró tres (03) días, en el que se desarrollaron actividades tales como, arado, remoción de tierra, abono del suelo, siembra de plantas ornamentales, construcción de senderos peatonales con adoquín ecológico, elaboración de mural ambiental.

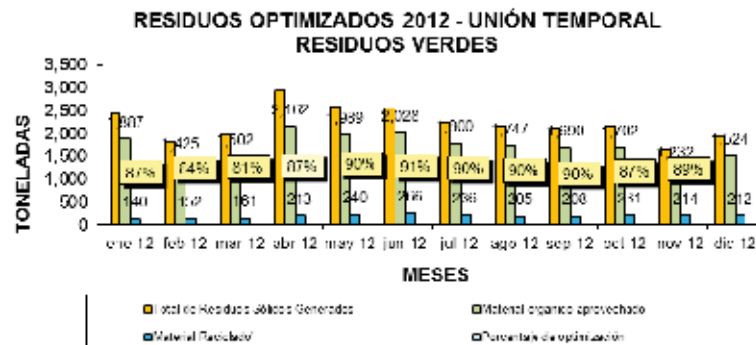
El objetivo de la Administración es continuar con el mejoramiento de cada una de las zonas verdes existentes, y de esta manera, contribuir a la preservación del patrimonio Natural, Ambiental y Socio Cultural de Corabastos

## MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS



La firma Unión Temporal Residuos Verdes continuó prestando los servicios barrido, recolección, transporte y optimización de residuos sólidos, durante la vigencia 2012 se realizó el aprovechamiento de los residuos orgánicos mediante proceso de compostaje y recuperación de material reciclable, esto acompañado de un trabajo social permanente en las bodegas de la Corporación, sensibilizando el manejo y disposición adecuada de los residuos sólidos.

## Residuos Sólidos Optimizados 2012

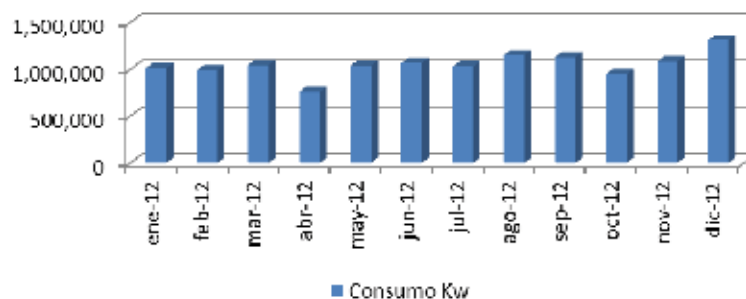


## SERVICIOS PÚBLICOS 2012

### ENERGIA.

El servicio de energía eléctrica de CORABASTOS es actualmente suministrado por dos empresas, la primera empresa DICEL (Distribuidora y Comercializadora de Energía Eléctrica S.A. E.S.P.) y la segunda empresa CODENSA S.A. E.S.P.

## CONSUMO SERVICIO DE ENERGIA 2012

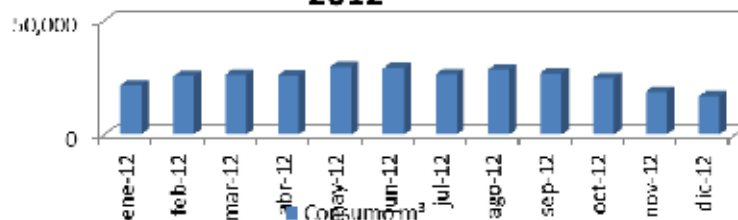


Durante el año 2012 se registró un consumo total de 12.566.488 kilovatios, registrándose un incremento del 0,86% cotejado con el 2011 (12.459.786 kilovatios).

El mayor consumo del 2012 se registra en el periodo de facturación correspondiente al mes de diciembre, dicho consumo es a causa del número de días facturados, ya que estos periodos regularmente son de 30 días promedio. Para el mes de diciembre fueron facturados 37 días por tratarse del cierre al 31 de diciembre.

## ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO

### SERVICIO ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO 2012



El servicio de acueducto y alcantarillado, durante la vigencia 2012, se registró un consumo total de 299.701 m³ (metros cúbicos), presentándose una disminución en el consumo de 3,15% con relación al año 2011(309.453 m³).

### OPERATIVOS DE ACERCAMIENTO A LOS COMERCIANTES

La administración en la vigencia 2012 adelanto operativos de acercamiento a los comerciantes de la Corporación, con el objetivo de brindar atención oportuna a las necesidades propias del comercio bajo los parámetros del Reglamento Interno de Funcionamiento.

#### Operativos Ejecutados en la vigencia 2012

FECHA	OPERATIVO	OBJETIVO
Sábado 24 de Noviembre de 2012	INSPECCION BODEGAS	INSPECCIONAR PUERTAS, CUBIERTAS, INSTALACIONES ELECTRICAS, INSTALACIONES HIDROSANITARIAS, REDES TELEFONICAS Y OTROS.
Sábado 1 de Diciembre de 2012	VERIFICACION COMERCIALIZACION BODEGAS 30, 31 Y 32	VERIFICAR LA COMERCIALIZACION OBSERVADA vs REGISTRADA EN CONTRATO
Sábado 15 de Diciembre de 2012	CARNETIZACION BODEGA 12	SE REALIZA CENSO EN DICHA BODEGA CON EL FIN DE VERIFICAR EL NOMBRE DEL ARRENDATARIO O SUBARRENDATARIO Y DEPENDIENTES LOCAL POR LOCAL.

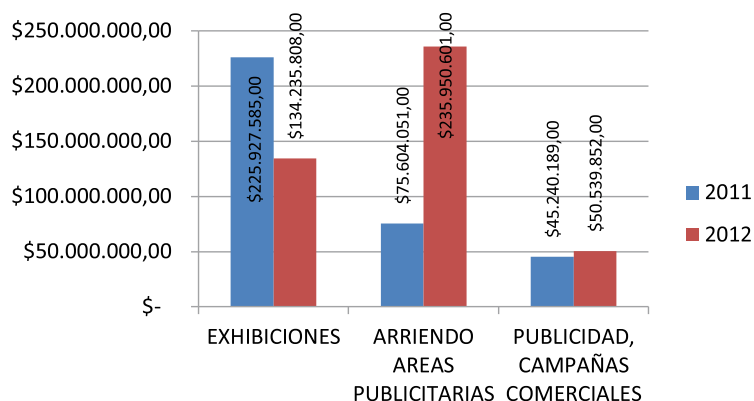
## GESTIÓN COMERCIAL

En cumplimiento a la misión institucional, se formularon proyectos orientados a recuperar la imagen corporativa de la empresa y posicionarla en el ámbito empresarial nacional como una empresa sólida, financiera viable, competitiva e interesante para inversionistas internacionales.

Se realizaron publicaciones en diferentes medios de comunicación, como periódicos de circulación nacional, publicaciones en diarios y revistas económicas, emisión de periódicos corporativos, campañas y jornadas dirigidas a productores y tenderos, ferias agroalimentarias.

### EN EL ÁMBITO AREA COMERCIAL:

El alquiler de áreas publicitarias se incrementó en un 212% y publicidad en campañas comerciales tuvo un aumento con respecto al 2011 del 12%, por el contrario las exhibiciones decrecieron un -41%.



### EVENTOS REALIZADOS:

El objetivo de las ferias y eventos internos es dimensionar los espacios de gran impacto al interior de las instalaciones para crear un ambiente de dinamismo e impulsar el desarrollo comercial, industrial, social y cultural de las empresas participantes y así mismo generar ingresos para la corporación.





Feria Automotriz

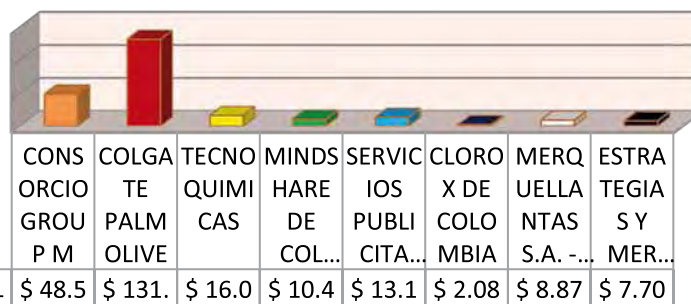


Activación de las Marcas

## Convenios Celebrados en 2012

Valor en Millones

\$ 150.000.000  
\$ 100.000.000  
\$ 50.000.000  
\$ -



Se realizaron actividades como el día de la madre, Feriabastos en el mes de Junio, Feria automotriz, feria navideña entre otras.

Los convenios celebrados en la vigencia 2012 representaron un significativo incremento y apoyo por parte de las marcas realizando una labor de ventas de los espacios publicitarios obteniendo un resultado de ingresos para la Corporación de \$ 235 millones.

**CONSORCIO GROUP:** quienes tuvieron 15 espacios dobles ubicados en las bodegas de granos y procesados x 1 semestre facturando y recaudando ingresos con pago anticipado de \$ 48.562.690.

**COLGATE PALMOLIVE:** Fueron aprobadas 48 cerchas, 11 espacios dobles, e 6 espacios sencillos y una área para exhibición de un kiosco, ubicados en las bodegas de granos y procesados por un año el valor total del convenio fue de \$ 179.604.000 facturando y recaudando ingresos por \$ 131.892.296.

**TECNOQUIMICAS:** se alquilaron 8 cerchas para las marcas ubicados en las bodegas de granos y procesados x 3 meses facturando ingresos por \$ 16.040.904.

**MINDSHARE DE COLOMBIA:** se adjudicaron 10 cerchas ubicados en las bodegas de granos y procesados x 1 mes facturando y recaudando ingresos por \$ 13.176.530.

**SERVICIOS PUBLICITARIOS POC S.A.S.** Se arrendaron 3 áreas publicitarias para la marca CODENSA ubicados en la entrada 1 costado derecho x 1 mes con ingresos de \$ 13.176.530.

**CLOROX DE COLOMBIA:** Se alquilaron 12 cerchas por un mes con ingresos por \$ 2.085.696.

**MERQUELLANTAS SAS:** Se arrendo un kiosco por un año recaudando \$ 8.877.704

**ESTRATEGIAS Y MERCADEO LTDA:** Se arrendo un kiosco ubicado frente al edificio administrativo x 3 meses facturando \$ 7.709.284

#### RECONOCIMIENTOS A LA CORPORACIÓN DE ABASTOS DE BOGOTÁ



En los actos conmemorativos de los cuarenta años de Corabastos se hicieron varios reconocimientos a la Central por su valioso aporte en la Seguridad Alimentaria del país, la Corporación fue condecorada por la Gobernación de Cundinamarca, el departamento de policía Cundinamarca, La XIII Brigada del Ejército Nacional y La Dirección Antisecuestro y extorsión de la Policía Nacional

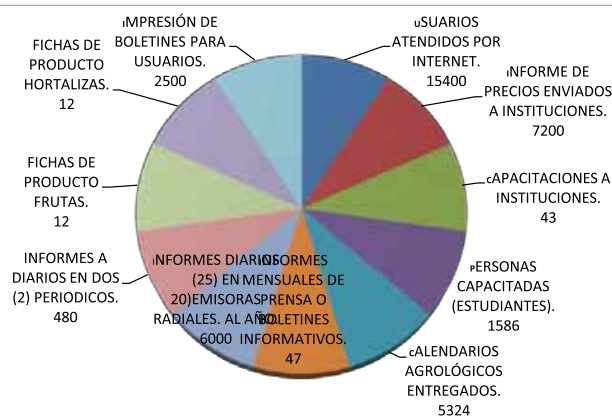
#### EVENTO DE CONMEMORACIÓN DEL DÍA DE LA VIRGEN DEL CARMEN



En el marco de la conmemoración del cuadragésimo aniversario de Corabastos se llevó a cabo en el auditorio de la Gobernación de Cundinamarca, fueron condecorados los comerciantes fundadores, el gerente general recibió condecoraciones de la Asamblea Departamental de Cundinamarca, la Policía Nacional y el Ejército Nacional; así mismo durante el evento se realizó una jornada deportiva, en el marco de la feria de mi pueblo, también se llevó a cabo el desfile y la carrera de zorreros y una muestra agroalimentaria.



## MOSAICO DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN MATERIA COMERCIAL



## AREA DE POLÍTICA SECTORIAL Y TECNICA

Asesorar y acompañar el proceso de concertación y desarrollo de acción de política sectorial con las instituciones y los diferentes eslabones de la cadena agroalimentaria en todo lo relacionado con la comercialización moderna de los alimentos.

## Misiones Comerciales (Nacionales e Internacionales)



## INGRESO DE VEHICULOS POR CATEGORIAS 2007 - 2012

DE VEHICULOS POR AÑO	2007	2008	2009	2010	2011	2012
CAT1	22528	21240	21949	20689	21345	28456
CAT2	428592	460128	476974	483072	485564	528227
CAT3	230973	215233	212744	208676	205719	208636
CAT4	1321399	1351880	1370004	1400442	1404018	1453869

**Categoría 1:** Tracto camiones de (6) Toneladas en adelante, más de (2) ejes. **Categoría 2:** Camiones de (3) a (6) toneladas. (2) ejes. **Categoría 3:** Camiones de (1) a (3) Toneladas. **Categoría 4:** Camperos y Camionetas hasta (1) Tonelada. **Categoría 5:** Autos y Motocicletas.

## CUADRO NO. 1. INDICE PORCENTUAL DE INGRESOS DE VEHICULOS 2008 – 2012.

AÑO	CAT1	CAT2	CAT3	CAT4	CAT5
2008	-5,72%	7,4%	6,8%	2,3%	-11,2%
2009	3,34%	3,7%	1,2%	1,3%	-2,2%
2010	-5,74%	1,3%	1,9%	2,2%	-4,4%
2011	3,17%	0,5%	-1,4%	0,3%	-0,5%
2012	33,31%	8,8%	1,4%	3,6%	9,6%
	5,67%	4,32%	1,98%	1,94%	-1,75%

Con base en la información suministrada por Concesionaria COVIAL S.A sobre el ingreso mensual de vehículos por categoría desde el año 2007 al año 2012, Según la grafica y el Cuadro No.1, nos indica que:

- El incremento en los últimos cinco (5) años para La categoría 1 fue del 5.67% presentándose un decrecimiento en los años 2008 del -5.72% y en el 2010 del -5.74%, y un crecimiento significativo del 33.31% en el año 2012.

- El incremento en los últimos cinco (5) años para La categoría 2 fue del 4.32% presentándose un crecimiento significativo del 8.8% en el año 2012.
- El incremento en los últimos cinco (5) años para La categoría 3 fue del 1.987% presentándose un decrecimiento en el año 2011 del -1.4%, y un crecimiento significativo del 1.4% en el año 2012.
- El incremento en los últimos cinco (5) años para La categoría 4 fue del 1.94% presentándose un crecimiento significativo del 3.6% en el año 2012, respecto al año 2011 donde que fue tan solo del 0.3%.
- En los últimos cinco (5) años la categoría 5 presento decrecimiento entre los años 2008 al 2011, sin embargo, en el año 2012 hay una recuperación significativa del 9.6%. Al evaluar esta categoría es la única que presenta un decrecimiento en los últimos años del -1.75%.

Resaltamos el significativo crecimiento que ha tenido el ingreso de vehículos durante la presente administración; al ponderar las cinco categorías se presenta un crecimiento del 11.32%.

#### AREA DE COMUNICACIONES.

Se realizó apoyo fotográfico, de diseño y convocar a medios en todas las visitas nacionales e internacionales como el acompañamiento en actividades que se llevaron a cabo por los departamentos de la Corporación como Subastas y campañas de Seguridad al uso de pólvora, extorsión, licor adulterado.

Lanzamiento del libro de precios en la Universidad Santo Tomas después de cuatro años de investigación por parte del Dr. Miguel Antonio Alba Suarez.

Presentación de tesis Universidad d la Salle entrega de diplomas por parte de la Corporación / Acompañamiento a la Universidad de la Salle



### ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS

Fue imprescindible evitar pérdidas o gastos significativos derivados de la exposición al riesgo. Por esta razón la Gerencia, ordenó la creación de una Plantilla de Riesgos por área, que permitió identificar los riesgos potenciales a los que se encontraba expuesta la Corporación en la ejecución de sus actividades, después de reconocidos estos riesgos, se generaron acciones de control y de mitigación que redujeron su impacto. Esta labor permitió asegurar el mejoramiento continuo y la materialización de la calidad en la Corporación.

### GESTIÓN CON LOS ORGANISMOS DE CONTROL

Durante la Vigencia del 2012 la Corporación ha sido diligente y acertadamente se han adelantado todas la Acciones tendientes a mejorar la gestión administrativa, empleando los procedimientos adecuados, frente cada uno los hallazgos de los entes de control (Contraloría General de Cundinamarca, Revisoría Fiscal y Supersociedades.

Los avances fueron significativos y previamente concertado su mejoramiento obteniendo resultados benéficos para la Corporación.

En el cuadro siguiente se señala el número de requerimientos efectuados durante vigencias anteriores hasta el año 2011 y los adelantos logrados:

ORGANISMO DE CONTROL	No HALLAZGOS	PLANES DE MEJORAMIENTO	CUMPLIDOS	POR CUMPLIR
Contraloría General de LA REPUBLICA	64	64	52	12
Contraloría General de Cundinamarca	13	13	4	9
Revisoría Fiscal	130	130	112	18
<b>TOTALES</b>	<b>207</b>	<b>207</b>	<b>168</b>	<b>39</b>

## GESTIÓN ADMINISTRATIVA



## FORMULACIÓN Y AJUSTES AL MANUAL DE FUNCIONES

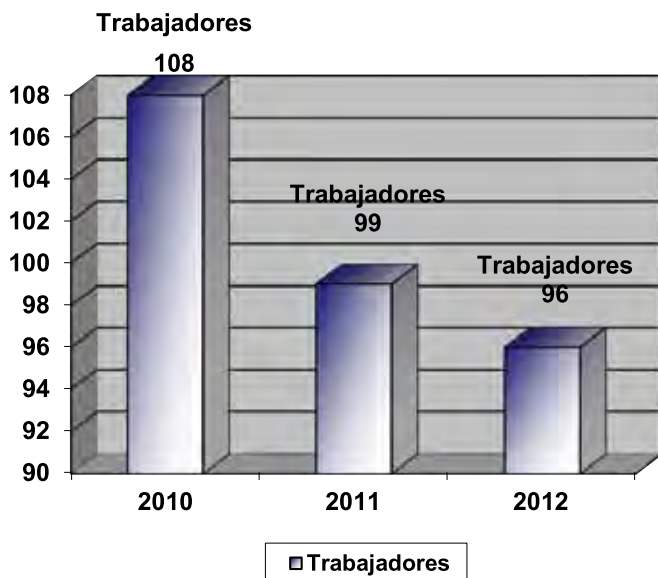
En el primer semestre del año, se actualiza y divulga el Manual de Funciones, el cual describe de manera detallada la responsabilidad de cada funcionario y empleado, determina y delimita los campos de actuación de cada uno de estos (tareas, atribuciones, responsabilidades)

## OPTIMIZACIÓN DE LA PLANTA DE PERSONAL

Se continuó con la optimización del recurso humano, atendiendo las fortalezas de los trabajadores y buscando siempre el aprovechamiento máximo para la gestión de la Corporación; es así como se realizó un estudio de perfiles de los funcionarios y en razón a sus conocimientos y experiencia, se reubicó de manera concertada el personal de planta en las diferentes áreas y oficinas de la entidad

De otro lado y en razón al cumplimiento de requisitos para gozar de la pensión, por parte de algunos trabajadores de la Corporación, se presentó una disminución de funcionarios, que de alguna manera generan un ahorro en el gasto de personal y para lo cual se presenta la evolución de la planta durante los últimos tres años, así:

Año	Trabajadores
2010	108
2011	99
2012	96



En relación con la composición de la planta al cierre de la vigencia 2012, estaba constituida principalmente por personal administrativo con un 55.20% seguido por el personal que desarrolla labores operativas y de seguridad equivalente al 26.05% y el grupo Directivo de Corporación con un 18.75%.

Denominación	Trabajadores	Porcentaje
Directivo	18	18.75%
Administrativo	53	55.20%
Operativo	25	26.05%
<b>Total</b>	<b>96</b>	



## PROGRAMA DE SALUD OCUPACIONAL

El área de Salud Ocupacional de la Corporación de Abastos de Bogotá S.A. tiene como propósito implementar las acciones necesarias para prevenir y controlar los efectos en la salud de nuestros colaboradores, que puedan derivarse de la exposición a los factores de riesgo laborales inherentes al cumplimiento de la Misión Institucional, para el mejoramiento continuo de la calidad de vida en la Corporación.

Para el desarrollo del Programa de Salud Ocupacional se tiene en cuenta los subprogramas de Medicina Preventiva y del Trabajo, y de Higiene y Seguridad Industrial, basados en la legislación ocupacional vigente.

## MEDICINA PREVENTIVA Y DEL TRABAJO

Se realizaron actividades encaminadas a fortalecer la promoción y prevención de la salud en el ambiente de trabajo para alcanzar una cultura del auto cuidado y la prevención

de los riesgos laborales en la Corporación, para lo cual se realizó la semana de la Salud Ocupacional donde se dictaron conferencias y se realizaron talleres prácticos sobre riesgo visual, auditivo, respiratorio, osteomuscular, cardiovascular, psicolaboral. Al igual se adelantó la jornada de donación de sangre con colaboración de la Cruz Roja Colombiana y la jornada de vacunación para la Influenza a los funcionarios y comerciantes.

Se implementó en todos y cada uno de los computadores de los trabajadores las pausas activas, con el soporte de la ARL, cuyo propósito es la prevención de enfermedades laborales.

Se practicaron los exámenes a los trabajadores, correspondientes al plan de salud ocupacional,

### **HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL.**

Se realizó la renovación y actualización del Reglamento de Higiene y Seguridad Industrial junto con el Panorama de Riesgos de la Corporación.

Se adelantaron conferencias con los trabajadores en los diferentes puestos de trabajo, revisando las actividades que se realizan y buscando fortalecer la cultura de la Higiene y la Seguridad en el trabajo para minimizar el impacto de los factores de riesgo ocupacional.

### **PLANES DE EMERGENCIA**

Se dictaron capacitaciones y actualizaciones a los brigadistas, para fortalecer su capacidad de reacción ante cualquier eventualidad de siniestro.

De igual manera, se realizó estudio de la vulnerabilidad de acuerdo a los factores de riesgo en la que se encuentra la Corporación según fenómenos naturales.

Se participó activamente en el simulacro a nivel nacional sobre la evacuación del edificio de la administración, obteniendo una buena calificación por parte de los observadores externos del FOPAE

### **CAPACITACIÓN Y BIENESTAR DE LOS TRABAJADORES:**

Encaminado al fortalecimiento del Desarrollo Humano Integral y al continuo apoyo en el mejoramiento del clima organizacional, que permiten el reconocimiento y participación de todos los colaboradores de la Corporación, se

programaron capacitaciones institucionales y capacitaciones generales, en temas directos con las funciones propias de los cargos relacionados en aspectos tributarios, sistema de gestión de la calidad ISO, presupuesto, finanzas, talento humano, servicios generales entre otras.

### **Las capacitaciones más representativas se relacionan a continuación:**

- Seminario de Actualización Retención en la Fuente.
- Servicio al Cliente y Relaciones Humanas SENA
- NTC ISO 9000 Sistema de Gestión de la Calidad Fundamentos y Requisitos SENA.
- Seminario Normas Internacionales de Contabilidad e Información Financiera NIC – NIIF- IFRS.
- Actualización Nueva Ley de Riesgos Laborales.
- Actualización en Nómina y Seguridad Social.
- Trabajo Seguro en Alturas SENA
- Plan de Emergencias Evacuación y Rescate
- Prevención de Accidentes y Primeros Auxilios SENA
- Básico en Construcción Nivel I y Avanzada SENA
- Interpretación de Planos Arquitectónicos.

### **ACTIVIDADES DE BIENESTAR**

La administración dispuso actividades propiciando bienestar y la integración de los funcionarios.

- Día de la mujer y del hombre
- Día de la madre
- Día del amor y la amistad
- Ambientación de cada una de las oficinas, en busca de la integración de cada una de las dependencias y por grupos.
- Celebración de los 40 años de la Corporación.
- Jornadas Deportivas.
- Salida lúdica de integración
- Realización de las novenas de aguinaldos
- Celebración del día de cumpleaños a los funcionarios.
- Personaje destacado del mes

Se implementó la nueva carnetización para los trabajadores y los contratistas.

Se realizó la elección de Comité de Convivencia Laboral por parte de los trabajadores de conformidad con las normas que lo regulan.

## BIENESTAR A LA SOCIEDAD

La administración amplió el cubrimiento a la población más desprotegida de la Corporación, en cuanto al tema de la celebración del día de los niños a los hijos de los carreteros que utilizan vehículos de tracción humana (zorreros), con una gran acogida por parte de los sindicatos que coordinan este gremio, alcanzando una participación de cuatrocientos niños aproximadamente.

## REALIZACIÓN DE DOCUMENTOS TECNICOS

Como testimonio de un trabajo arduo y motivado por la pasión de prestar un servicio dirigido a un sin número de eslabones de la cadena agroalimentaria, entes académicos y estadísticos, se desarrollan y publican los siguientes documentos:

**Boletín de precios:** Por decisión de la Junta Directiva el boletín de precios diario de los productos agroalimentarios, se obsequia a los comerciantes como un servicio de la Corporación, esta información que es recolectada, procesada se envía a través de correos electrónicos a las autoridades de política agroalimentaria, universidades, e interesados. De igual forma se puede acceder a esta a través de la página web, es una herramienta decisiva para la toma de decisiones por comerciantes y productores a nivel nacional. En el año 2012, se imprimieron 2.500 boletines a usuarios que lo solicitaron y se enviaron a 15.400 cuentas de internet, atendiendo solicitudes.

**Fichas de Producto:** Se realizó un avance significativo en la conformación y diseño de la ficha de producto con participación del Sena, Comerciantes y productores. Se diseñaron 12 fichas de producto del grupo de frutas y las de la categoría de tubérculos. Esta ficha será una herramienta valiosa para conocer se deben traer los productos agroalimentarios a Corabastos para ser comercializados al interior de la Central.

### FICHA TECNICA MORA



#### CARACTERÍSTICAS

Nombre Común	MORA
Nombre Científico	<i>Rubus glaucus Benth</i>
Varietal	Mora de Castilla
Procedencia	Antioquia, Valle, Santander, Cundinamarca, Putumayo, Caldas, Cundinamarca y Cauca
Características (Olor, Color, Sabor, Forma)	El olor es dulce a agrídulce (varía según el grado de madurez), Color varía de rojo a negro brillante en su estado de madures; el sabor es ácido y la forma es ovalada terminada en punta en su parte ventral.
Tipo De Empaque	Caja De Madera O Canastilla Plástica con peso de 10 a 15 kgs.
Almacenamiento	La vida útil es de solo 3 a 5 días, se debe tener mucho cuidado con el manejo de la cosecha y postcosecha. El almacenamiento se debe hacer entre 0 y 1°C y humedad entre el 90 y el 95% y un periodo de 4 días para evitar deshidratación
Disponibilidad	Oferta media de Diciembre a Abril, oferta Alta de Julio a Noviembre.

#### ESPECIFICACIONES

#### Empaque.

Previo al empaque la fruta debe estar seleccionada, evitando que se mezclen variedades y/o frutas con diferentes niveles de maduración. Cuando se empaquen en cajas de maderas el peso máximo debe ser de 10 a 15 kgs, a mayor peso se presentan pérdidas que pueden llegar al 50%. El uso de recipientes pequeños con capacidad de 3 a 5 kgs es recomendable pero al productor y transportador se le hace dispéndio por el alto volumen de recipientes a ser transportados.



#### Transporte.

Debe ser en cajas de madera o plásticas revestidas internamente con bolsa plástica biodegradable para evitar derrame de fluidos que manchen y a temperatura ambiente o preferiblemente refrigerado no congelado para preservar por más tiempo el fruto. Transportar máximo 5 kilos por caja para evitar daños y tener muy en cuenta la suavidad con que se realice el cargue y descargue del fruto.

#### Clasificación.



#### Requisitos de Madurez.

Descripción de la tabla de color:

- Color 0: Fruto de color amarillo verdoso, con sus drupillas bien formadas.
- Color 1: Fruto de color amarillo verdoso con algunas drupillas de color rosado.
- Color 2: Se incrementa el área de color rosado.
- Color 3: El fruto es de color rojo claro.
- Color 4: El color rojo del fruto es más intenso.
- Color 5: El fruto es de color intenso, con algunas drupillas de color morado.
- Color 6: El fruto es de color morado oscuro.

#### Calidad.

Las moras se pueden clasificar en tres grados:

1. El extra es el grado más alto, y requiere que el producto tenga características de variedad similares y un color típico rojo vinotinto o morado oscuro, prácticamente uniforme, prácticamente sin defectos; que posea un buen carácter, y sabor y olor normales.
2. El estándar también debe tener características que posean un buen color prácticamente uniforme; estar razonablemente libre de defectos; poseer un carácter razonablemente bueno, y tener un sabor y olor normales.
3. El substandard es el de las bayas que no cumplen con los requisitos de las anteriores clasificaciones.



Elaborado Por: CORABASTOS. Subgerencia Comercial y de Negocios. [www.corabastos.com.co](http://www.corabastos.com.co)

Elaborado Por: CORABASTOS. Subgerencia Comercial y de Negocios. [www.corabastos.com.co](http://www.corabastos.com.co)

**CALENDARIOS AGROLOGICOS:** Es una herramienta solicitada por Entidades e Instituciones públicas y privadas que desean saber la información sobre procedencia de los productos agroalimentarios y su temporada de cosecha baja, media y alta, en esta vigencia se entregaron 5.324 unidades.

### GESTIÓN ARCHIVISTICA

En la vigencia 2012 se cumplió con el cronograma presentado por la Corporación al Archivo General de la Nación así:

- » Se ejecutaron todos los procesos archivísticos en concordancia con el Acuerdo AGN 042 de 2002, del Archivo General de la Nación,
- » Implementación del Manual para la Gestión Documental y el Reglamento de Archivo.
- » Se establecieron valoración más profunda de las series documentales que produce la Corporación de Abastos de Bogotá “Corabastos”, con miras a su eliminación, selección, microfilmación y/o digitalización.
- » Se realizaron las transferencias documentales de acuerdo con el cronograma establecido utilizando el formato único de inventario documental.
- » Se ajustaron las tablas de retención documental, de acuerdo con las observaciones realizadas por el AGN , comunicado 1909 del mayo 11 de 2012,

### ADECUACIÓN DEL ARCHIVO:

En atención a la Observación de la Revisoría Fiscal con corte a Junio 30 de 2012, N° 24 se evidenciaba que el archivo de Propiedad Raíz donde reposa toda la información de los locales de la Corporación se encontraba expuesto a un siniestro por su adecuación física.

Se gestionó y realizó la reubicación, remodelación y mantenimiento del mismo, donde se utilizaron materiales no inflamables y anti traspirables que en el momento de la ocurrencia de algún tipo de siniestro ayudan a proteger los documentos que reposan en el archivo. De igual forma se aisló, obteniendo mayor control a la restricción de manipulación por personas no autorizadas y ajenas al área.

### CONTEO DE CARPETAS:

Con el traslado y adecuación del archivo se logró tener la cifra exacta de la cantidad de carpetas existentes en el archivo de Propiedad Raíz de los locales de la Corporación

N° DE BODEGA	CANT. CARPETAS / CODIGOS	N° DE BODEGA	CANT. CARPETAS / CODIGOS	N° DE BODEGA	CANT. CARPETAS / CODIGOS
01	16	23	141	46	3
02	11	24	159	47	16
03	12	25	175	48	46
04	12	26	379	49	1
05	23	27	10	50	52
06	18	29	376	55	54
07	24	30	203	60	32
08	12	31	57	61	111
09	31	32	109	62	51
10	14	33	18	70	7
11	135	34	11	75	1
12	155	35	115	76	109
13	25	36	11	79	25
14	58	37	10	81	1341
15	26	38	14	82	496
16	25	39	43	83	51
17	54	40	17	84	14
18	145	41	15	85	9
19	24	42	61	86	138
20	21	43	2	87	3
21	172	44	16	88	1
22	189	45	12		
TOTAL BODEGAS: 65					
TOTAL LOCALES / CODIGOS CON CARPETAS: 5718					

### LEGALIZACIÓN DE CONTRATOS:

Con el fin de gestionar la Legalidad en la Corporación y en cumplimiento al plan de mejoramiento planteado ante la Contraloría se ha gestionado la Legalización de los Contratos de arrendamiento una vez surte el proceso de cesión, adjudicación ó en el momento que se detecta la usencia del mismo de vigencias anteriores, requiriendo a los Comerciantes para que suscriban los Contratos.

El número de Contratos suscritos para la vigencia 2012 es 406 para un promedio de 33.8 % Contratos legalizados mensualmente.

De igual forma se está gestionando, como se establece en el procedimiento del Sistema de Gestión de Calidad las novedades para la oficina de facturación, las cuales se generan hasta el momento en que se encuentra debidamente legalizado el Contrato de Arrendamiento por parte de los Comerciantes y Codeudores; esto con el fin de no generar participación alguna a los comerciantes sin el documento escrito que Garantiza la titularidad de Arrendatarios sobre los locales.

#### **DEPURACIÓN INACTIVOS:**

Se realizó el trabajo de depuración de los códigos Inactivos de Sysman y al término de la vigencia 2012 se activaron 48 locales de los cuales 40 son por Adjudicaciones en Arrendamiento por medio de Subastas públicas y los 8 restantes por Adjudicaciones en conciliaciones con Comerciantes a los que se les ha reubicado a fin de evitar futuras acciones judiciales en contra de la Corporación.

#### **REGLAMENTACIÓN REUBICACIONES BODEGAS 32 Y 39:**

Mediante la expedición de las Directivas de Gerencia 061 de fecha 24 de Agosto de 2012 y 102 de fecha 29 de Noviembre de 2012 se reglamentó el proceso de Reubicación de los Comerciantes de las bodegas 32 y 39 que por Directiva de Gerencia 018 de fecha 12 de mayo de 2010 ordenó la suspensión de los contratos de Arrendamiento y ordenó la reubicación de los Comerciantes que para el momento de la demolición se encontraban colindando con él.

Motivo por el cual se establecieron los plazos perentorios para la legalización de los contratos, la reubicación de las áreas pendientes y la activación de los códigos.

#### **PARQUEADEROS:**

Durante la vigencia 2012 se generaron ingresos operacionales. \$737.056.182., con una ejecución presupuestal del 100.28%.

Con la ejecución del proyecto piloto aprobado por la Junta Directiva del Parqueadero N°2, se puso en funcionamiento con la administración de un software el servicio de Parqueadero para el sector el martillo y bodegas colindantes, generando así espacios seguros y adecuados para los comerciantes y visitantes de la Corporación.

Este proyecto Piloto sirvió para la planeación de la puesta en marcha del funcionamiento del Parqueadero N°2 administrado directamente por la Corporación de Abastos de Bogotá S.A.

#### **REGLAMENTACIÓN EN EL FUNCIONAMIENTO DEL PARQUEADERO INTEGRAL E INGRESO DIARIO A CONTRATISTAS Y/O VISITANTES DE CORPORACIÓN:**

A partir de la Directiva de Gerencia 068 de 2012 las condiciones, cantidad de ingresos permitidos y el derecho al uso del parqueadero integral, por funcionarios, Contratistas y/o visitantes.

#### **LOGISTICA**

Se brindó soporte a las diferentes oficinas con el suministro de bienes y servicios que éstas requieren para el cumplimiento de sus objetivos, contando con el personal idóneo, capacitado y comprometido para desarrollar y ejecutar cada uno de los procesos de la oficina, siendo soporte en la organización y a diferentes áreas de la Corporación en su misión y visión.

Dentro del proceso de control y seguimiento de cada uno de los elementos de propiedad de la Corporación, se llevó a cabo la verificación de los inventarios en las dependencias durante los meses de junio y diciembre, igualmente se procedió a la depuración de los activos que por su estado de inservible y deterioro no le prestan ningún servicio a la Entidad, mediante directiva de Gerencia se procedió a de baja con el lleno de los requisitos con el fin de presentar inventarios reales.

Con el ánimo de minimizar los costos por concepto de cartuchos, mantenimientos y compra de repuestos para las impresoras y optimizar el servicio de copiado, se contrató el arriendo de equipos que cumplen la función de copiado, impresión y scanner, con el fin de atender los requerimientos de cada una de las oficinas por este concepto.

Con el fin de brindar una mejor imagen del edificio administrativo, un buen servicio a los usuarios y bienestar laboral a los funcionarios de la Corporación, se llevó a cabo el arreglo, distribución y adecuación de oficinas, labor que se ejecutó sin afectar o interrumpir la atención a usuarios y visitantes entre otros.

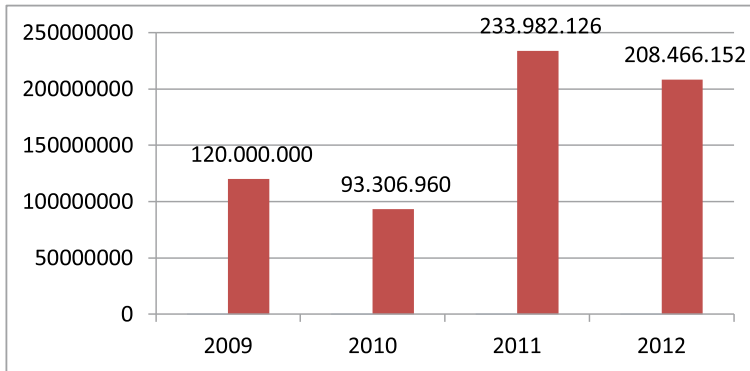
Control y seguimiento al consumo de combustible y lubricantes a los vehículos de propiedad de la Corporación, mediante la adopción de planillas y registros permanentes

#### **MESAS TEMATICAS**

Durante la vigencia se cumplieron las reuniones programadas con la participación de delegados del Ministerio de Agricultura y desarrollo rural, Gobernación de Cundinamarca, Alcaldía Mayor, y los representantes de agremiaciones y asociaciones de diferentes sectores del comercio, quienes ilustraron sus inquietudes y a su vez la administración presento avances en los procesos misionales administrativos financieros, y operativos.



La Corporación de Abastos de Bogotá en el último año ha realizado importantes esfuerzos para mejorar la infraestructura tecnológica que soporta los diferentes procesos administrativos y financieros. De esta manera en materia de inversión tecnológica ha presentado un monto considerable en la vigencia 2012 tal como se muestra:



**Gráfico No.1: Inversión Tecnológica de 2009 a 2012**

El proceso de modernización tecnológica en CORABASTOS se ha dado a partir de la formulación y aprobación del Plan Estratégico de sistemas de información 2011 - 2012 en el que se priorizaron los proyectos tecnológicos que apoyaran la misión y la visión de la entidad en este período

De acuerdo con el Gráfico 1, el presupuesto apropiado por rubro para las áreas de inversión tecnológica, en el periodo (2009-2012):

RUBRO	DESCRIPCION	2009	2010	2011	2012
512015	Arrendamiento de equipos	20,000,000	18,764,160		
515007	Mantenimiento sistema de comunicación y computación	40,000,000	15,000,000	30,782,126	40,000,000
563001	Sistematización y desarrollo informático	60,000,000	30,730,000	158,200,000	138,466,152
563002	Compra de Activos	0	28,812,800	30,000,000	
563003	Compra de Software	0	0	0	20,000,000
563005	Página Internet	0	0	15,000,000	10,000,000
<b>TOTAL</b>		<b>120,000,000</b>	<b>93,306,960</b>	<b>233,982,126</b>	<b>208,466,152</b>

## GESTIÓN TECNOLÓGICA

El Plan Estratégico de sistemas de información se ha ejecutado en la medida que lo ha permitido la situación financiera de la entidad. La ejecución del presupuesto apropiado para las últimas dos vigencias es tal como se relaciona:

Rubro	Descripción	2011		2012	
		V. Total Presupuesto 2011	Ejecutado	V. Total Presupuesto 2012	Ejecutado
512015	Arrendamiento de equipos				
515007	Mantenimiento sistema de comunicación y computación	30,782,126	30,782,126	40,000,000	40,000,000
563001	Sistematización y desarrollo informático	158,200,000	141,923,320	138,466,152	138,466,152
563002	Compra de Activos				
563003	Compra de software	30,000,000	28,178,700	20,000,000	20,000,000
563005	Página Internet	15,000,000	15,000,000	10,000,000	10,000,000
<b>TOTAL</b>		<b>\$ 233,982,126</b>	<b>\$ 215,884,146</b>	<b>\$ 208,466,152</b>	<b>\$ 208,466,152</b>
<b>% EJECUCIÓN</b>			<b>92,2%</b>		<b>100%</b>

Así mismo, en el periodo 2011 - 2012 se ha dado énfasis a la ejecución del presupuesto en el área de inversión con un 65% de ejecución, frente a un 35% que corresponde al mantenimiento del hardware y software existente en la entidad. Los componentes de inversión y mantenimiento se muestran en:

Componente	Inversión	Mantenimiento	Total 2011-2012	%
Hardware	68,794,400	52,490,025	121,284,425	41%
Software ofimático	50,778,700	0	50,778,700	17%
Software sistemas	9,657,000	52,516,000	62,173,000	21%
Redes	47,898,720	0	47,898,720	16%
Página Web	13,920,000	0	13,920,000	5%
<b>TOTAL</b>	<b>191,048,820</b>	<b>105,006,025</b>	<b>296,054,845</b>	<b>100%</b>
<b>%</b>	<b>65%</b>	<b>35%</b>	<b>100%</b>	

Con base en la inversión anteriormente mencionada, Corabastos ha desarrollado los siguientes proyectos:

**PLANIFICACIÓN DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN.** El proceso de modernización tecnológica en CORABASTOS se ha dado a partir de la formulación y aprobación del Plan Estratégico de sistemas de información en el que se priorizaron los proyectos tecnológicos que apoyaran la misión y la visión de la entidad, el cual se ha ejecutado en la medida que lo ha permitido la situación financiera.

**MEJORA EN LA RED DE DATOS.** Con el fin de mejorar el sistema de conectividad acorde con los últimos estándares de tecnología, se realizó la actualización de la red LAN migrándola de cableado categoría 5ª a categoría 6ª con certificación de 124 puntos en el edificio Administrativo, a fin de garantizar la fiabilidad de la información que transita por la misma y preparar a la entidad para la incorporación de nuevas tecnologías. Entre los equipos adquiridos se tienen: Switchs's, RACK's, Patch Panel, cableado y sus terminales, así como el peinado del Rack y marquillado.

**ACCESO A LA RED.** Se configuró un servidor para el manejo de la seguridad y administración de los recursos de la red, lo cual ha permitido la parametrización generalizada y centralizada de políticas para el uso del sistema de información y los recursos de red, mejorando la seguridad y confiabilidad de la información.

**POLÍTICAS DE SEGURIDAD.** La Gerencia General en cumplimiento de su compromiso con la implementación y el mantenimiento del sistema de gestión de seguridad de la información, se establecieron las Políticas de seguridad, administración y uso de Tecnologías de Información y Comunicación de la Corporación, como estrategia para garantizar el uso seguro de los recursos tecnológicos e informáticos de acuerdo con las leyes, normas y estándares vigentes.

**MEJORA DE LA INFRAESTRUCTURA DE BASE TECNOLÓGICA:** La Corporación ha realizado un importante esfuerzo para mantener operables los diferentes sistemas y servicios informáticos dispuestos en la entidad. Es de esta forma como ha logrado adquirir paulatinamente tecnología de base en diferentes campos, entre los cuales se tienen:

- **PC's:** Durante el período 2011 – 2012 se realizó renovación de equipos de cómputo en un 23%, con la adquisición de 23 equipos de marca y alta tecnología, lo cual contribuye a mejorar la productividad laboral en cada una de las áreas. Se fijó como política Corporativa la adquisición de equipos de marca reconocida por su calidad y respaldo, pasando de 25 equipos de marca en el inventario de la Corporación con corte 2011, a 120 equipos en el 2012.

PC	2011	%	2012	%
Genérico	61	52%	0	0%
Marca	25	48%	120	100%
<b>Total</b>	<b>86</b>	<b>100%</b>	<b>120</b>	<b>100%</b>

- **Servidores:** Actualmente se cuenta con 3 servidores para el almacenamiento de los datos de los diferentes sistemas informáticos de la Corporación, entre los cuales se encuentra el sistema de información integrado ERP Sysman, que soporta trece módulos administrativos como Facturación, Cartera, Contabilidad, Almacén, Presupuesto, entre otros.
- **Soporte de aplicaciones de usuario final:** se implementó el software Spiceworks, mediante el cual se administra el control del software y hardware existente en la entidad, así como la interacción con los usuarios para el reporte de inconsistencias relacionadas con los sistemas. (Correo, Internet, Red, Seguridad, entre otros).

**SERVICIOS:** Tal y como se indicó anteriormente, la base tecnológica y las redes desarrolladas han hecho posible que la Corporación haya puesto a disposición de las diferentes áreas y usuarios externos una serie de servicios tales como:

- **Acceso a Internet.** La Administración contaba con un servicio de Internet ADSL, el cual presentaba permanentes caídas y lentitud en el servicio, por lo que en la vigencia 2012, se realizó el cambio al sistema de fibra óptica por canal dedicado, que emplea tecnologías de acceso y transporte de la red de Conectividad Avanzada IP, con enlaces permanentes y exclusivos y un ancho de banda simétrico, garantizando mayor seguridad y soporte en el enlace.

Lo anterior ha mejorado el acceso a otras plataformas como las entidades que nos regulan: Contraloría General de la República, Transacciones con Bancos, etc., así como ofrecer a los funcionarios la posibilidad de establecer un flujo de la información mucho más eficiente para la ejecución de los procesos.

- **Correo electrónico:** Se adoptó la tecnología Google APPS for Bussines, como manejador de correo electrónico, el cual ofrece herramientas de comunicación a empresas medianas sin ningún costo y sin hardware o software adicional hasta 50 direcciones de correo personalizadas con capacidad de 7 GB cada una, lo cual reduce los costos de TI y la administración de servidor de correos. Cabe resaltar que Google Apps cuenta con tecnología de punta para proteger los datos y almacenarlos en una de las redes de centros de datos distribuidos más grande del mundo, aplicando políticas ISAE 3402 Tipo II que aseguran la protección de la información de la Corporación.
- **Portal web .** En la vigencia se realizó la actualización del portal Web de CORABASTOS bajo el dominio [www.corabastos.com.co](http://www.corabastos.com.co), poniendo a disposición de los usuarios un sitio más dinámico e interactivo, con información actualizada diaria de Precios de productos mayoristas, publicación diaria de noticias, campañas y ferias que realiza la entidad; publicación de los procesos de contratación, historia, organigrama, plataforma estratégica, contratación, trámites, atención al usuario. El cual tiene un promedio de 1.600 visitantes diarios y registró aproximadamente 534.000 visitas durante su operación en la vigencia 2012

El portal web fue desarrollado en lenguaje libre PHP, con motor de base de datos Mysql y administrador de contenidos Joomla, lo cual permite a la Corporación tener el manejo total del mismo en cabeza del área de Gestión Tecnológica. Así mismo cumple con las estrategias del programa Gobierno en Línea para el estado Colombiano: información, interacción, transacción, transformación y democracia; cuyo propósito es prestar mejores servicios a los ciudadanos y a las empresas, a través del aprovechamiento de las Tecnologías de Información y Comunicación.



En la actualidad se está trabajando para mejorar y modernizar la interfaz de usuario y los informes.

**Software.** De acuerdo al Art.1° Numeral 4 de la Ley 603 de 2000 en relación con los derechos de autor y hace constar que la totalidad del software utilizado en la Corporación ha sido adquirido legalmente y cuenta con la debida certificación para su uso. Para lograr esto la administración ha realizado una inversión aproximada de 113 millones, que representan el 20% de la ejecución del presupuesto en el área tecnológica.

**TECNOLOGÍA LIBRE.** Dada la necesidad de contar con soluciones tecnológicas costo-eficientes, que permitan el mayor aprovechamiento de recursos tecnológicos, el proceso de Gestión Tecnológica se ha orientado a la promoción y uso de la tecnología libre disponible a nivel de software, como compresores (7-Zip), herramientas de gestión y comunicación (Google APS) configuración de dispositivos de Hardware (Spiceworks, Proxy, Tight VNC) y suit de oficina (Open office).

**SISTEMA DE INFORMACIÓN.** Se realizó una auditoria interna al sistema integrado ERP Sysman, encontrando graves falencias como la NO puesta en producción de varios de los módulos que la Corporación había adquirido en el año 2007, entre otras. Después de los hallazgos los módulos entraron en funcionamiento.

Al cierre del 2012, sistema integrado ERP Sysman, soporta trece módulos como Facturación y arrendamientos, Contabilidad, Almacén, Presupuesto, entre otros. La totalidad de los módulos se encuentran actualmente en producción, desarrollando las actividades propias del mismo, lo cual ha permitido mejorar la oportunidad en el reporte de información financiera, económica y fiscal a los entes de control.

La administración ha implementado controles encaminados a establecer roles y responsabilidades para la seguridad de la información, es así como mediante Directiva de Gerencia No. 053/2010 se constituyó el Comité de Tecnología, Sistemas y Seguridad de la Información, a fin de efectuar seguimiento a la implementación e integralidad del Sistema de Información, a través de la operatividad del comité se han obtenido los siguientes avances:

- Establecimiento procesos y puntos de control en cada uno de los módulos, que garanticen la consistencia de la información.
- Implementación de la herramienta de auditoria que permite tener la trazabilidad de los registros creados, modificados, eliminados, garantizando la confiabilidad de la información.
- Optimización de herramientas de seguridad para la creación de usuarios y asignación de roles y perfiles.
- Capacitación a los usuarios de módulos con lo cual se han disminuido los errores en el ingreso de la información.

Lo anterior ha contribuido a la normalización del sistema, que se ve reflejado en la disminución del 55 en el número de inconsistencias reportadas por cada área y atendidas por el proveedor durante el período 2012 Vs 2011, principalmente en los módulos de Facturación y Cartera, Contabilidad y Tesorería, como se observa:

No.	MODULO	2011	2012	Variación
1	Cartera	41	28	-68%
2	Facturación	46	16	-35%
3	Tesoreria	35	20	-57%
4	Contabilidad	15	10	-66%
5	Administración del sistema	8	3	-37%
6	Almacén	17	10	-58%
7	Nómina	0	0	0%
8	Presupuesto	2	2	0%
9	Control Documental	2	2	0%
10	At al cliente	0	0	0%
11	Procesos Judiciales	0	3	0%
<b>TOTAL</b>		<b>166</b>	<b>94</b>	<b>-55%</b>

## EL RESPETO POR LOS DERECHOS

La gestión operativa y administrativa se orientó a propiciar un ambiente comercial en el que prevalezcan los derechos humanos. La Administración va mucho más allá de la dirección de una empresa, le asiste la responsabilidad de velar por la seguridad alimentaria del país, velar por el trabajo de más de 20.000 por ello los esfuerzos de Empresa se encaminan hacia la consolidación de políticas que propendan por el progreso individual y el respeto a los derechos fundamentales.

## CAPACITACIONES

Se solicitó al Servicio Nacional de Aprendizaje SENA regionales Bogotá y Cundinamarca capacitación de los siguientes resultados.

CAPACITADOS	CAPACITACIÓN	N° DE CAPACITADOS
Comerciantes, Dependientes y Vendedores ambulantes	Buenas prácticas de manipulación de alimentos	530
Comerciantes, dependientes, Vendedores ambulantes y funcionarios	Sistemas básicos	350
Funcionarios	Calidad	30
Funcionarios	Servicio al cliente.	60
Contratistas y Dependientes.	Trabajo en alturas	120
TOTAL		1090

## GESTIÓN SOCIAL







### JORNADA DE NORMALIZACION DE LA SITUACION MILITAR DE LOS CARRETEROS

La administración consiente de la responsabilidad social con poblaciones vulnerables que cumplen ejercicio comercial en la central, convocó a la XIII Brigada del Ejército Nacional y a la Dirección de Movilización Reclutamiento y Reservas con el propósito de adelantar una jornada de normalización de la situación militar de los carreteros de los sindicatos de SIBEICO, SINBRAZORC, SINALBRACAZOABASCOLOMBIA, con éxito. Así mismo se hizo el censo de carreteros para identificar a cada uno de las personas que de manera permanente ejercen esta actividad en la Corporación, para evitar el alquiler de las carretas, se exigió la adecuación de las carretas que se encontraban en mal estado.

### MEDIO AMBIENTE

La Unión Temporal Residuos Verdes realizó trabajo social en las bodegas de la Corporación con apoyo de los estudiantes del programa de trabajo social de la Universidad Monserrate, con el objetivo de sensibilizar a los comerciantes de la zona sobre la importancia de un ambiente sano y propicio en su lugar de trabajo, generar conciencia ambiental sobre un ambiente sano de trabajo desde el comerciante hasta el usuario, manejo adecuado de residuos sólidos, entre otros temas ambientales.

### TRÁMITE Y ACTUALIZACION DEL REGISTRO UNICO TRIBUTARIO


La administración comprometida con el fomento de la cultura de la legalidad, convocó a la Dirección Nacional de Impuestos, con el propósito de invitar a los comerciantes y usuarios de la Central a normalizar su situación tributaria a fin de obtener beneficios financieros y bancarios, y se realizó una jornada durante 5 días, con una nutrida concurrencia.

### CONVENIO DE COOPERACION CON EL FONDO NACIONAL DEL AHORRO

La Corporación comprometida con el mejoramiento de las condiciones de vida de los comerciantes y funcionarios de la Central, suscribió un convenio de cooperación con el Fondo Nacional del ahorro, con el propósito de implementar una línea a la medida para la Corporación, promoviendo el ahorro programado para facilitar las líneas de crédito para la adquisición de vivienda y acceder a programas de educación.

La cultura de la legalidad legitima las actuaciones y decisiones de la administración. El interés y el compromiso del equipo de trabajo, permite sentirnos orgullosos, del deber cumplido, de poder presentar un informe de gestión con buenos resultados, que nos motiva para continuar dando nuevos pasos firmes en 2013.

# ESTADOS FINANCIEROS

<div><div>CORPORACION DE ABASTOS DE BOGOTA S.A.</div></div> <div>BALANCE GENERAL AL 31 DE DICIEMBRE DE 2012 COMPARATIVO A DICIEMBRE 31 de 2011</div> <div>(Cifras Expresadas en Miles de Pesos Colombianos)</div>											
NOTA	ACTIVO	2012	%-PAR	2011	Variacion 2012/11	NOTA	PASIVO	2012	%-PAR	2011	Variacion 2012/11
(4)	ACTIVO CORRIENTE					(15)	PASIVO CORRIENTE				
	DISPONIBLE	3.361.649	1,52	1.150.938	2.210.711		OBLIGACIONES FINANCIERAS	1.747.135	0,79	1.462.000	285.135
	Caja	51.953	0,02	1.015.882	(963.929)		Bancos Nacionales	1.747.135	0,79	1.462.000	285.135
	Bancos	36.046	0,02	431	35.615						
	Cuentas de Ahorros	3.273.650	1,48	134.625	3.139.025		CUENTAS POR PAGAR	2.537.672	1,15	2.543.318	(5.646)
	DEUDORES	4.806.598	2,17	7.831.978	(3.025.379)		Costos y Gastos por Pagar	1.546.318	0,70	1.607.123	(60.805)
	Cientes	1.432.718	0,65	2.527.790	(1.095.073)		Retenciones en la Fuente	49.353	0,02	58.207	(8.854)
	Anticipo y Avances	2.897.278	1,31	3.303.610	(406.332)		Impuesto a las Ventas Retenido	29.905	0,01	46.474	(16.569)
	Depositos	70.079	0,03	1.322.565	(1.252.486)		Impuesto de Industria y Comercio	32.383	0,01	34.996	(2.613)
	Anticipo de Impuestos y Contribuciones	49.355	0,02	15.000	34.355		Retenciones y Aportes de Nómina	464.010	0,21	163.883	300.127
(6)	Cuentas por Cobrar a Trabajadores	255.914	0,12	270.785	(14.871)	(17)	Acreeedores Varios	415.705	0,19	632.636	(216.931)
	Deudores Varios	101.255	0,05	392.228	(290.972)						
							OBLIGACIONES LABORALES	915.298	0,41	1.148.409	(233.111)
	TOTAL ACTIVO CORRIENTE	8.168.247	3,69	8.982.915	(814.668)		Salarios y Liquidaciones por Pagar	-	0,00	1.487	(1.487)
							Cesantías Consolidadas	521.913	0,24	630.863	(108.949)
	ACTIVO NO CORRIENTE						Cesantías Ley 50	59.414	0,03	81.419	(22.005)
	INVERSIONES	1.671.114	0,75	1.671.070	43		Intereses sobre las Cesantías Consolidadas	67.917	0,03	83.725	(15.808)
	Acciones	1.660.253	0,75	1.660.253	-		Vacaciones Consolidadas	170.311	0,08	230.087	(59.776)
	Obligatorias	-	0,00	-	-		Prestaciones Extralegales	95.744	0,04	120.829	(25.086)
	Otras Inversiones	14.101	0,01	14.101	-						
Provision Inversiones	(3.240)	0,00	(3.283)	43	(19)	IMPUESTOS GRAVAMENES Y TASAS	1.119.862	0,51	1.018.055	101.807	
DEUDORES	-	0,00	-	-		Renta y Complementarios	127.789	0,06	16.732	111.057	
Cartera de Difícil Cobro	9.598.907	4,33	9.310.316	288.592		Impuesto Sobre las Ventas	202.266	0,09	153.844	48.422	
Provisión Deudores (cr.)	(9.598.907)	-4,33	(9.310.316)	(288.592)		Impuesto de Industria y Comercio	-	0,00	36.894	(36.894)	
Otras Cuentas por Cobrar	750.865	0,34	1.641.561	(890.697)		Impuesto a la Propiedad Raíz	489.398	0,22	510.176	(20.778)	
Provisión Deudores (cr.)	(750.865)	-0,34	(1.641.561)	890.697		Impuesto de Patrimonio	300.409	0,14	300.409	-	
						TOTAL PASIVO CORRIENTE	6.319.968	2,85	6.171.782	148.186	
PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO	19.376.592	8,75	23.461.141	(4.084.549)							
Terrenos	8.796.021	3,97	8.796.595	(574)		(15)	PASIVO NO CORRIENTE				
Construcciones en Curso	672.855	0,30	212.480	460.374			OBLIGACIONES FINANCIERAS	1.398.201	7	2.962.978	(1.564.777)
Construcciones y Edificaciones	43.061.734	19,44	43.061.734	-	Bancos Nacionales		1.398.201	7	2.962.978	(1.564.777)	
Maquinaria y Equipo	89.000	0,04	85.352	3.648	CUENTAS POR PAGAR		375.937	0	718.417	(342.480)	
Equipo de Oficina	403.001	0,18	394.023	8.978	Acreeedores Varios		375.937	0	718.417	(342.480)	
Equipos de Comunicación y Computacion	2.012.524	0,91	2.055.234	(42.711)	IMPUESTOS GRAVAMENES Y TASAS		250.408	0,11	600.816	(350.408)	
Equipo Médico y Científico	20.286	0,01	19.368	918	Impuesto de Patrimonio		250.408	0	600.816	(350.408)	
Flota y Equipo de Transporte	361.760	0,16	342.415	19.345	PASIVOS ESTIMADOS		9.173.544	4,14	13.052.607	(3.879.063)	
Acueductos Plantas y Redes	1.450.212	0,65	1.450.212	-	Servicios Públicos		2.504	-	-	2.504	
Armamento de Vigilancia	4.224	0,00	4.224	-	Para Obligaciones Laborales		-	0,00	-	-	
Depreciación Acumulada (cr)	(37.028.231)	-16,72	(32.493.704)	(4.534.527)	Provisión para Obligaciones Fiscales	152.291	0,07	-	152.291		
Provisión Protección Propiedad Planta y Equipo	(466.792)	-0,21	(466.792)	-	Contingencias	9.015.965	4,07	12.769.902	(3.753.937)		
					Otras Provisiones	2.783	0,00	282.705	(279.922)		
					CREDITOS DIFERIDOS	2.573.715	1,16	2.927.020	(353.305)		
					Corrección Monetaria	2.573.715	1,16	2.927.020	(353.305)		
					OTROS PASIVOS	244.504	0,11	268.629	(24.125)		
					De Clientes	52	-	-	52		
					Depositos Recibidos	172.412	0,08	215.164	(42.751)		
					Ingresos Recibidos Para Terceros	72.039	0,03	53.465	18.574		
					Diversos	-	0,00	-	-		
					TOTAL PASIVO NO CORRIENTE	14.016.308	6,33	20.530.467	(6.514.159)		
					TOTAL PASIVOS	20.336.276	9,18	26.702.249	(6.365.973)		



# CORPORACION DE ABASTOS DE BOGOTA S.A.

BALANCE GENERAL AL 31 DE DICIEMBRE DE 2012 COMPARATIVO A DICIEMBRE 31 de 2011

(Cifras Expresadas en Miles de Pesos Colombianos)

NOTA	ACTIVO	2012	%-PAR	2011	Variación 2012/11	NOTA	PASIVO	2012	%-PAR	2011	Variación 2012/11
(13)	<b>INTANGIBLES</b>	<b>52.702</b>	<b>0,02</b>	<b>136.866</b>	<b>(84.164)</b>	(23)	<b>PATRIMONIO</b>				
	Derechos - Leasing	88.900	0,04	88.900	-		<b>CAPITAL SUSCRITO Y PAGADO</b>	<b>205.959</b>	<b>0,09</b>	<b>205.959</b>	-
	Licencias	314.520	0,14	314.520	-		<b>SUPERAVIT DE CAPITAL</b>	<b>148.748</b>	<b>0,07</b>	<b>148.748</b>	-
	Depreciación Acumulada (cr)	(350.717)	-0,16	(266.553)	(84.164)		Prima en Colocación de Acciones	17.284	0,01	17.284	-
							Superavit por Donación	131.464	0,06	131.464	-
	<b>DIFERIDOS</b>	<b>1.396.505</b>	<b>0,63</b>	<b>1.693.925</b>	<b>(297.420)</b>		<b>RESERVAS</b>	<b>2.116.943</b>	<b>0,96</b>	<b>2.116.943</b>	-
	Gastos Pagados por Anticipo-Seguros	-	0,00	31.983	(31.983)		Obligatorias	810.787	0,37	810.787	-
	Cargos Diferidos	744.339	0,34	918.963	(174.624)		Ocasionales	1.306.157	0,58	1.306.157	-
	Cargos Corrección Monetaria Diferida	652.166	0,29	742.979	(90.813)		<b>REVALORIZACION DE PATRIMONIO</b>	<b>12.347.016</b>	<b>5,57</b>	<b>12.347.016</b>	-
							Saneamiento Fiscal	12.347.016	5,57	12.347.016	-
(14)	<b>OTROS ACTIVOS</b>	<b>23.197</b>	<b>0,01</b>	<b>27.997</b>	<b>(4.800)</b>	(29)	<b>RESULTADOS DEL EJERCICIO</b>	<b>1.080.414</b>	<b>0,49</b>	<b>1.352.589</b>	<b>(272.174)</b>
	Bienes de Arte y Cultura	23.197	0,01	27.997	(4.800)		Utilidad del Ejercicio	1.080.414	0,49	1.352.589	(272.174)
	<b>VALORIZACIONES</b>	<b>190.791.957</b>	<b>86,14</b>	<b>183.290.046</b>	<b>7.501.910</b>		<b>RESULTADO EJERCICIOS ANTERIORES</b>	<b>(5.547.000)</b>	<b>-2,50</b>	<b>(6.899.588)</b>	<b>1.352.589</b>
	Inversiones	12.565.137	5,67	5.008.233	7.556.904		Utilidad del Ejercicio Anterior	1.352.589	-	-	1.352.589
	Propiedad Planta y Equipo	178.226.820	80,47	178.281.813	(54.994)		Perdidas de Ejercicios Anteriores	(6.899.588)	-3,12	(6.899.588)	-
							<b>SUPERAVIT POR VALORIZACION</b>	<b>190.791.957</b>	<b>86,14</b>	<b>183.290.046</b>	<b>7.501.910</b>
							Inversiones	12.565.137	5,67	5.008.233	7.556.904
	<b>TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE</b>	<b>213.312.067</b>	<b>96,31</b>	<b>210.281.047</b>	<b>3.031.020</b>		Propiedad Planta y Equipo	178.226.820	80,47	178.281.813	(54.994)
							<b>TOTAL PATRIMONIO</b>	<b>201.144.038</b>	<b>90,82</b>	<b>192.561.713</b>	<b>8.582.324</b>
	<b>TOTAL ACTIVO</b>	<b>221.480.314</b>	<b>100,00</b>	<b>219.263.962</b>	<b>2.216.352</b>		<b>TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO</b>	<b>221.480.314</b>	<b>100,00</b>	<b>219.263.962</b>	<b>2.216.352</b>
(29)	<b>CUENTAS DE ORDEN DEUDORAS</b>	<b>(0)</b>		<b>-</b>		(29)	<b>CUENTAS DE ORDEN ACREEDORAS</b>	<b>0</b>		<b>-</b>	
	<b>DERECHOS CONTINGENTES</b>	<b>6.356.695</b>		<b>5.971.375</b>			<b>RESPONSABILIDADES CONTINGENTES</b>	<b>17.957.011</b>		<b>62.013.326</b>	
	Bienes y Valores Entregados En Garantía	4.082.902		4.082.902			Litigio y/o Demanda	17.955.232		62.011.547	
	Bienes y Valores en Poder de Terceros	2.273.694		1.888.375			Otras Obligaciones Pontenciales	1.779		1.779	
	Diversos	99		99			<b>ACREEDORAS DE CONTROL</b>	<b>1.584.395</b>		<b>978.575</b>	
	<b>DEUDORAS FISCALES</b>	<b>4.625.467</b>		<b>4.625.467</b>			Otras Acreedoras de Control	1.584.395		978.575	
	Diferencias Fiscales / 91	4.625.467		4.625.467			<b>RESPONSABILIDADES CONTINGENTES POR CONTRA (DB)</b>	<b>(17.957.011)</b>		<b>(62.013.326)</b>	
	<b>DEUDORAS DE CONTROL</b>	<b>312.576.335</b>		<b>312.230.542</b>			Responsabilidades Contingentes por Contra (DB)	(17.957.011)		(62.013.326)	
	Otras Deudoras De Control	312.576.335		312.230.542			<b>ACREEDORAS FISCALES POR CONTRA (DB)</b>	<b>(1.584.395)</b>		<b>(978.575)</b>	
	<b>DERECHOS CONTINGENTES POR CONTRA (CR)</b>	<b>(17.585.121)</b>		<b>(17.726.991)</b>			Contratos Pendientes de Ejecución (DB)	(1.584.395)		(978.575)	

Las notas hacen parte integrante de los estados financieros

**MAURICIO ARTURO PARRA PARRA**  
GERENTE GENERAL  
*Ver Certificación Adjunta*

**ALVARO GARCIA OVALLE**  
CONTADOR T.P. 21984-T  
*Ver Certificación Adjunta*

**JAIME FLECHAS OTALORA**  
SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

**JOSE ROBERTO MONTES MARIN**  
REVISOR FISCAL T.P. 16760-T  
Representante de NEXIA INTERNACIONAL MONTES ASOCIADOS S.A.

A.G.O.

*Ver Dictamen adjunto*



# CORPORACION DE ABASTOS DE BOGOTA S.A.

## ESTADO DE RESULTADOS

POR EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 1o. DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2012 COMPARATIVO AÑO 2011  
(Cifras Expresadas en Miles de Pesos Colombianos)

NOTA		2012	2011	Variacion 2012/11
(24)	INGRESOS OPERACIONALES	21.072.008	18.778.186	2.293.822
	Arrendamiento de Bienes Inmuebles	11.402.450	10.804.995	597.455
	Permisos	1.130.003	774.869	355.134
	Actividades de Mercadeo	465.404	436.000	29.403
	Ingresos Excluidos	8.058.148	6.744.384	1.313.764
	Alquiler Maquinaria y Equipo	16.004	17.938	-1.934
(25)	GASTOS OPERACIONALES	20.074.434	18.004.560	2.069.874
	ADMINISTRACION Y OPERACIÓN	6.874.451	6.761.796	112.655
	Gastos de Personal	3.946.622	3.874.095	72.527
	Honorarios	1.040.146	985.920	54.225
	Impuestos	214.749	712.928	-498.179
	Arrendamientos	18.243	13.029	5.214
	Contribuciones y Afiliaciones	16.445	31.939	-15.494
	Seguros	190.298	197.232	-6.933
	Servicios Públicos	242.941	184.485	58.456
	Gastos Legales	7.989	40.258	-32.269
	Mantenimiento y Reparaciones	562.301	153.009	409.291
	Gastos de Viaje	2.152	2.840	-688
	Amortizaciones	112.566	77.600	34.966
	Diversos	520.001	488.462	31.539
	OPERATIVOS	13.199.983	11.242.764	1.957.219
	Gastos de Personal	2.036.046	1.980.443	55.602
	Honorarios	317.893	245.606	72.287
	Impuestos	1.318.119	479.797	838.322
	Arrendamientos	69.409	873	68.536
	Contribuciones y Afiliaciones	66.618	40.690	25.928
	Seguros	251.701	190.508	61.194
	Servicios Públicos	3.610.466	3.437.600	172.866
	Gastos Legales	470	9.307	-8.837
	Mantenimiento y Reparaciones	214.478	275.009	-60.531
	Depreciaciones	2.294.171	2.287.787	6.384
	Amortizaciones	-	-	0
	Diversos	555.568	587.745	-32.177
	Provisión	2.465.045	1.707.399	757.646
	RESULTADO OPERACIONAL	997.574	773.627	223.948
(26)	OTROS INGRESOS	6.140.754	5.025.643	1.115.111
	Financieros	456.202	407.213	48.989
	Dividendos y Participaciones	10	11.149	-11.138
	Honorarios y Comisiones	4.187	4.488	-301
	Utilidad en Venta de Propiedad Planta y Equipo	37.928	-	37.928
	Recuperaciones	-	583.635	-583.635
	Indemnizaciones	32.454	2.305	30.149
	Ingresos de Ejercicios Anteriores	5.257.682	3.659.198	1.598.484
	Diversos	89.798	95.164	-5.365
	Corrección Monetaria	262.492	262.492	0
(27)	GASTOS NO OPERACIONALES	5.756.965	4.209.690	1.547.275
	Financieros	592.989	927.669	-334.680
	Retiro Propiedad Planta y Equipo	56.641	-	56.641
	Otros Depreciacion Maquinaria y Equipo	2.526.975	-	-
	Gastos Extraordinarios	277.179	717.035	-439.856
	Diversos	2.303.182	2.564.987	-261.805
	RESULTADO NO OPERACIONAL	383.789	815.953	-432.164
	UTILIDAD ANTES DE PROVISION PARA IMPUESTO SOBRE LA RENTA	1.381.363	1.589.579	-208.216
	Provisión para Impuestos de Renta y Complementarios	300.949	236.991	63.958
(28)	UTILIDAD O (PERDIDA) NETA DEL EJERCICIO	1.080.414	1.352.589	(272.174)

Las notas hacen parte integral de los estados financieros

**MAURICIO ARTURO PARRA**

GERENTE GENERAL

*Ver Certificación Adjunta*

**ALVARO GARCIA OVALLE**

CONTADOR T.P. 21984-T

**JAIME FLECHAS OTALORA**

SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

**JOSE ROBERTO MONTES MARIN**

REVISOR FISCAL T.P. 16760-T

Representante de NEXIA INTERNACIONAL MONTES ASOCIADOS S.A.

*Ver Dictamen adjunto*

A.G.O.



# **CORPORACION DE ABASTOS DE BOGOTA S.A.**

## **ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO**

**AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012**

(Cifras Expresadas en Miles de Pesos Colombianos)

CONCEPTO	SALDO INICIAL	DISMINUCION	AUMENTO	SALDO FINAL
CAPITAL SUSCRITO Y PAGADO	205.959	-	-	205.959
PRIMA EN COLOCACION DE ACCIONES	17.284	-	-	17.284
SUPERAVIT POR DONACION	131.464	-	-	131.464
RESERVAS OBLIGATORIAS	810.787	-	-	810.787
RESERVAS OCASIONALES	1.306.157	-	-	1.306.157
SANEAMIENTO FISCAL	12.347.016	-	-	12.347.016
RESULTADO DEL EJERCICIO	1.352.589	272.174	-	1.080.414
RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	-	-	1.352.589	1.352.589
PERDIDAS ACUMULADAS	(6.899.588)	-	-	(6.899.588)
SUPERAVIT DE INVERSIONES	5.008.233	-	7.556.904	12.565.137
SUPERAVIT DE PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO	178.281.813	54.994	-	178.226.820
<b>TOTAL PATRIMONIO</b>	<b>192.561.713</b>	<b>327.168</b>	<b>8.909.492</b>	<b>201.144.038</b>

Las notas hacen parte integrante de los estados financieros

**MAURICIO ARTURO PARRA PARRA**

REPRESENTANTE LEGAL

*Ver Certificación Adjunta*

**JAIME FLECHAS OTALORA**

SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

**ALVARO GARCIA OVALLE**

CONTADOR T.P. 21984-T

*Ver Certificación Adjunta*

**JOSE ROBERTO MONTES MARIN**

REVISOR FISCAL T.P. 16760 -T

Representación de NEXIA INTERNATIONAL MONTES & ASOCIADOS S.A.

*Ver Dictamen Adjunto*

A.G.O.





CONCEPTO	2.012	2.011
<b>FUENTES</b>		
RESULTADOS DEL EJERCICIO ANTERIOR	1.080.414	1.352.589
PARTIDAS QUE NO AFECTAN EL CAPITAL DE TRABAJO		
Superavit por Valorización	7.556.904	1.173.238
Provisión Inversiones	(43)	10
Provisión Protección Propiedad Planta y Equipo	-	148.234
Depreciación Acumulada Propiedad Planta y Equipo	4.534.527	2.514.117
Amortizaciones	84.164	77.600
<b>TOTAL DE RECURSOS GENERADOS POR OPERACIONES ORDINARIAS</b>	<b>13.255.966</b>	<b>5.265.788</b>
RECURSOS NO GENERADOS POR OPERACIONES		
Inversiones	-	166.417
Propiedad Planta y Equipo	43.285	401.904
Diferidos	297.464	384.250
Obligaciones Financieras	-	862.978
Cuentas por Pagar	-	718.417
Impuestos Gravámenes y Tasas	-	600.816
Pasivos Estimados	154.796	275.030
Otros Pasivos	18.626	19.800
Otros Activos	4.800	
<b>TOTAL DE RECURSOS OBTENIDOS</b>	<b>13.774.937</b>	<b>8.695.400</b>
<b>USOS</b>		
LOS RECURSOS FINANCIEROS FUERON USADOS PARA:		
Inversiones	43	-
Propiedad Planta y Equipo	493.263	500.508
Intangibles	-	88.900
Diferidos	-	892.474
Obligaciones Financieras	1.564.777,00	-
Valorizaciones	7.556.904	1.173.238
Cuentas por Pagar	342.480	-
Impuestos Gravámenes y Tasas	350.408	1.364.448
Pasivos Estimados	4.033.858	11.047
Créditos Diferidos	353.305	353.305
Otros Pasivos	42.751	25.234
<b>TOTAL RECURSOS USADOS</b>	<b>14.737.789</b>	<b>4.409.155</b>

<b>AUMENTO (DISMINUCION) EN EL CAPITAL DE TRABAJO</b>	<b>(962.852)</b>	<b>4.286.245</b>
<b>ANALISIS DE LAS VARIACIONES EN EL CAPITAL DE TRABAJO</b>		
<b>ACTIVO CORRIENTE</b>		
DISPONIBLE	2.210.711	729.792
DEUDORES	-3.025.379	782.856
<b>TOTAL ACTIVO CORRIENTE</b>	<b>(814.668)</b>	<b>1.512.648</b>
<b>PASIVO CORRIENTE</b>		
OBLIGACIONES FINANCIERAS	285.135	861.769
CUENTAS POR PAGAR	-5.646	(3.480.273)
OBLIGACIONES LABORALES	-233.111	(8.194)
IMPUESTOS GRAVAMENES Y TASAS	101.807	(146.899)
<b>TOTAL PASIVO CORRIENTE</b>	<b>148.186</b>	<b>(2.773.597)</b>
<b>AUMENTO (DISMINUCION) DEL CAPITAL DE TRABAJO</b>	<b>(962.852)</b>	<b>4.286.245</b>

**MAURICIO ARTURO PARRA PARRA**  
**REPRESENTANTE LEGAL**

*Ver Certificación Adjunta*

**JAIME FLECHAS OTALORA**  
**SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO**

**ALVARO GARCIA OVALLE**  
**CONTADOR T.P. 21984-T**

*Ver Certificación Adjunta*

**JOSE ROBERTO MONTES MARIN**

**REVISOR FISCAL T.P. 16760 -T**  
 Representación de NEXIA INTERNATIONAL MONTES & ASOCIADOS  
 S.A.S.

*Ver Dictamen Adjunto*



## CORPORACION DE ABASTOS DE BOGOTA S.A.

### ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO (Método Indirecto)

AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012

(Cifras Expresadas en Miles de Pesos)

CONCEPTO	2.012	2011
<b>ACTIVIDADES DE OPERACIÓN</b>		
<b>RESULTADOS DEL EJERCICIO ANTERIOR</b>	1.080.414	1.352.589
<b>PARTIDAS QUE NO AFECTAN EL CAPITAL DE TRABAJO</b>		
Provisión Inversiones	(43)	10
Provision Proteccion Propiedad Planta y equipo	-	148.234
Depreciacion Acumuladas Propiedad Planta y Equipo	4.534.527	2.514.117
INTANGIBLES		
Amortortizacion	84.164	77.600
<b>EFFECTIVO GENERADO EN OPERACIONES</b>		
Deudores	3.025.379	(782.856)
Cuentas por Pagar a Corto Plazo	(5.646)	(3.480.274)
Cuentas por Pagar a Largo Plazo	(342.480)	718.417
Obligaciones Laborales	(233.111)	(8.194)
Impuestos Gravámenes y Tasas a Corto Plazo	101.807	(146.899)
Impuestos Gravámenes y Tasas a Largo Plazo	(350.408)	(763.632)
Pasivos Estimados	(3.879.063)	263.983
Créditos Diferidos	(353.305)	(353.305)
Otros Pasivos	(24.125)	(5.435)
Intangibles	0	(88.900)
Diferidos	297.420	(508.224)
Valorizaciones en Inversiones	(7.501.910)	(1.104.118)
Otros Activos	4.800	0
<b>FLUJO DE EFECTIVO NETO EN ACTIVIDADES DE OPERACIÓN</b>	<b>(3.561.580)</b>	<b>(2.166.887)</b>
<b>ACTIVIDADES DE INVERSION</b>		
<b>Compra</b>		
Acciones	0	0
Construcciones en edificaciones	(460.374)	(492.902)
Maquinaria y Equipo	(3.648)	(6.826)
Flota y Equipo de Transporte		0
Armamento de vigilancia	0	(780)

<b>Venta</b>		
Inversiones Obligatorias	0	166.417
Terrenos	574	310.406
Maquinaria y Equipo		0
Equipo de oficina	(8.978)	56.898
Equipos de Comunicación y Computación	42.711	30.830
Equipo Medico y científico	(918)	3.210
Flota y equipo de transporte	(19.345)	561
<b>FLUJO DE EFECTIVO NETO EN ACTIVIDADES DE INVERSION</b>	<b>(449.978)</b>	<b>67.814</b>
<b>ACTIVIDADES DE FINANCIACION</b>		
Nuevas Obligaciones Financieras a Largo Plazo	(1.564.777)	862.978
Pago Obligaciones Financieras a Largo Plazo	0	0
Nuevas Obligaciones Financieras a Corto Plazo	285.135	861.769
Pago Obligaciones Financieras a Corto Plazo	0	0
Superavit por Valorización	7.501.910	1.104.118
<b>FLUJO DE EFECTIVO NETO EN ACTIVIDADES DE FINANCIACION</b>	<b>6.222.268</b>	<b>2.828.865</b>
<b>AUMENTO (DISMINUCION) NETO DE EFECTIVO</b>	<b>2.210.711</b>	<b>729.792</b>
<b>SALDO INICIAL DISPONIBLE</b>	<b>1.150.938</b>	<b>421.146</b>
<b>SALDO FINAL DISPONIBLE</b>	<b>3.361.649</b>	<b>1.150.938</b>

**MAURICIO ARTURO PARRA PARRA**

REPRESENTANTE LEGAL

*Ver Certificación Adjunta*

**JAIME FLECHAS OTALORA**

SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

**ALVARO GARCIA OVALLE**

CONTADOR T.P.21984-T

*Ver Certificación Adjunta*

**JOSE ROBERTO MONTES MARIN**

REVISOR FISCAL T-P.16760-T

Representante de NEXIA INTERNACIONAL MONTES ASOCIADOS S.A.

*Ver Dictamen Adjunto*

## NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS CON CORTE A DICIEMBRE 31 DE 2012 COMPARATIVO CON 2011

### NOTA 1. ENTIDAD REPORTANTE

LA CORPORACION DE ABASTOS DE BOGOTA S.A. es una Sociedad de Derecho Privado de Economía Mixta, del Orden Nacional, creada por Decreto 1283 de Julio 30 de 1.970 vinculada al Ministerio de Agricultura, según Decreto Presidencial No.2219 del 22 de Octubre de 1.976.

Constituida por Escritura Pública 1014 de la Notaría 4ª. de Bogotá, del 6 de Marzo de 1.970, transformada con las escrituras 4.222 de la Notaría 4ª. de Bogotá, del 5 de Agosto de 1.970 y 4.925 de la Notaría 1ª. de Bogotá, del 13 de Octubre de 1.976, por la cual se fusionó la sociedad Corporación de Abastos de Bogotá S.A., absorbiendo a la Sociedad Central Mayorista de Abastecimiento de Bogotá S.A. “CABSA”, con domicilio principal en la ciudad de Bogotá D.C., y vigencia hasta Agosto 5 de 2020 y con la Escritura Publica 1659 del 16 de octubre de 2012.

La composición accionaria de la Corporación de Abastos de Bogotá, S.A., está conformada por: Sector Oficial el 48% y Sector Privado el 52%, cuya participación accionaria se compone así:

<i>Entidad</i>	<i>No. Acciones</i>	<i>Valor Nominal</i>	<i>Vr en Pesos</i>	<i>% Partic.</i>
Gobernación de Cundinamarca	481,984	100	48,198,400	23.40%
Ministerio de Agricultura	421,590	100	42,159,000	20.47%
Distrito Capital de Bogotá	82,926	100	8,292,600	4.03%
C.A.R.	533	100	53,300	0.03%
Sector Privado	1,072,559	100	107,255,900	52.08%
Total acciones suscritas y pagadas	2,059,592		205,959,200	100.00%

## NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

Contribuir a la solución del mercadeo de productos agropecuarios en Bogotá D.C. y en todo el territorio de la República de Colombia, mediante la construcción y manejo de una o varias plazas o centrales de comercio mayorista de productos agropecuarios, además de la organización de programas para mejorar los procesos de producción, selección, transporte, almacenaje, manipulación y distribución mayorista-detallista con el propósito de ofrecer productos de manera permanente y oportuna, en suficiente cantidad, variedad, calidad e inocuidad.

## NOTA 2. PRINCIPALES POLITICAS Y PRÁCTICAS

### CONTABLES

2.1 El registro de los Activos Fijos al costo de adquisición y su depreciación es calculado mensualmente por el método de línea recta de acuerdo a su vida útil comercial sobre el costo ajustado de los mismos. La vida útil utilizada para cada grupo del Activo corresponde a la política establecida mediante Directiva No.040 de 2011, así:

DEPRECIACIÓN DE ACTIVOS FIJOS	VIDA UTIL
Edificaciones	20 años
Redes, líneas y cables	20 años
Acueductos, plantas y redes	20 años
Maquinaria y Equipo	10 años
Muebles y enseres y equipo de oficina	10 años
Equipo de comunicación y computación	5 años
Vehículos	5 años
Motos	5 años
Equipo médico y científico	3 años

2.2 Para el reconocimiento Patrimonial de los hechos Financieros, Económicos y Sociales de las transacciones se utiliza el sistema de causación.

2.3 La Corporación de Abastos de Bogotá S.A. está adelantando la recuperación económica de los predios invadidos y ocupados denominados lotes “del barrio María Paz”, a través de la enajenación, de conformidad con la autorización otorgada a la Junta Directiva y Gerencia General por la Asamblea General Extraordinaria de Accionistas Acta 055 del 27 de Agosto de 2003.

En la vigencia 2012 se contrata la elaboración de los avalúos a Diciembre 31 de 2012 con la Sociedad Colombiana de Arquitectos que nos fue entregado en Enero de 2013. Dadas las diferencias encontradas no es procedente realizar los ajustes contables que se manifiestan en la comparación de los valores entregados

por Esta Sociedad, frente a los registros que se tienen en nuestra contabilidad, por lo que es conveniente hacer un análisis profundo sobre este informe de nuestra parte, antes de tomar decisiones que generen posibles riesgos financieros para CORABASTOS.

El Plan Estratégico CORABASTOS RETOS 2010 – 2015, tiene entre otras como finalidad lograr la viabilidad financiera y el desarrollo de estrategias que promuevan la mejora continua de la razón social de la Corporación. El plan incluye como uno de los objetivos “la legalización de predios invadidos en los sectores de María Paz y Vista Hermosa, a partir de la enajenación de predios”.

Durante el periodo 2010–2011-2012 se inició un proceso de pauta publicitaria invitando a los poseedores a legalizar los inmuebles directamente con la Corporación.

2.4 El rubro de Propiedad Planta y Equipo, no se actualiza en cuanto a valorización se refiere de acuerdo con el comentario hecho en el punto anterior.

2.5 La valorización de las Inversiones de las acciones se contabiliza sobre la base del valor intrínseco certificado por las entidades a Diciembre 31 de 2012, con excepción de: Central de Abastos de Bucaramanga “Centroabastos” S.A., Terminal de Transportes S.A., Central de Abastos de Cúcuta “Cenabastos” S.A. cuyos certificados están expedidos con fecha Noviembre 30 de 2012.

2.6 Los ingresos Operacionales de la Corporación se causan por los siguientes conceptos:

- Arrendamiento de bienes inmuebles propiedad de la Corporación.
- Participación en el contrato de concesión No.070 de 2005 (Covial),
- Actividades de mercadeo
- Permisos Inmobiliarios
- Primas de adjudicación

2.7 La cartera de difícil recaudo calificada mayor a 180 días, se provisiona en el cien por ciento (100%).



2.8 Las provisiones por contingencias se estiman teniendo en cuenta el grado de avance del proceso en contra de la Corporación y la política implementada conforme a la Directiva de gerencia No.184 de 2005, la diferencia entre el valor de la contingencia y la pretensión se registra en Cuentas de Orden.

### NOTA 3. EFECTOS Y CAMBIOS SIGNIFICATIVOS EN LA INFORMACION CONTABLE.

#### 3.1 Obligaciones Financieras

A partir del Plan Estratégico CORABASTOS RETOS 2010 – 2015, que tiene como finalidad lograr la viabilidad financiera y el desarrollo de estrategias que promuevan la mejora continua de la razón social de la Corporación, se alcanzó la meta de sustitución de Pasivos, logrando generar beneficios con la disminución del pago oneroso de intereses y posibles medidas cautelares de embargos. (Ver Nota No. 15).

3.1.1 El Fondo de Empleados de Cobasec Ltda. Compañía de Seguridad Privada y Similares FONDECOV, otorgo crédito a favor de Corabastos S.A., por valor de \$2.500 millones, con plazo de cuarenta (40) meses, a una tasa fija mensual del 1.3% mes vencido; estos recursos se abonaron a la deuda contraída con la Unión Temporal Guardianes Ltda. Starcoop por \$3.061 millones. Al cierre de la vigencia 2011 se cancelaron las obligaciones adquiridas; para este año FONDECOV cedió sus derechos a la Cooperativa de Vigilantes y Seguridad Privada Starcoop C.T.A. a partir del 1º. de Agosto de 2012 (Ver Nota No.15).

#### 3.2 Acreedores Varios

3.2.1 Superintendencia de Industria y Comercio  
La Administración logro acuerdo de pago con la Superintendencia de Industria y Comercio de la deuda por concepto de multa impuesta mediante la Resolución No.18017, 2001, por permitir prácticas restrictivas de competencia relacionada con la comercialización de cebolla. En el siguiente cuadro se presenta la trazabilidad de la multa y el saldo a Diciembre 31 de 2012

El acuerdo de pago con la Superintendencia de Industria y Comercio, se suscribió a 60 meses, con cuotas mensuales de \$10 millones, con cargo al convenio de participación del contrato de concesión Covial No.070 de 2005. (ver Nota No.17)

Cifras en miles de pesos		
DESCRIPCION	FECHA	VALOR
Valor Inicial de Multa	R. 8233 21/03/20011	570,000
Modificaciones al Capital de la Multa	R. 18017 30/05/2001	-170,000
Nuevo valor de la Multa	Mayo de 2001	400,000
Intereses Generados por Mora del 1%	17/07/2001-13/09/2011	488,734
Total de la Deuda a Septiembre de 2011		888,734
BONOS		
Bonos de Paz Bco. de la Republica	2,004	-208,899
Abono Cuota Inicial del 30%	09/13/2011	-23,898
Cuotas abonadas a diciembre de 2011	Septiembre a Dic 2011	-40,000
Cuotas abonadas de Enero a Diciembre de 2012		-120,000
Saldo por pagar a Diciembre de 2012		495,937

#### 3.2.2 Concesión Covial Otrosí No.14 de 2011

La Sentencia proferida por el Juzgado Treinta y Siete Administrativo y confirmado por el Tribunal Administrativo de Cundinamarca Sección Primera Subsección B, ordena a la Corporación de Abastos de Bogotá la restitución del espacio público, del área ubicada a lo largo de la carrera 92 entre las calles 39 sur y 40 sur. En esta área la Corporación cuenta con la construcción y ubicación de la bodega 39.

En atención a la anterior sentencia, en el año 2011 se adelantaron las obras de demolición y construcción del muro en parte con las especificaciones aprobadas, amén de los estudios, diseños, construcción y cimentación de vigas, para reubicación de 44 locales de la bodega 39. Para realizar estas obras la Administración suscribió el Otrosí No.14 de 2011 al contrato de Concesión Covial No.070 de 2005, por valor de \$849 millones, suma que viene siendo descontado por el Concesionario del valor de la participación de Corabastos en el Contrato de Concesión No.070 de 2005.

#### 3.3 Impuesto de Patrimonio

El Decreto 4825 de 2010, reglamento lo referido a la causación del Impuesto de Patrimonio a cargo en un 100% en una sola fecha (Enero 1 de 2011). El valor de este impuesto se pagara en ocho cuotas semestrales durante los años 2011, 2012, 2013 y 2014; por lo cual se registró la causación del Impuesto de Patrimonio por un valor de \$1.201 millones, contabilizando esta suma a un Cargo Diferido. Lo correspondiente al año gravable 2012 se canceló en su totalidad, quedando un saldo por pagar a Diciembre 31 de 2012 por la suma de \$551 millones.

### 3.4 Acciones Emitidas

Vale la pena resaltar que a Diciembre 31 de 2012, las acciones emitidas y registradas en los libros de accionistas presentan diferencia con la contabilidad. En los registros contables no se encuentran las acciones emitidas y pagadas por terceros, lo que no permite tener un control sobre los títulos emitidos y los suscritos, acción de mejora que debe realizarse durante el año 2013, diferencia sobre el cual la Administración actual inicio las investigaciones pertinentes ante las diferentes autoridades.

### 3.5 Convenio ADMINCO

En el año 2008 CORABASTOS suscribió un convenio con las firmas COMCEL y MOVISTAR. Para el manejo de estas líneas telefónicas suscribió otro convenio en el mismo año con la sociedad ADMINCO ADMINISTRADORA DE COMUNICACIONES LTDA. cuyo objeto es la comercialización y explotación entre los comerciantes de un plan corporativo especial de líneas telefónicas celulares.

Valga la pena advertir que desde el año 2008 hasta el 31 de Diciembre de 2012, no han sido registradas las facturas generadas por CLARO (antes COMCEL) y MOVISTAR, lo que implica el no registro de la facturación mensual desde ese año hasta la fecha, generando por lo consiguiente una información contable y presupuestal inconsistente, ya que los ingresos no registran los pagos realizados por los usuarios de los celulares y desde luego en el gasto el pago realizado al operador, conllevando en un futuro la generación de multas y sanciones ante la DIAN por modificaciones en la Declaración de Renta, en las Declaraciones de IVA y ante la Tesorería Distrital de Bogotá por los impuestos de Industria y Comercio dejados de cancelar durante estos años (2008 al 2012).

En Julio de 2012 la Administración detecta anomalías con líneas celulares por convenios realizados con terceros y desconocidos hasta esa fecha, momento desde el cual se inician las investigaciones para establecer en forma clara y precisa la magnitud de este convenio, se hacen investigaciones ante la DIAN, ante COMCEL y ante MOVISTAR, solicitando la documentación que nos permita el registro de estas operaciones, sin que hasta la fecha Diciembre 31 de 2012, se haya podido establecer con exactitud las cifras que impactan los Estados Financieros y el monto de las sanciones que estas inconsistencias acarrearán para la Corporación, iniciándose por parte de CORABASTOS las acciones pertinentes.

### NOTA 4. DISPONIBLE

Cifras en miles de pesos		
CONCEPTO	2012	2011
Caja	51,953	1,015,882
Bancos	36,046	431
Cuentas de Ahorro	3,273,650	134,625
<b>Total Disponible</b>	<b>3,361,649</b>	<b>1,150,938</b>

Este grupo del Activo presenta un incremento equivalente a \$2.211 millones al pasar de \$1.151 millones en el 2011 a \$ 3.362 millones en el 2012, es decir se incrementó en un 192% lo que implica una disponibilidad importante de liquidez.

Los saldos más representativos se encuentran representados en las cuentas de ahorros del Banco de Occidente por \$1.665 millones, el Banco BBVA por \$1.441 millones, Banco Caja Social \$105 y BBVA Fondo Educativo por \$44 millones.

### NOTA 5. CLIENTES

Cifras en miles de pesos		
CONCEPTO	2012	2011
Arrendamientos Bienes inmuebles	254,830	449,553
Administración de Servicios y Permisos	28,623	36,006
Actividades de Mercadeo	238,868	225,118
Primas de Adjudicación	71,446	6,700
Cheque Devuelto	3,999	7,260
Sanción Cheques Devueltos	1,224	1,452
Fedeuplazar	3,206	-
Cuota Deuda Cuota Diferida	30,068	111,657
Iva de Facturación por Cobrar	28,579	18,963
Alquiler de Maquinaria	-	-
Ingreso Diario	26,703	17,775
Calcomanías	-	-
Refinanciaciones	265,915	1,110,419
Solicitudes Papelería	166	73
Multas y Sanciones	4,301	2,040
Gastos de Servicios Facturados	474,789	540,773
<b>Total Clientes</b>	<b>1,432,718</b>	<b>2,527,790</b>

Este ítem corresponde al valor total de las deudas a favor de la Corporación, con vencimiento menor a 180 días, originadas en la facturación por concepto de arrendamientos, transferencias de servicios públicos, vigilancia y otros servicios que presta la Entidad.

Las refinanciaciones (acuerdos de pago), presentaron una disminución equivalente al 76% con respecto al 2011. De la cual se tiene una disminución por \$464 millones generada por la gestión de cobranza y \$380 millones reclasificados a cartera de difícil recaudo. Así mismo en Arrendamientos de Bienes Inmuebles tuvo un reducción del 44% que equivale a \$195 millones.

En las actividades de mercadeo hubo un incremento equivalente del 7% con respecto al 2011; este porcentaje corresponde a los rubros de arriendo de áreas publicitarias.

En el ítem de Gastos de Servicios Facturados, hubo una disminución del 13% con respecto al año 2011 equivalente a \$66 millones.

## NOTA 6. ANTICIPOS Y AVANCES

Cifras en miles de pesos		
CONCEPTO	2012	2011
Anticipo a Proveedores	-	30,743
Ng Global Services Ltda.	-	30,743
<b>Anticipo A Contratistas</b>	<b>422,475</b>	<b>842,329</b>
Adceda System S A S	15,585	6,913
Soc.Conc.Covial S.A.	177,067	637,441
Lozada Torres Andrea	-	19,909
Venencia Villate Jorge	-	5,000
Lopez Bernal Cesar	-	20,000
Banco Agrario De Colombia S.A.	-	2,775
Derechos	-	10,000
Obrasing Ltda.	-	140,290
Mojica Arenas Guillermo Alfonso	57,595	-
Nellieth Salazar Salazar	7,435	-
Vrc Ingenieria Ltda	5,041	-
Union Temporal Borprec	118,439	-
Luna Stella Miguel Santiago	41,314	-
<b>Anticipo A Trabajadores</b>	<b>21</b>	<b>-</b>
Carmentza Casas Cardenas	21	-
<b>Otros Anticipos</b>	<b>2,474,782</b>	<b>2,430,538</b>
Gastos Distribuidos Por Facturar	2,474,782	2,391,075
Convenio Conalco	-	16,525
Convenio Fedepulzas	-	22,938
<b>Total Anticipos Y Avances</b>	<b>2,897,278</b>	<b>3,303,610</b>

En la cuenta Anticipos a Contratistas se registran las cuentas por dotaciones, mantenimiento bodega 26, arrendamiento de Software para administración de parqueaderos, siendo la cifra más representativa el saldo del Otrosí No.14 suscrito con la Concesionaria Covial S.A. por valor de \$ 318 millones, cuyo saldo a Diciembre 31 de 2012 es la suma de \$ 177 millones, Unión Temporal Borprec por \$118 millones que corresponde a mantenimiento e instalaciones para renovación alumbrado y redes eléctricas bodega 22 y 25, Guillermo Alfonso Mojica Arenas por \$57 millones (4-4-12) que corresponde a cambio red sanitaria bodega 86 y Miguel Santiago Luna por \$41 millones (8-11-12) que corresponde a mantenimiento correctivo y preventivo de los portones y cortinas enrollables de las bodegas.

En la cuenta Gastos Distribuidos por Facturar, se encuentra el saldo por transferir de los servicios de agua y aseo, luz y vigilancia y parqueaderos correspondiente a los meses de Noviembre y Diciembre de 2012 y que figuran a nombre de E.A.A.B., DICEL, Unión Temporal Residuos Verdes, Vigilancia Andina, Covial, cuenta que a Diciembre 31 de 2012 se encuentra pendiente por conciliar.

## NOTA 7. DEPOSITOS

Cifras en miles de pesos		
TERCERO	2012	2011
Galeano Raúl del Expediente 2009596-1	-	1,263,791
Arguello Rosalba	500	500
Bustos Acvedo Fernando	145	145
Castiblanco Rodríguez Sixto	60	60
Colomb. Distribuidora Comestibles	900	900
Cubiño Irreño José Silvestre	860	860
Dirección Distrital De Tesorería	8,529	-
EAAb Proceso 03482 L	19,765	19,765
Famaseg Ltda	3,257	3,257
Feliciano Quintero Julia Esther	500	500
Fino Fajardo Rodrigo Hernando	431	431
Gaitan Copete Manuel	4,409	4,409
Herrera Duarte Carlos Javier	1,564	1,564
Lozano Mendez Gabriela	129	129
Maldonado De V. Odilia	531	531
Ocho Suárez Edgar Hernán	147	147
Peña Baez Jaime/Peña Baez Humberto	3,125	3,125
Rico Alvarado	293	293
Sanabria Muñoz Berenice	15,299	15,299
Sinalbra Corabastos/ Bautista Juan	4,401	4,401
Talero Arias Hector Julio	31	31
Torres Riaño Carlos Arturo	136	136
Triana Gaitan Marco Fidel	937	937
Velandia Suárez Felix Leonidas	1,355	1,355
Reclasificación Banco Agrario ( Pólizas Títulos)	2,775	-
<b>Total Depositos</b>	<b>70,079</b>	<b>1,322,565</b>

Esta cuenta se encuentra pendiente de conciliar motivo por el cual el saldo a Diciembre 31 de 2012 puede Incrementar o disminuir de acuerdo con la información que nos allegue el Banco Agrario de Colombia S.A. y el BBVA, conciliación que será culminada en el año 2013.

## NOTA 8. DEUDORES VARIOS

Cifras en miles de pesos		
CONCEPTO	2012	2011
Union Temporal Residuos Verdes	101,255	197,513
Convenio Alcaldia San Cristobal	-	74,264
Romuz S. en C.	-	120,451
<b>Total Deudores Varios</b>	<b>101,255</b>	<b>392,228</b>

Este ítem corresponde al valor de la deuda a cargo de la Unión Temporal Residuos Verdes, según el Acuerdo suscrito el 11 de Junio de 2009 y las modificaciones aprobadas por la Administración mediante Actas Modificatorias del mismo año, la disminución se da como consecuencia de los abonos recibidos durante el periodo.

## NOTA 9. INVERSIONES

Cifras en miles de pesos		
CONCEPTO	2012	2011
Acciones		
Agricultura Ganadería y Caza	231,619	231,619
Transporte y Comunicaciones	1,418,085	1,418,085
Actividades Inmobiliarias	10,548	10,548
Otras Inversiones	14,101	14,101
<b>Total Inversiones</b>	<b>1,674,353</b>	<b>1,674,353</b>
Provisión	(3,240)	(3,283)
<b>Total Inversiones</b>	<b>1,671,114</b>	<b>1,671,070</b>

Este rubro registra la participación accionaria de la Corporación en la Terminal de Transportes con 121.037.486 acc., Bolsa Mercantil de Colombia S.A. 304.256 acc., Central de Abastos de Bucaramanga 2.818 acc., Gran Central de Abastos del Caribe 1.815 acc., Central de Abastos de Cúcuta 10 acc., Club del Comercio y Banco Agrario de Colombia S.A. con 1 acción cada uno.

#### NOTA 10. CARTERA DE DIFÍCIL COBRO

Cifras en miles de pesos		
CONCEPTO	2012	2011
Arrendamientos Bienes inmuebles	3,020,468	2,490,928
Permisos Ambulantes	18,003	187,718
Primas de Adjudicación	21,532	27,277
Refinanciaciones	1,104,208	763,422
IVA de Facturación por Cobrar	223,121	211,607
Ingreso Diario	83,605	96,790
Recargo Mora	1,263,803	1,319,771
Gastos de Servicios Facturados	3,864,169	4,212,803
<b>Total Deudores Largo Plazo</b>	<b>9,598,907</b>	<b>9,310,316</b>
<b>PROVISION</b>	<b>9,598,907</b>	<b>9,310,316</b>

Este ítem corresponde al valor total de las deudas a favor de la Corporación, con mora mayor a 180 días, sobre la cual se provisiona al 100%. Incluye arrendamientos, transferencia de servicios públicos, vigilancia, intereses de mora, refinanciaciones y Fedeuplaza y Conalco por concepto de afiliaciones facturadas no pagadas por los arrendatarios.

Durante el periodo en análisis 2011– 2012, se observa un incremento de la cartera de difícil recaudo del 3% equivalente a \$288 millones, que se debe básicamente a la reclasificación que se realiza de las refinanciaciones incumplidas por la suma de \$380 millones. Es preciso manifestar que se realizó la depuración de cartera y gestión por la Administración para recuperar la cartera morosa por \$92 millones.

#### NOTA 11. OTRAS CUENTAS POR COBRAR

Cifras en miles de pesos		
CONCEPTO	2012	2011
Otras Cuentas por Pagar	750,865.00	1,641,561.00
<b>Gastos Distribuidos por Facturar</b>	<b>750,865.00</b>	<b>1,641,561.00</b>

El saldo de \$751 millones corresponde al valor de los servicios públicos de agua y de aseo pendientes de transferir a los comerciantes, por las vigencias 2006 a 2008, cobros que se vienen realizando desde el mes de Octubre de 2010 y con terminación en el mes de Septiembre de 2013, cuenta que también se encuentra provisionada al 100%.

#### NOTA 12. PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO

CONCEPTO	2012	2011
<b>TERRENOS</b>		
Costo	8,796,021	8,796,595
Provisión	(464,582)	(464,582)
<b>Total Costo Terreno</b>	<b>8,331,438</b>	<b>8,332,012</b>
<b>CONSTRUCCIONES EN CURSO</b>		
Costo	672,855	212,480
Provisión	-	-
<b>Total Costo Terreno</b>	<b>672,855</b>	<b>212,480</b>
<b>CONSTRUCC. Y EDIFICACIONES</b>		
Costo	43,061,734	43,061,734
Menos Depreciación Ajustada	(33,512,431)	(28,955,486)
<b>Total Costo neto</b>	<b>9,549,302</b>	<b>14,106,247</b>
<b>MAQUINARIA Y EQUIPO</b>		
Costo	89,000	85,352
Menos Depreciación Ajustada	(62,756)	(59,041)
<b>Total Costo Neto</b>	<b>26,244</b>	<b>26,312</b>
<b>EQUIPO DE OFICINA</b>		
Costo	403,001	394,023
Menos Depreciación Ajustada	(337,854)	(306,280)
<b>Total Costo Neto</b>	<b>65,147</b>	<b>87,743</b>
<b>E. COMUN. Y COMPUTACION</b>		
Costo	2,012,524	2,055,234
Menos Depreciación Ajustada	(1,522,123)	(1,629,889)
<b>Total costo Neto</b>	<b>490,401</b>	<b>425,345</b>
<b>EQUIPO MEDICO Y CIENTIFICO</b>		
Costo	20,286	19,368
Menos Depreciación Ajustada	(805)	(16,887)
<b>Total costo neto</b>	<b>19,481</b>	<b>2,482</b>
<b>FLOTA Y EQUIPO DE TRANSPORTE</b>		
Costo	361,760	342,415
Menos Depreciación Ajustada	(331,374)	(319,520)
Provisión	(2,209)	(2,209)
<b>Total Costo Neto</b>	<b>28,177</b>	<b>20,685</b>
<b>ACUEDUCTO PLANTAS Y REDES</b>		
Costo	1,450,212	1,450,212
Menos Depreciación Ajustada	(1,256,664)	(1,202,925)
<b>Total Costo Neto</b>	<b>193,548</b>	<b>247,287</b>
<b>ARMAMENTO DE VIGILANCIA</b>		
Costo	4,224	4,224
Menos Depreciación Ajustada	(4,224)	(3,676)
<b>Total Costo Neto</b>	<b>-</b>	<b>548</b>
<b>Total Propiedades, Planta y Equipo</b>	<b>19,376,592</b>	<b>23,461,141</b>

La propiedad planta y equipo, refleja el valor de los bienes que posee la Corporación para utilizarlos en forma permanente en el desarrollo normal de su negocio, no están destinados para la venta y su vida útil excede de un (1) año. La depreciación se calcula por el método de línea recta.

El valor que figura en Construcciones en Curso, corresponde al incremento por las inversiones que realiza COVIAL según Otrosí No.14 de 2011, tal como se mencionó en la nota 3.2.2. Esta cuenta se incrementó en \$460 millones correspondiente a la inversión en los andenes, que se registra mensualmente por los pagos realizados a COVIAL en la que se descuenta \$35 millones en la relación de giro y se registra contablemente como un mayor valor en construcciones en curso.

Es importante resaltar que las Depreciaciones realizadas a la cuenta Construcciones y Edificaciones, fue conciliada y su registro se efectuó en Diciembre 31 de 2012 por valor de \$2.526 millones.

Elemento	Serie	Activo Fijo	Dep. acumulada Contable	Dep. liquidada	Menor vr depreciado	Vr en lbs ajustado
307010001	502657	BODEGAS Y ANGARES BODEGA 30	2,456,302.54	2,624,163.55	167,799.36	-167,799.36
307010001	502665	BODEGAS Y ANGARES BODEGA	15,157,249.47	17,223,751.73	2,065,391.22	-2,065,391.22
304010001	502635	POPULAR EDIFICIO PARQUEADEROS	3,347,447.10	3,641,120.09	293,784.15	-293,784.15
<b>TOTALES</b>			<b>20,960,999</b>	<b>23,489,035</b>	<b>2,526,975</b>	<b>(2,526,975)</b>

Para el desarrollo de la liquidación de la depreciación, se tomaron en cuenta los valores históricos de los Activos y las fechas de inversión o adición de los mismos.

Para determinar la fecha de construcción de las bodegas, se tuvo en cuenta lo contenido en el Informe de Gestión y las Notas a los Estados Financieros del año 1998.

Por lo anterior y teniendo en cuenta que la reliquidación arrojó unos mayores valores en las cuentas de depreciación, se plantearon los respectivos registros contables en el Comité de Depuración Contable, realizado el día 22 de Enero del año 2013, quien autorizó realizar los ajustes pertinentes a Diciembre 31 de 2012.

La disminución en los terrenos se genera por la venta de lotes de María Paz.

### NOTA 13. DIFERIDOS

Cifras en miles de pesos		
CONCEPTO	2012	2011
Gastos Pagados Por Anticipado	-	31,983
Seguros Y Fianzas	-	31,983
Cargos Diferidos	744,339	918,963
Remodelaciones	-	1,385
Elementos Y Materias Primas	-	62
Respuestos, Maquinaria Y Equipo	-	795
Llantas Y Neumaticos	-	528
Utiles Y Papeleria	19,639	13,503
Cafeteria	188	937
Aseo	1,958	1,660
Dotación Y Suministro A Trabajadores	253	253
Impuesto De Patrimonio	550,817	901,225
Impuesto Predial	171,484	-
Cargos Por Correccion Monetaria Diferida	652,166	742,979
Parqueaderos	32,762	39,110
Bodega Popular	619,404	703,869
<b>Total Diferidos</b>	<b>1,396,505</b>	<b>1,693,925</b>

La disminución en la cuenta Cargos diferidos, corresponde a los ajustes realizados por la conciliación y reflejan las cifras reales. Refleja además los saldos del Impuesto de Patrimonio por \$551 millones de conformidad con el Decreto 4825 de 2010 y del Impuesto Predial por \$171 millones.

Asimismo incluye la corrección monetaria diferida, de conformidad con el artículo 3º. del Decreto 1536 de Mayo de 2007, y se continúa amortizando contra la cuenta de resultados, en la misma proporción de la vida útil de los bienes (parqueaderos y bodega popular).

### NOTA 14. VALORIZACIONES

Cifras en miles de pesos		
CONCEPTO	2012	2011
Valorización de Inversiones	12,565,137	5,008,233
Valorización Propiedad, Planta y Equipo	178,226,820	178,281,813
<b>Total Valorizaciones</b>	<b>190,791,957</b>	<b>183,290,046</b>

Las valorizaciones participan dentro del total del activo con el 86%. El incremento en la Valorización de Inversiones, se presenta principalmente por el mayor valor intrínseco de las acciones de la Terminal de Transportes con un incremento del 150%, al pasar de \$4.962 millones en Diciembre 31 de 2011 a \$12.505 millones a Diciembre 31 de 2012, que en valor absoluto corresponde a \$7.543 millones.

La desvalorización de Propiedad Planta y Equipos por \$55 millones se genera por la venta de 7 lotes de María Paz (Junio 2012)

### NOTA 15. OBLIGACIONES FINANCIERAS

Cifras en miles de pesos		
CONCEPTO	2012	2011
Arriendo Financiero Leasing	34,214	22,000
Cooperativa de Vigilantes Starcoop CTA	1,112,921	-
Banco de Occidente	600,000	600,000
Fondecov	-	840,000
<b>Subtotal Corto Plazo</b>	<b>1,747,135</b>	<b>1,462,000</b>
Arriendo Financiero Leasing	18,677	49,549
Cooperativa de Vigilantes Starcoop CTA	479,524	1,413,429
Banco de Occidente	900,000	1,500,000
<b>Subtotal Largo Plazo</b>	<b>1,398,201</b>	<b>2,962,978</b>
<b>Total Obligaciones Financieras</b>	<b>3,145,336</b>	<b>4,424,978</b>

Esta cuenta corresponde a los créditos otorgados en la vigencia 2010 - 2011.

En el 2010, se constituyó un crédito con el Banco de Occidente por valor de \$3.000 millones, para sustituir deuda con la DIAN; al cierre de Diciembre de 2012 el saldo asciende a \$1.500 millones.



En el 2011 se contrae crédito con el Fondo de Empleados de Cobasec Ltda. “FONDECOV” por valor de \$2.500 millones, a un plazo de cuarenta (40) meses, tasa fija mensual del 1.3% mes vencido, con el propósito de cancelar la deuda contraída con la Unión Temporal Guardianes Ltda Styarcoop, quedando un saldo a Diciembre 31 de 2012 por \$1.592 millones. FONDECOV cedió las obligaciones para que la Cooperativa de Vigilantes y Seguridad Privada Starcoop C.T.A. sea la beneficiaria de los pagos a realizar por parte de CORABASTOS según Contrato de Cesión de Crédito suscrito el 1º. de agosto de 2012 (ver nota No.3).

Asimismo, se registra adquisición de Leasing con opción de compra de vehículo para la gerencia, por valor de \$88,9 millones, quedando un saldo por cancelar a Diciembre 31 de 2012 por \$53 millones.

#### NOTA 16. COSTOS Y GASTOS POR PAGAR.

Cifras en miles de pesos		
CONCEPTO	2012	2011
Proveedores	36,307	74,651
Bienes y servicios	1,051,442	1,104,492
Servicios	408,856	348,299
Honorarios	17,521	61,179
Servicios de Mantenimiento	16,766	14,351
Otros Gastos	15,426	4,152
<b>Total Costos y Gastos por Pagar</b>	<b>1,546,318</b>	<b>1,607,123</b>

La cuenta Bienes y Servicios registra la causación a Diciembre 31 de 2012 por los siguientes valores: Vigilancia Andina \$628 millones, Residuos Verdes \$387 millones, y otros por \$36 millones.

La cuenta de servicios corresponde a servicios Públicos por \$404 millones y Servicios Técnicos por \$4 millones.

La cuenta de Otros Gastos corresponde a arrendamientos por \$10 y otros menores por \$5.

#### NOTA 17. ACREEDORES VARIOS

Cifras en miles de pesos		
CONCEPTO	2012	2011
Reintegros por Pagar	-	-
Fondos de Pensiones	83,225	87,675
Superintendencia Industria y Comercio	120,000	120,000
Covial Otrosí 14/2011	212,480	424,961
<b>Subtotal Corto Plazo</b>	<b>415,705</b>	<b>632,636</b>
Superintendencia Industria y Comercio	375,937	505,937
Covial Otrosí 14/2011	-	212,480
<b>Subtotal Largo Plazo</b>	<b>375,937</b>	<b>718,417</b>
<b>Total Acreedores Varios</b>	<b>791,642</b>	<b>1,351,053</b>

En este ítem hubo una disminución del 41% que equivale a \$559 millones con respecto al 2011. Los rubros más representativos son: Covial Otrosí 14/2011 con una disminución de \$425 millones con respecto al 2011 y Superintendencia de Industria y Comercio por \$130 millones.

#### NOTA 18. OBLIGACIONES LABORALES

Cifras en miles de pesos		
CONCEPTO	2012	2011
Salarios y Liquidaciones por Pagar	-	1,487
Cesantías Consolidadas	521,913	630,863
Cesantías Ley 50	59,414	81,419
Intereses sobre las Cesantías	67,917	83,725
Vacaciones Consolidadas	170,311	230,087
Prestaciones Extralegales	95,744	120,829
<b>Total Obligaciones Laborales</b>	<b>915,298</b>	<b>1,148,409</b>

Representa el valor de los Pasivos que la Corporación tiene a favor de sus trabajadores o beneficiarios en virtud de las normas legales laborales y las contempladas en la Convención Colectiva de Trabajo, tales como: Cesantías, Intereses sobre cesantías, vacaciones y prima de vacaciones.

#### NOTA 19. IMPUESTOS GRAVAMENES Y TASAS

Cifras en miles de pesos		
CONCEPTO	2012	2011
Renta y Complementarios	127,789	16,732
Impuesto Sobre las Ventas	202,266	153,844
Impuesto de Industria y Comercio	-	36,894
Impuesto a la Propiedad Raíz	489,398	510,176
Impuesto al Patrimonio	300,409	300,409
<b>Subtotal Corto Plazo</b>	<b>1,119,862</b>	<b>1,018,055</b>
Impuesto al Patrimonio	250,408	600,816
<b>Subtotal Largo Plazo</b>	<b>250,408</b>	<b>600,816</b>
<b>Subtotal Largo Plazo</b>	<b>250,408</b>	<b>600,816</b>
<b>Total Impuestos Gravámenes y Tasas</b>	<b>1,370,270</b>	<b>1,618,871</b>

El Impuesto a la Renta y Complementarios, refleja el valor neto a cancelar por el año 2012.

Impuesto sobre las Ventas: corresponde a la causación del impuesto por el sexto bimestre.

Impuesto a la Propiedad Raíz (Predial): El saldo corresponde al impuesto predial del año 2009, incluido en la facilidad de pago otorgada por la Administración de Impuestos Distritales.

Impuesto de Patrimonio: Corresponde a la causación de los años 2012, 2013 y 2014, de conformidad al Decreto 4825 de 2010.



## NOTA 20. CONTINGENCIAS

CONCEPTO	Cifras en miles de pesos	
	2012	2011
Laborales	249,611	410,723
Civiles	6,427,041	8,731,869
Administrativas	1,874,731	3,627,310
Procesos de Prescripción Adquisitiva de Dominio	464,582	-
<b>Total Contingencias</b>	<b>9,015,965</b>	<b>12,769,902</b>

A continuación se describen los procesos en curso en contra de la Corporación con mayor representación en pretensiones:

**Civiles:** Fiduciaria Cáceres y Ferro S.A. en liquidación: Proceso de fecha Agosto 31 de 2003, la pretensión por valor de \$13.829 millones de pesos, la contingencia asciende a \$6.131 millones, Cayetano de Jesús Pérez Rodríguez \$46 millones, Carolina Montoya Ramírez \$250 millones.

**Administrativas:** AMCOVIT Ltda. \$1.600 millones, Danilo Lozano \$20 millones, Sociedad ADA S.A. \$74 millones y Sociedad Ávila Ltda. \$180 millones.

**Laborales:** Quintero Adriana \$9 millones, Díaz Clara Victoria \$50 millones, Diana María Ramírez \$3 millones, Noriega Murcia Luis Carlos \$20 millones, Moreno Pérez Luis Eduardo \$6 millones, Matías Guayambuco \$6 millones, Castro Parrado Pedro León \$30 millones, Tobón Orozco Raúl Antonio \$85 millones, León Ramírez Guillermo \$3 millones, Marroquín Miguel Darío \$3 millones, Cortes Miguel Darío \$10 millones, Torrado Ismael \$15 y Ortiz Espitia Samuel Eduardo \$9..

**Procesos de Prescripción Adquisitiva de Dominio:** Moreno Quevedo Víctor Manuel \$148 millones, Segundo Abraham Gil \$78 millones, Verdugo Mariela del Carmen \$73 millones, María Silvia/Carlos Gil y Otros \$65 millones, Cuellar Flor María \$30 millones, Lote Vista Hermosa \$27 millones, Ortiz Ana \$20 millones, Torres Castebianco \$4 millones, Córdoba Mario \$4 millones, Acción Popular Muro Bodega 32 \$11 millones.

## NOTA 21. CORRECCION MONETARIA DIFERIDA –Crédito

CONCEPTO	Cifras en miles de pesos	
	2012	2011
Bodega Popular	2,470,871	2,804,246
Parqueaderos	102,844	122,774
<b>Total Corrección Monetaria</b>	<b>2,573,715</b>	<b>2,927,020</b>

De conformidad con el artículo 3° del Decreto 1536 de Mayo de 2007, se continúa amortizando contra la cuenta de Resultados, la corrección monetaria diferida en la misma proporción de la vida útil del bien, Bodega Popular y Parqueaderos.

## NOTA 22. OTROS PASIVOS

CONCEPTO	Cifras en miles de pesos	
	2012	2011
De Clientes	52	-
Depositos Recibidos	15,771	18,602
Venta de activos fijos	156,641	196,561
Ingresos recibidos de terceros	72,039	53,465
<b>Total Otros Pasivos</b>	<b>244,504</b>	<b>268,629</b>

El saldo a Diciembre 31 de 2012 está conformado principalmente por los depósitos recibidos por concepto de Venta de Activos Fijos (lotes María Paz) e Ingresos Recibidos para Terceros de los convenios con Conalco y Fedeuplazas.

## NOTA 23. CAPITAL SUSCRITO Y PAGADO

CONCEPTO	Cifras en miles de pesos	
	2012	2011
Acciones suscritas y pagadas	\$ 205,959,200	\$ 205,959,200
Acciones por suscribir	\$ 94,040,800	\$ 94,040,800
<b>Total Capital</b>	<b>\$ 300,000,000</b>	<b>\$ 300,000,000</b>

Las acciones en circulación ascienden a 2.059.592 distribuidas tal como se informa en la nota No.1. El Patrimonio total de la Corporación a Diciembre 31 de 2012 asciende a \$201.144.037.73 pesos.

El valor intrínseco de la acción se registra a Diciembre 31 de 2012 por \$97.662.08 pesos, incluyendo superávit por valorización.

## NOTA 24. INGRESOS OPERACIONALES

CONCEPTO	Cifras en miles de pesos	
	2012	2011
Arrendamiento de Inmuebles	11,402,450	10,804,995
Permisos	1,130,003	774,869
Actividades de Mercadeo	465,404	436,000
Primas de Adjudicación	1,178,668	128,071
Alquiler de Maquinaria	16,004	17,988
<b>Ingresos de Arrendamiento</b>	<b>14,192,528</b>	<b>12,161,924</b>
Concesión Covial	6,879,480	6,616,263
<b>Total Ingresos Operacionales</b>	<b>21,072,008</b>	<b>18,778,186</b>

Comprende los valores recibidos y/o causados como resultado de las actividades desarrolladas por la Corporación en cumplimiento de su objeto social. El incremento de \$2.294 millones equivalente al 12% en los Ingresos Operativos y se da principalmente por el aumento en los cánones de arrendamiento y por la Gestión de la Administración.

Los ingresos operacionales están constituidos así:

**Arrendamiento de inmuebles.** En este grupo se registra lo inherente a la causación del canon de arrendamiento de los locales propiedad de la Corporación, según los centros de

costos en los que está clasificado el servicio de arriendo, el incremento se presenta por el ajuste ponderado al canon de arrendamiento de los locales.

**Permisos.** Estos ingresos corresponden a la facturación de los derechos de cesión, subarriendo, subdivisión y derechos de unificación en contratos de arrendamiento.

**Actividades de Mercadeo.** Estas actividades generan ingresos por concepto de alquiler de espacios para desarrollo de ferias empresariales, promoción de productos, arrendamiento de áreas publicitarias, además de realización de campañas comerciales.

**Concesión Covial.** Corresponde a la participación de concesión No.070 de 2005, por ingresos diarios de rodamiento.

**Primas de Adjudicación.** Primas de adjudicación captadas por la realización de las subastas por \$1.051 millones y primas Bodega Popular por \$129 millones.

## NOTA 25. GASTOS OPERACIONALES

Cifras en miles de pesos		
CONCEPTO	2012	2011
Administrativos	6,874,451	6,761,796
Operativos	13,199,983	11,242,764
<b>Total Gastos</b>	<b>20,074,434</b>	<b>18,004,560</b>

Cifras en miles de pesos

Estos gastos corresponden a las erogaciones necesarias que debe realizar la Corporación dentro del desarrollo de su objeto social, se contabilizan mediante el sistema de Causación, el comportamiento del total de estos gastos se relaciona en el siguiente cuadro:

El total de los gastos operacionales presentan un incremento de \$2.069.874 millones equivalente a un 11% con respecto al periodo anterior, incremento que se genera por las Provisiones para Deudas de Difícil Cobro por \$758 millones y en Impuesto Predial por \$716 millones e Impuesto de Industria y Comercio por \$167.

La cuenta de seguros se conforma por las pólizas para proteger los bienes de la Corporación, de eventos como: incendios, terremotos, sustracción a establecimiento, daños a equipos, manejo global comercial, responsabilidad civil, seguro de automóviles, colectivo de vida de los funcionarios de la Corporación.

Los gastos legales incluyen entre otros: autenticación de firmas, expedición de Certificados de Cámara de Comercio, certificados de libertad y tradición, trámite de licencias y registro mercantil

El gasto por provisión, corresponde principalmente, al reconocimiento del riesgo de incobrabilidad de la cartera mayor a 180 días.

Los gastos diversos se componen principalmente por libros y suscripciones periódicos y revistas, gastos de representación, útiles y papelería, combustibles y lubricantes, taxis y buses, casinos y restaurantes, organización de eventos, comités y juntas directivas, gastos de asamblea, elementos de aseo, contratos de aprendizaje y materiales para la construcción.

Cifras en miles de pesos		
CONCEPTO	2012	2011
Gastos de personal	5,982,667	5,854,538
Honorarios	1,358,039	1,231,526
Impuestos	1,532,868	1,192,725
Arrendamientos	87,651	13,902
Contribuciones y Afiliaciones	83,063	72,629
Seguros	442,000	387,739
Servicios públicos	3,853,406	3,622,085
Gastos Legales	8,459	49,565
Mantenimiento y Reparaciones	776,779	428,018
Gastos de Viaje	2,152	2,840
Amortizaciones	112,566	77,600
Depreciaciones	2,294,171	2,287,787
Provisiones	2,465,045	1,707,399
Diversos (Gastos Generales)	1,075,569	1,076,207
<b>Total Gastos Administración</b>	<b>20,074,434</b>	<b>18,004,560</b>

## NOTA 26. OTROS INGRESOS

Cifras en miles de pesos		
CONCEPTO	2012	2011
Financieros	456,202	407,213
Dividendos y Participaciones	10	11,149
Honorarios y Comisiones	4,187	4,488
Indemnizaciones (reintegro incapacidades)	32,454	2,305
Diversos (Multas - reglamento interno)	89,798	95,164
<b>Sub Total Otros Ingresos</b>	<b>582,652</b>	<b>520,318</b>
Ingresos Ejercicios anteriores	5,257,682	3,659,198
Corrección Monetaria	262,492	262,492
Recuperaciones	37,928	583,635
<b>Subtotal Otros Ingresos</b>	<b>5,558,102</b>	<b>4,505,325</b>
<b>Total Otros Ingresos</b>	<b>6,140,754</b>	<b>5,025,643</b>

Los ingresos financieros están conformados principalmente por la facturación del concepto recargo mora, sobre la cartera adeudada por los clientes e intereses sobre depósitos bancarios.

Los Ingresos de Ejercicios Anteriores corresponden a la recuperación de provisión por \$3.845 millones y así mismo de gastos distribuidos por facturar 2004 – 2008 en la suma de \$891 millones, y la cuenta de reintegro de costos y gastos vigencias anteriores por \$522 millones. El incremento de los Ingresos de Ejercicios Anteriores corresponde a un 44% con respecto al año 2011, por retiro de contingencias.

Los ingresos diversos están representados principalmente por las multas y recargos que se imponen a los usuarios que incurren en el incumplimiento de las normas establecidas en el Reglamento Interno de Funcionamiento de la Corporación.

#### NOTA 27. GASTOS NO OPERACIONALES

Cifras en miles de pesos		
CONCEPTO	2012	2011
Financieros	592,989	927,669
Otros Depreciacion Construcciones y Edificaciones	2,526,975	
Retiro Propiedad Planta Y Equipo	56,641	-
Gastos extraordinario	277,179	717,035
Diversos	2,303,182	2,564,987
<b>Total Gastos No Operacionales</b>	<b>5,756,965</b>	<b>4,209,690</b>

Los gastos financieros registran principalmente el pago de intereses bancarios por \$7 millones, Leasing \$18 millones, crédito con el Banco de Occidente por \$466 millones e impuestos del 4 por mil \$94 millones y gastos de comisiones \$8 millones.

Los gastos extraordinarios están discriminados por los costos en que se incurrió por la instauración de procesos judiciales para cobro de cartera en la suma de \$109 millones, costos y gastos de ejercicios anteriores \$166 millones e impuestos asumidos por \$2 millones.

Es importante resaltar que las Depreciaciones realizadas a la cuenta Construcciones y Edificaciones, fue conciliada y su registro se efectuó en Diciembre 31 de 2012 por valor de \$2.526 millones (ver nota No. 12

Los Gastos Diversos corresponden a los rubros de las Demandas Laborales por \$389 millones, Civiles por \$1.365 millones, Administrativas \$5 millones, Multas Sanciones y Litigios por \$66 millones, Procesos de Prescripción Adquisitiva de Dominio por \$465 millones y por Reconocimiento a daños a Terceros por \$14 millones.

#### NOTA 28. RESULTADO DEL EJERCICIO

Cifras en miles de pesos		
CONCEPTO	2012	2011
Ingresos de Operación	21,072,008	18,778,186
Gastos Operacionales	20,074,434	18,004,560
<b>Utilidad o Pérdida Operacional</b>	<b>997,574</b>	<b>773,626</b>
Otros Ingresos y Corrección Monetaria	6,140,754	5,025,643
Otros Gastos	5,756,965	4,209,690
<b>Utilidad No Operacional</b>	<b>383,789</b>	<b>815,953</b>
<b>Utilidad Antes de Impuestos</b>	<b>1,381,363</b>	<b>1,589,579</b>
Impuesto de Renta y Complementarios	(300,949)	(236,991)
<b>UTILIDAD DEL EJERCICIO</b>	<b>1,080,414</b>	<b>1,352,589</b>

El resultado positivo del ejercicio se da como consecuencia del fortalecimiento de la estructura financiera de la Entidad en desarrollo del Plan Estratégico CORABASTOS RETOS 2010 – 2015, que tiene como finalidad lograr la viabilidad financiera y el desarrollo de estrategias que promuevan la mejora continua de la razón social de la Corporación

#### IMPUESTO DE RENTA

<b>RENTA LIQUIDA GRAVABLE DEL EJERCICIO</b>	<b>1,684,567</b>
<b>COMPENSACIONES</b>	
De excesos de renta presuntiva y compensación de pérdidas	910,709
<b>RENTA LIQUIDA</b>	<b>774,458</b>
<b>RENTA PRESUNTIVA</b>	<b>652,164</b>
<b>RENTA LIQUIDA GRAVABLE</b>	<b>774,458</b>
<b>INGRESOS POR GANANCIAS OCASIONALES</b>	<b>37,428</b>
<b>IMPUESTO SOBRE LA RENTA LIQUIDA GRAVABLE</b>	<b>255,571</b>
<b>DESCUENTOS TRIBUTARIOS</b>	<b>0</b>
<b>IMPUESTO NETO DE RENTA</b>	<b>255,571</b>
<b>IMPUESTO DE GANANCIAS OCASIONALES</b>	<b>12,351</b>
<b>TOTAL IMPUESTO A CARGO</b>	<b>267,922</b>
<b>ANTICIPO RENTA AÑO 2012</b>	<b>18,089</b>
<b>OTRAS RETENCIONES</b>	<b>146,117</b>
<b>ANTICIPO RENTA 2013</b>	<b>24,073</b>
<b>SALDO A PAGAR POR IMPUESTO</b>	<b>127,789</b>

Para el presenta año 2012, se hizo una Provisión para Impuesto de Renta por la suma de \$300 millones, de los cuales luego de la depuración contable y fiscal da como resultado un total de Impuesto de Renta que junto con el Anticipo arroja una suma por valor de \$\$268 millones, generando por lo consiguiente una mayor Provisión por la suma de \$33 millones.

#### NOTA 29. CUENTAS DE ORDEN

Cifras en miles de pesos		
CONCEPTO	2012	2011
<b>CUENTAS DE ORDEN DEUDORAS</b>		
Derechos Contingentes	6,356,695	5,971,375
Deudoras Fiscales	4,625,467	4,625,467
Deudoras de Control	312,576,335	312,230,542
<b>CUENTAS DE ORDEN ACREEDORAS</b>		
Responsabilidades Contingentes	17,957,011	62,013,326
Acreedoras de control	1,584,395	978,575

En este grupo de cuentas se reflejan hechos o circunstancias de las que se pueden desprender derechos u obligaciones que afectarían la estructura financiera de la Corporación. También incluye cuentas de control de Activos y las diferencias entre los registros contables de los Activos y las declaraciones tributarias, así como reporte de Ingresos y Gastos por cuenta del contrato No.070 de 2005 Concesión Covial.

**DEUDORAS FISCALES:** Este grupo incluye las cifras de las vigencias en las cuales se registraba el control de Ajustes por Inflación de las cuentas no monetarias de carácter Débito como: Inversiones, Propiedad Planta y Equipo, Activos Diferidos y Otros Activos. Esta cuenta se retiró en diciembre de 2005.

**DEUDORAS DE CONTROL:** Refleja un incremento de \$345 millones con respecto al año 2011 corresponde a la cartera de Vendedores Ambulantes y los Activos que se encontraban totalmente depreciados a 31 de Diciembre de 2012, además en esta cuenta se registran principalmente el reporte de Ingresos y Gastos del contrato de concesión No.070 del 10 de Noviembre 2005, suscrito entre la Corporación de Abastos de Bogotá S.A. y la Sociedad Concesionaria COVIAL S.A. cuyo objeto (cláusula 2 del contrato): “el objeto del presente contrato es el otorgamiento al Concesionario de una concesión para que por cuenta y riesgo realice estudios y diseños definitivos, las obras de construcción, de conformidad a las estipulaciones del pliego de condiciones y del contrato, y bajo el control y vigilancia de CORABASTOS y de las demás autoridades competentes”, mejoramiento y rehabilitación, la operación y el mantenimiento de la Malla Vial del Centro de Acopio de la Corporación de Abastos S.A.

**ACREEDORAS.** Responsabilidades contingentes por el contrario, presenta una disminución del 71% equivalente a \$44 millones, con respecto al 2011, por retiro de procesos.

Es importante resaltar que estas cuentas no se encuentran conciliadas, por lo cual durante el año 2013 se iniciara un proceso de depuración total para soportar cada uno de estos rubros de las Cuentas de Orden.



MONTES & ASOCIADOS  
AUDITORES CONSULTORES



**INFORME DEL REVISOR FISCAL  
ACERCA DE LOS ESTADOS FINANCIEROS  
DE LA CORPORACIÓN DE ABASTOS DE BOGOTÁ S.A. – CORABASTOS -  
A 31 DE DICIEMBRE DE 2012**

**INFORME DEL  
REVISOR FISCAL**

Señores

**ASAMBLEA GENERAL DE ACCIONISTAS  
CORPORACIÓN DE ABASTOS DE BOGOTÁ S.A. – CORABASTOS -**

1. He auditado los Estados Financieros adjuntos de la **CORPORACIÓN DE ABASTOS DE BOGOTÁ S.A. -CORABASTOS-** a 31 de diciembre de 2012 y 2011, Balance General, y sus correspondientes Estados de Resultados, de Cambios en el Patrimonio, de Cambios en la Situación Financiera, Flujos de Efectivo y sus respectivas Notas por el año terminado en esa fecha, así como el resumen de las políticas contables más significativas.

La Administración de la **CORPORACIÓN DE ABASTOS DE BOGOTÁ S.A. -CORABASTOS-** es responsable de la preparación y adecuada presentación de los Estados Financieros, la cual incluye: diseñar, implementar y mantener el control interno relevante a la preparación y presentación de los mismos, para que estén libres de errores de importancia relativa ya sea debidas a fraude o error; aplicando las políticas y procedimientos contables de acuerdo al **Decreto 2649 de 1993**. Mi responsabilidad es expresar un **Concepto** sobre dichos Estados, con base en mi auditoría para lo cual conceptúo que recibí la totalidad de la información necesaria para cumplir con mis funciones de Revisoría Fiscal y para llevar a cabo mi trabajo de acuerdo con las normas de auditoría generalmente aceptadas en Colombia y las regulaciones normativas contables.

Realicé mi revisión de acuerdo con las normas de auditoría generalmente aceptadas en Colombia, esas normas requieren que se planifique y que ésta, se lleve a cabo de tal manera que se obtenga una seguridad razonable sobre la situación financiera del ente económico. Una auditoría incluye la evaluación, sobre una base selectiva de las evidencias que respaldan los procedimientos establecidos por la Entidad para el reconocimiento, valuación y revelación en los Estados Financieros de los elementos que conforman los mismos y sus respectivas Notas. Una auditoría también incluye la evaluación de las normas o principios contables utilizados y de las principales estimaciones efectuadas por la Administración. En dicho proceso, el auditor debe considerar los controles internos relevantes utilizados por la Entidad para preparar y presentar adecuadamente sus Estados Financieros, y posteriormente diseñar procedimientos de auditoría que le sean adecuados en las circunstancias. Una Auditoría provee una seguridad razonable de que los estados financieros están libres de exposiciones erróneas o falsas, dentro del contexto de la materialidad o importancia relativa.

2. Los Estados Financieros correspondientes al ejercicio terminado el 31 de diciembre de 2011, fueron auditados por Mí y en el dictamen de fecha 17 de febrero de 2012 incluí las siguientes salvedades:



MONTES & ASOCIADOS  
AUDITORES CONSULTORES



- a. En el libro de Registro de Accionistas de la Corporación de Abastos de Bogotá S.A. "CORAB ASTOS" a 31 de diciembre de 2010, continua presentándose una diferencia de 11.213 acciones en dicho Libro. Actualmente la Corporación interpuso demanda de prescripción de estas acciones".

*A 31 de diciembre de 2011 la diferencia registrada en el libro de Registro de Accionistas se sigue presentando y a la fecha no se tiene fallo judicial."*

Durante el año 2012 se emitió fallo en contra de las pretensiones de la Corporación sobre dicho proceso. Al respecto es importante mencionar que la Administración de la Corporación viene adelantado acciones tendientes a subsanar esta situación. **Por tanto, la salvedad continúa.**

3. Con base en mi auditoría sobre los Estados Financieros preparados por la Administración de Corabastos cortados al 31 de diciembre de 2012; debo expresar las siguientes salvedades:
  - a. La Corporación no cuenta a la fecha de corte de los Estados Financieros con una conciliación que permita identificar plenamente los derechos que tiene representados en depósitos Judiciales, los cuales se registran en cuantía de SETENTA MILLONES DE PESOS (\$ 70.000.000) en los Estados Financieros; por lo tanto al no tener certeza sobre la realidad de dicha cifra, se desconoce el efecto que pudiera tener esta situación en los Estados Financieros de la Corporación, una vez efectuada la conciliación.
  - b. Una vez verificado el avalúo realizado por la Asociación Colombiana de Arquitectos con corte 31 de diciembre de 2012, a las Propiedades, Planta y Equipo de la Corporación; la administración de CORABASTOS, detecto algunas inconsistencias y procedió a objetar los mismos. Motivo por el cual decidió no registrar el resultado de estos en los Estados Financieros, por lo tanto están pendientes de actualización conforme lo establece el Decreto 2649 de 1993 Artículo 64. Se desconoce el efecto que pudiera tener esta situación en los Estados Financieros de la Corporación, una vez determinado el avalúo real de los bienes
4. En mi concepto; excepto por lo mencionado en los numerales 2 y 3, los citados Estados Financieros auditados por mí, los cuales fueron fielmente tomados de los libros de contabilidad, presentan razonablemente la situación financiera de la **CORPORACION DE ABASTOS DE BOGOTA S.A.** a 31 de diciembre de 2012 y 2011, el resultado de sus operaciones, de cambios en la situación financiera y de flujos de efectivo por el periodo comprendido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2012 y 2011, de conformidad con los principios de contabilidad generalmente aceptados en Colombia.





MONTES & ASOCIADOS  
AUDITORES CONSULTORES



5. Con respecto a las operaciones registradas en los libros y los actos de los administradores se ajustaron a los Estatutos y las decisiones de la Asamblea de Accionistas y de la Junta Directiva; la correspondencia y los comprobantes de las cuentas han sido objeto de una depuración y organización durante el año 2012; no obstante se debe mejorar aún el Sistema de Archivo de los mismos, dado que se detectaron falencias y ausencias de documentos de vigencias anteriores y de control de éstos en las carpetas que los contienen.
6. De acuerdo a lo establecido por las diferentes normas de Seguridad Social, conceptúo que la **CORPORACION DE ABASTOS DE BOGOTA S.A.** durante el periodo terminado a 31 de diciembre de 2012, cumplió con el pago oportuno de las obligaciones relacionadas con el Sistema de Seguridad Social Integral y los Aportes Parafiscales de los funcionarios que se encuentran a su cargo.
7. Así mismo, revisé e hice pruebas al **Sistema de Control Interno** con el alcance que considere necesario para evaluarlo según lo requerido por las Normas de Auditoría Generalmente Aceptadas. Esta evaluación, estableció una base de confianza para la medición del control interno adoptado con el fin de lograr el cumplimiento de los objetivos de la entidad. Sin embargo, estimo que el Sistema de Contabilidad y los controles internos de la Corporación presentan debilidades en el registro y control de sus operaciones y este debe mejorarse. No obstante, mi estudio y evaluación del Sistema de Control Interno de la entidad no descubre necesariamente todas las debilidades del mismo, puesto que mi apreciación se basa en la revisión del mismo y de los controles internos existentes en el momento de mi examen.
8. El informe de gestión correspondiente al período terminado el 31 de diciembre de 2012, ha sido preparado por los administradores de la Corporación para dar cumplimiento a las disposiciones legales y no forma parte integral de los Estados Financieros. Este informe de gestión contempla los parámetros fijados por el Artículo 47 de la Ley 222 de 1995 y el Art. 1º Numeral 4 de la Ley 603 de 2000 en relación con los derechos de autor y hace constar que la totalidad del software utilizado en la Corporación ha sido adquirido legalmente y cuenta con la debida certificación para su uso. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 38 de la Ley 222 de 1995, he verificado que la información financiera que contiene el citado informe de gestión concuerda con los Estados Financieros correspondientes al periodo terminado el 31 de diciembre de 2012. Mi trabajo como Revisor Fiscal consistió en verificar que dicho informe de gestión contenga las informaciones exigidas por la Ley y a constatar su concordancia con los Estados Financieros; en consecuencia, no incluye la revisión de la información distinta de la contenida en los registros contables de la compañía.



MONTES & ASOCIADOS  
AUDITORES CONSULTORES



9. Durante la vigencia 2012, informé en forma permanente y oportuna a la administración acerca de las observaciones detectadas durante mi revisión, mediante cartas e informes de control interno.

**(Original firmado)**

**JOSE ROBERTO MONTES MARIN**

**Revisor Fiscal**

T.P. 16.760-T

En Representación de **Nexia M&A International S.A.S.**

Carrera 13ª No. 97-54

BM&A IA 018:13

Bogotá D.C., 22 de febrero de 2013

Elaboró: JRMM - FARA

Revisó: JRMM

Aprobó: JRMM

Imprimió: MLAC

## PROYECTO DE DISTRIBUCIÓN DE UTILIDADES RESULTADO DEL EJERCICIO A DICIEMBRE 31 DE 2012

### OBJETIVO

Proponer a la Honorable ASAMBLEA GENERAL DE ACCIONISTAS, la distribución de utilidades obtenidas en el Estado de Resultados por el año terminado a Diciembre 31 de 2012, de la CORPORACIÓN DE ABASTOS DE BOGOTÁ S.A. en reunión que se llevará a cabo el día 19 de marzo de 2013,

### RECURSOS

#### Documentales:

Decreto 410 de 1971 - Código de Comercio

Estatutos vigentes de la Corporación

Estados Financieros con corte a diciembre 31 de 2012

### ANTECEDENTES

- 1.- La Corporación de Abastos de Bogotá S.A., está adelantando acciones tendientes a mejorar las condiciones financieras de la compañía, toda vez que presento pérdidas recurrentes en sus operaciones, indicadores financieros adversos, contingencias significativas, pérdidas operacionales, bajo recaudo en su cartera morosa superior a un año y flujos de caja negativos en años anteriores.

Al cierre de la vigencia 2012 se da un resultado positivo del ejercicio, como consecuencia del fortalecimiento de la estructura financiera de la empresa en desarrollo del Plan Estratégico CORABASTOS RETOS 2010 – 2015, que tiene como finalidad lograr la viabilidad financiera y el desarrollo de estrategias que promuevan la mejora continua de la razón social de la Corporación. En el 2012 se alcanzó la meta de sustitución de pasivos, logrando generar beneficios con la disminución de pago oneroso de intereses y posibles medidas cautelares de embargos. Asimismo, se logró recuperación de provisiones por contingencias de fallos jurídicos a favor de la Corporación.

## PROYECTO DE DISTRIBUCIÓN DE UTILIDADES

El siguiente cuadro registra el comportamiento Ingresos y gastos comparativos 2012 - 2011:

Cifras en miles de pesos		
CONCEPTO	2012	2011
Ingresos de Operación	21,072,008	18,778,186
Gastos Operacionales	22,601,409	18,004,560
<b>Utilidad o Pérdida Operacional</b>	<b>(1,529,401)</b>	<b>773,626</b>
Otros Ingresos y Corrección Monetaria	6,140,754	5,025,643
Otros Gastos	3,229,990	4,209,690
<b>Utilidad No Operacional</b>	<b>2,910,764</b>	<b>815,953</b>
<b>Utilidad Antes de Impuestos</b>	<b>1,381,363</b>	<b>1,589,579</b>
Impuesto de Renta y Complementarios	(300,949)	(236,991)
<b>UTILIDAD DEL EJERCICIO</b>	<b>1,080,414</b>	<b>1,352,589</b>

2.- Efectuado el análisis al Estado de Resultados con corte a Diciembre 31 de 2012, el efecto del ejercicio ofrece una utilidad Neta de \$1.080 millones, registrada principalmente por la recuperación de provisiones así: Contingencias \$3.845 millones y provisión por concepto de Gastos Distribuidos por facturar 2004-2008 en la suma de \$891 millones. Asimismo, se registra una Pérdida Operativa en cuantía de \$1.529 millones, como consecuencia de la contabilización de la Depreciación de Construcciones y Edificaciones por la suma de \$4.557 millones de la cual \$2.526 millones se generó por depreciaciones no contabilizadas de años anteriores.

2.- Al cierre del año 2012, se registran Reservas por valor de \$2.117 millones, constituidas en: Obligatorias \$811 millones y Ocasionales \$1.306 millones. Esta última se constituyó con el propósito de respaldar contingencias de procesos jurídicos instaurados en contra de la Corporación, y fueron aprobadas por la Asamblea General de Accionistas realizada el 30 de Marzo de 2007.

A continuación se relaciona el comportamiento de los resultados de la actividad económica y financiera de la Corporación durante los ejercicios 2008 - 2012:

RESULTADO DE EJERCICIOS 2008-20012				
2008	2009	2010	2011	2012
5,782,676	866,259	551,467	1,352,589	1,080,414

Según asamblea realizada el día 26 de marzo de 2011 se autorizo que el valor de las utilidades se llevara para enjugar pérdidas acumuladas de ejercicios anteriores, después de registrar la respectiva reserva obligatoria.

En el siguiente cuadro se describe el valor de las Pérdidas Acumuladas de Ejercicios Anteriores 2008 – 2012:

PERDIDAS ACUMULADAS 2008 - 2012				
2008	2009	2010	2011	2012
(746,974)	(6,529,650)	(7,395,909)	(6,899,588)	(5,547,000)

Por lo anterior y en concordancia con el Decreto 410 de 1971 Título I, capítulo IV, artículos 151 y 154, Título VI, capítulo IV, artículos 451 – 456, (Código de Comercio), con los Estatutos de la Corporación capítulo VI, artículo 47, capítulo VIII artículos 52 – 55, se sugiere que la utilidad obtenida a diciembre 31 de 2012, se constituya así: Reserva Obligatoria por valor de \$108 millones, y reserva para enjugar pérdidas acumuladas por valor de \$972 millones.

**MAURICIO ARTURO PARRA PARRA**  
Gerente General

Proyecto: ALVARO GARCIA OVALLE  
Jefe Finanzas

Reviso: JAIME FLECHAS OTALORA  
Subgerente Administrativo y Financiero